

**МІНІСТЕРСТВО ВНУТРІШНІХ СПРАВ УКРАЇНИ  
ДОНЕЦЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ВНУТРІШНІХ СПРАВ**

**ПОРЯДОК  
визнання у Донецькому державному університеті внутрішніх справ  
результатів навчання, здобутих шляхом неформальної та/або  
інформальної освіти**

**СХВАЛЕНО**

На засіданні Вченої ради  
Університету  
від 01.04.2022, протокол № 11

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Наказом ректора Університету  
від 04.04.2022 № 160

## 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Цей Порядок визначає вимоги до процедур визнання у Донецькому державному університеті внутрішніх справ (далі – Університет) результатів навчання, здобутих шляхом неформальної та/або інформальної освіти (далі – результати неформального та/або інформального навчання).

1.2. Порядок розроблено відповідно до законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», наказу Міністерства освіти і науки України від 08.02.2022 №130 «Про затвердження Порядку визнання у вищій та фаховій передвищій освіті результатів навчання, здобутих шляхом неформальної та/або інформальної освіти».

1.3. У цьому Порядку терміни вживаються у таких значеннях:

*Європейська кредитна трансферно-накопичувальна система (далі – ЄКТС)* – система трансферу і накопичення кредитів, що використовується в Європейському просторі вищої освіти з метою надання, визнання, підтвердження кваліфікацій та освітніх компонентів; ґрунтується на визначенні навчального навантаження здобувача вищої освіти, необхідного для досягнення визначених результатів навчання, та обліковується у кредитах ЄКТС;

*інформальна освіта (самоосвіта)* – це освіта, яка передбачає самоорганізоване здобуття особою певних компетентностей, зокрема під час повсякденної діяльності, пов'язаної з професійною, громадською або іншою діяльністю, родиною чи дозвіллям;

*кваліфікація* – визнана уповноваженим суб'єктом та засвідчена відповідним документом стандартизована сукупність здобутих особою компетентностей (результатів навчання);

*кредит Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи (далі – кредит ЄКТС)* – одиниця вимірювання обсягу навчального навантаження здобувача вищої освіти, необхідного для досягнення визначених (очікуваних) результатів навчання. Обсяг одного кредиту ЄКТС становить 30 годин;

*неформальна освіта* – освіта, яка здобувається, як правило, за освітніми програмами та не передбачає присудження визнаних державою освітніх кваліфікацій за рівнями освіти, але може завершуватися присвоєнням професійних та (або) присудженням часткових освітніх кваліфікацій;

*неформальне навчання* – додаткове інституційно організоване навчання, що не завершується наданням кваліфікації певного рівня (етапу, циклу) формальної освіти;

*освітня кваліфікація* – це визнана закладом освіти чи іншим уповноваженим суб'єктом освітньої діяльності та засвідчена відповідним документом про освіту сукупність встановлених стандартом освіти та здобутих особою результатів навчання (компетентностей);

*перезарахування результатів навчання, отриманих у неформальній та/або інформальній освіті* – це процес визнання в системі формальної освіти знань, умінь та інших компетентностей, набутих у неформальній чи інформальній освіті;

*результати навчання* – знання, уміння, навички, способи мислення, погляди, цінності, інші особисті якості, набуті у процесі навчання, виховання та розвитку, які можна ідентифікувати, спланувати, оцінити і виміряти та які особа здатна продемонструвати після завершення освітньої програми або окремих освітніх компонентів (у т.ч. у неформальній та/або інформальній освіті);

*формальна освіта* – це освіта, яка здобувається за освітніми програмами відповідно до визначених законодавством рівнів освіти, галузей знань, спеціальностей (професій) і передбачає досягнення здобувачами освіти, визначених стандартами освіти результатів навчання відповідного рівня освіти та здобуття кваліфікацій, що визнаються державою.

У цьому Порядку зазначені та інші терміни вживаються у значеннях, визначених у законах України «Про освіту», «Про вищу освіту».

1.4. Університет може визнавати результати неформального та/або інформального навчання осіб, які:

здобувають вищу освіту в Університеті за певною освітньою програмою;

переводяться з іншого закладу вищої освіти до Університету, з однієї освітньої програми на іншу в межах Університету;

поновлюються до складу здобувачів вищої освіти Університету.

1.5. У процесі визнання Університетом результатів неформального та/або інформального навчання не підлягають розгляду документи, що підтверджують неформальне навчання та/або професійну, громадську чи іншу діяльність, видані на тимчасово окупованій території України або території держави, визнаної Верховною Радою України державою-агресором або державою-окупантом.

1.6. Визнання результатів навчання, здобутих у неформальній та/або інформальній освіті:

дозволяється для навчальних дисциплін, викладання яких починається з другого семестру першого року освітньої підготовки за певним рівнем освіти. При цьому визнання результатів проводиться у семестрі, який передує семестру, у якому згідно з навчальним планом конкретної освітньої програми передбачено вивчення дисципліни, що перезараховується;

поширюється на базові (обов'язкові) та вибіркові дисципліни навчального плану за відповідною освітньою програмою;

допускається в певному обсязі відносно загального обсягу освітніх компонентів відповідної освітньої програми.

1.7. Визнання Університетом результатів неформального та/або інформального навчання особи здійснюється шляхом реалізації ряду процедур, за підсумками яких приймається рішення про можливість зарахування особі певних освітніх компонентів (складових освітніх компонентів) відповідної освітньої програми (у тому числі, в рамках її вибіркової складової), а саме:

подання особою заяви щодо визнання;

ідентифікацію задекларованих у письмовій формі особою результатів неформального та/або інформального навчання, які підлягають оцінюванню Університетом;

оцінювання задекларованих результатів навчання особи;  
прийняття рішення про визнання та зарахування особі відповідних освітніх компонентів (складових освітніх компонентів) освітньої програми або відмову у визнанні.

## **2. ПРОЦЕДУРА ВИЗНАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НЕФОРМАЛЬНОГО ТА/АБО ІНФОРМАЛЬНОГО НАВЧАННЯ**

2.1. Для визнання результатів навчання, здобутих у неформальній та/або інформальній освіті здобувач вищої освіти подає декану відповідного факультету заяву про визнання результатів навчання, декларацію про попереднє навчання та додаткові документи, які підтверджують наведену у декларації про попереднє навчання інформацію (за наявності).

2.2. Заява подається не пізніше ніж за 30 днів до завершення семестру, який передує семестру, у якому згідно з навчальним планом конкретної освітньої програми передбачено вивчення навчальної дисципліни, що перезараховується.

2.3. Декларація про попереднє навчання повинна містити:

прізвище, ім'я, по батькові здобувача;

опис результатів неформального та/або інформального навчання, щодо визнання яких подається заява;

інформацію про суб'єкта, який здійснював неформальне навчання або з яким пов'язана професійна, громадська або інша діяльність (за наявності), під час якої здобувались відповідні результати навчання;

інформацію про попереднє навчання та досвід діяльності заявника, під час яких здобувались результати неформального та/або інформального навчання, зокрема, періоди неформального та/або інформального навчання та/або відповідної діяльності (за наявності);

перелік додаткових документів, що надаються заявником для підтвердження інформації про неформальне та/або інформальне навчання (за наявності).

2.4. Університет надає консультативну допомогу заявникам щодо заповнення декларацій про попереднє навчання, зокрема, щодо опису результатів неформального та/або інформального навчання для їх подальшого співставлення з результатами навчання, передбаченими відповідною освітньою програмою, або певним рівнем освіти.

2.5. З метою забезпечення процедури визнання результатів неформального та/або інформального навчання за поданням декана факультету видається наказ ректора Університету про створення комісії з визначення достатності інформації щодо здобутого попереднього досвіду та результатів неформального та/або інформального навчання (далі – Комісія). Комісія створюється разово. До складу Комісії входять: декан факультету (голова комісії), завідувач кафедри, за якою закріплена відповідна навчальна дисципліна; науково-педагогічний працівник, який викладає відповідну навчальну дисципліну.

2.6. Строк розгляду заяви та прийняття рішення про можливість /

неможливість проводити подальші процедури визнання на основі наданої заявником інформації становить не більше десяти робочих днів. У разі направлення запитів про підтвердження або уточнення необхідної інформації до зазначених у декларації про попереднє навчання суб'єктів, які здійснювали неформальне навчання або де здійснювалася професійна, громадська або інша діяльність, під час якої заявником здобувались результати неформального та/або інформального навчання, строк розгляду заяви продовжується до отримання зазначеної інформації та її опрацювання Комісією. Відповіді зазначених суб'єктів приймаються до розгляду як додаткові документи (матеріали), які засвідчують наведену заявником інформацію.

2.7. За результатами аналізу, перевірки отриманої інформації Комісія приймає рішення про можливість проведення подальших процедур визнання. Якщо інформація, наведена у декларації про попереднє навчання, та додаткові документи, надані заявником та/або суб'єктом (суб'єктами) неформального та/або інформального навчання, не дозволяють ідентифікувати результати неформального та/або інформального навчання заявника для їх подальшого співставлення з результатами навчання, передбаченими відповідною освітньою програмою, або наведена у декларації про попереднє навчання інформація щодо неформального навчання або досвіду діяльності заявника не підтверджується, Комісія повертає документи заявнику без подальшого розгляду із зазначенням підстав прийняття такого рішення.

2.8. Заявник має право повторно подати на розгляд Комісії заяву про визнання результатів неформального та/або інформального навчання та декларацію, що містить уточнену інформацію, та додаткові документи, що її підтверджують і дозволяють ідентифікувати результати неформального та/або інформального навчання заявника.

2.9. На підставі інформації, що міститься у декларації про попереднє навчання та наданих документах, Комісія здійснює співставлення результатів неформального та/або інформального навчання заявника з результатами навчання, передбаченими відповідною освітньою програмою. Співставлення задекларованих заявником результатів неформального та/або інформального навчання з результатами навчання, передбаченими відповідною освітньою програмою, передбачає їх аналіз і порівняння за змістом та рівнем складності.

2.10. За результатами співставлення Комісія приймає рішення щодо відповідності/невідповідності задекларованих результатів неформального та/або інформального навчання заявника певним результатам навчання, передбаченим обов'язковою складовою освітньої програми, та ідентифікує результати навчання, які підлягають оцінюванню.

2.11. У випадку невідповідності задекларованих результатів неформального та/або інформального навчання заявника результатам навчання, передбаченим обов'язковою складовою освітньої програми Університету, Комісія розглядає можливість визнання таких результатів навчання в рамках вибіркової складової освітньої програми, за якою навчається заявник. Обов'язковою умовою визнання результатів неформального та/або інформального навчання заявника в рамках вибіркової складової освітньої

програми є відповідність цих результатів навчання рівню освіти, на якому реалізується освітня програма.

2.12. Прийняття рішення про визнання результатів неформального та/або інформального навчання заявника Університетом здійснюється за підсумками їх оцінювання. Для оцінювання результатів неформального та/або інформального навчання Комісія визначає обсяг і методи оцінювання результатів навчання відповідно до навчального плану. Здобувача вищої освіти ознайомлюють з програмою навчальної дисципліни та переліком питань, які виносяться на підсумкове оцінювання, критеріями оцінювання та правилами оскарження результатів.

2.13. Комісія приймає рішення про визнання результатів неформального та/або інформального навчання заявника, якщо за підсумками оцінювання підтверджено відповідність цих результатів результатам навчання, передбаченим відповідною освітньою програмою. Визнані Комісією результати неформального та/або інформального навчання використовуються для реалізації академічних прав заявника (зарахування заявнику певних освітніх компонентів освітньої програми, окремих видів навчальної роботи в межах певних освітніх компонентів освітньої програми, формування індивідуальної освітньої траєкторії).

2.14. Комісія приймає рішення про зарахування заявнику певного освітнього компонента освітньої програми, якщо за підсумками визнання результатів неформального та/або інформального навчання визнаються усі результати навчання, передбачені цим освітнім компонентом. У такому випадку заявнику зараховується відповідна освітньому компоненту кількість кредитів ЄКТС. Оцінка за таким освітнім компонентом визначається за підсумками вимірювання визнаних результатів навчання.

2.15. У випадку, якщо за підсумками визнання результатів неформального та/або інформального навчання визнається тільки частина результатів навчання, передбачених певним освітнім компонентом, заявнику зараховуються окремі види навчальної роботи за таким освітнім компонентом.

2.16. У випадку прийняття Комісією рішення про можливість визнання результатів неформального та/або інформального навчання заявника в рамках вибіркової складової освітньої програми, за підсумками визнання таких результатів навчання Комісія зараховує заявнику певну кількість кредитів вибіркової складової освітньої програми. У такому випадку визнані результати навчання мають бути відображеними в індивідуальному навчальному плані як один чи декілька вибірових освітніх компонентів. Обсяги таких освітніх компонентів у кредитах ЄКТС визначаються Комісією на основі інституційної практики призначення кредитів ЄКТС освітнім компонентам.

2.17. Загальний обсяг освітніх компонентів освітньої програми, що зараховуються здобувачу освіти за підсумками визнання результатів неформального та/або інформального навчання, не може перевищувати 25 відсотків відповідної освітньої програми.

2.18. Здобувач вищої освіти не може бути звільненим від атестації за підсумками визнання результатів неформального та/або інформального

навчання.

2.19. Здобувач вищої освіти, який звернувся щодо визнання результатів неформального та/або інформального навчання та, за результатами проведеної процедури відповідно до цього Порядку отримав відмову або не згодний з висновками Комісії, має право звернутися із заявою про апеляцію на ім'я ректора Університету.

2.20. З метою розгляду заяви про апеляцію наказом ректора Університету створюється апеляційна комісія, до складу якої входять: проректор Університету, до компетенції якого належать питання організації освітнього процесу, та два науково-педагогічних працівника, які не входили до Комісії.

2.21. Апеляційна комісія протягом 10 днів розглядає заяву здобувача вищої освіти про апеляцію, та, за результатами розгляду, приймає обґрунтоване рішення про повне/часткове задоволення апеляційної заяви або про залишення її без задоволення, про що складається відповідний протокол. Апеляційна комісія повідомляє заявника про прийняте рішення.

### **3. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ**

3.1. Цей Порядок затверджується Вченою радою Університету та вводиться в дію наказом ректора Університету.

3.2. Усі зміни та доповнення до цього Порядку розглядаються та ухвалюються на засіданні Вченої ради Університету та вводяться в дію наказом ректора.

3.3. Порядок оприлюднюється на офіційному сайті Університету з метою інформування здобувачів вищої освіти та інших зацікавлених сторін про процедуру визнання результатів неформального та/або інформального навчання.