

**МІНІСТЕРСТВО ВНУТРІШНІХ СПРАВ УКРАЇНИ
ДОНЕЦЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ВНУТРІШНІХ СПРАВ**

**Положення
про педагогічну практику
здобувачів вищої освіти ступеня
доктора філософії
Донецького державного університету
внутрішніх справ**

СХВАЛЕНО

на засіданні Вченої ради
ДонДУВС
від 29 вересня 2021 року
протокол № 2

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ ДонДУВС
від 30 вересня 2021 року
№ 503

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про педагогічну практику здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії Донецького державного університету внутрішніх справ (далі – ДонДУВС) регламентує питання організації та проходження педагогічної практики аспірантів (ад'юнктів) та осіб, які здобувають вищу освіту ступеня доктора філософії поза аспірантурою (ад'юнктурою) у ДонДУВС.

1.2. Педагогічна практика (далі – практика) організовується та проводиться відповідно до вимог Постанови Кабінету Міністрів України від 23.03.2016 № 261 «Про затвердження Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у закладах вищої освіти (наукових установах)», Положення про підготовку здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук в Донецькому державному університеті внутрішніх справ. Практика є складовою частиною освітнього процесу та обов'язковим компонентом освітньо-наукової програми підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії.

1.3. Практика організовується та проводиться на кафедрах ДонДУВС з метою набуття здобувачами досвіду науково-педагогічної діяльності, а також досягнення таких програмних результатів навчання: набуття вміння професійно здійснювати пошук та опрацювання інформації з різних джерел із застосуванням сучасних інструментів і технологій, зокрема, спеціалізованих баз даних та інформаційних систем при здійсненні науково-педагогічної діяльності; вміння організовувати та проводити навчальні заняття різних видів у закладі вищої освіти, фахово володіти методикою викладання навчальних дисциплін та новітніми педагогічними технологіями; вміння саморозвиватися та самовдосконалюватися.

1.4. Завданнями педагогічної практики є:

- формування у здобувачів здатності організовувати та проводити навчальні заняття різних видів у закладі вищої освіти з використанням новітніх педагогічних методів та прийомів;

- формування у здобувачів здатності продукувати нові ідеї (креативності), обґрунтовувати та відстоювати їх, набуття здобувачами навичок самоосвіти і самовдосконалення;

- закріплення і поглиблення теоретичних знань, отриманих здобувачами під час навчання в аспірантурі (ад'юнктурі);

- поглиблення та застосування здобувачами фахових знань у розв'язанні конкретних педагогічних завдань;

- отримання здобувачами уявлень про діяльність кафедр та інших структурних підрозділів закладу вищої освіти;

- створення умов для впровадження результатів дисертаційної роботи в освітній процес.

1.5. У системі підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії ДонДУВС практика виконує такі функції:

- розвивальну;
- адаптаційну;
- навчально-виховну;
- діагностичну.

1.6. Основними умовами ефективності практики є: теоретична обґрунтованість, освітній і виховний характер, комплексний підхід до змісту та організації.

1.7. Проходження практики здобувачами вищої освіти ступеня доктора філософії передбачає, зокрема:

- ознайомлення з нормативними документами, що регламентують освітній процес у закладах вищої освіти, роботу кафедр і науково-педагогічних працівників;
- підготовку навчально-методичних матеріалів до проведення аудиторних занять з навчальних дисциплін;
- відвідування навчальних занять та аналіз відвіданих навчальних занять;
- проведення аудиторних занять (не менше 12 годин);
- підготовку звітних матеріалів.

1.8. Здобувач, який має стаж науково-педагогічної роботи, має право подати заяву на ім'я завідувача відповідної кафедри про зарахування здобувачу результатів навчання з педагогічної практики на підставі наявного досвіду викладання у закладі вищої освіти, що підтверджується відповідними документами. За результатами розгляду поданої заяви кафедра має право прийняти рішення про зарахування здобувачу результатів навчання з педагогічної практики.

2. ОРГАНІЗАЦІЯ І ПОРЯДОК ПРОХОДЖЕННЯ ПЕДАГОГІЧНОЇ ПРАКТИКИ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ СТУПЕНЯ ДОКТОРА ФІЛОСОФІЇ

2.1. Підготовка до проведення практики розпочинається на лекційних, семінарських (практичних) заняттях з навчальних дисциплін, що вивчаються здобувачами у межах освітньо-наукової програми підготовки докторів філософії.

2.2. Організацію практики та контроль за її проходженням забезпечують кафедри ДонДУВС, за якими закріплені здобувачі ступеня доктора філософії (далі – практиканти).

2.3. Терміни проходження практики та її зміст визначаються в індивідуальному плані проходження практики, який складається практикантом за встановленою формою (додаток А), погоджується науковим керівником та затверджується завідувачем відповідної кафедри.

2.4. Керівником практики призначається науковий керівник дисертаційного дослідження (в окремих випадках – інший досвідчений

науково-педагогічний працівник відповідної кафедри). Загальне керівництво практикою покладається на завідувача кафедри.

2.5. Безпосередній керівник практики зобов'язаний:

- забезпечувати чітку організацію, планування та облік результатів практики;
- забезпечити проведення настановчого інструктажу перед початком практики;
- створити необхідні умови для виконання у повному обсязі індивідуального плану проходження практики;
- проводити консультативну роботу з практикантами з акцентом на розвиток компетентностей, визначених освітньо-науковою програмою, дотримання правил академічної доброчесності та етичної поведінки;
- на засіданнях кафедри доповідати про хід проходження практики та її підсумки;
- надавати допомогу організаційного та методичного характеру щодо підготовки практикантом індивідуального плану проходження практики, звіту про проходження практики (додаток Б), план-конспектів проведення занять;
- бути присутнім на заняттях, що проводяться практикантом, з подальшим обговоренням проведених занять;
- у випадку невиконання практикантом своїх обов'язків, а також виникнення конфліктних ситуацій повідомляти про це письмово (рапортом або заявою) завідувача кафедри;
- підготувати відгук про проходження практики здобувачем за встановленою формою (додаток В).

2.6. У межах завдань практики практикант має право:

- ознайомитися з номенклатурою справ кафедри (обліково-звітними та навчально-методичними матеріалами);
- користуватись матеріально-технічною базою кафедри;
- звертатися за консультаціями з надання методичної допомоги до безпосереднього керівника практики;
- відвідувати заняття досвідчених науково-педагогічних працівників кафедри з метою вивчення методики викладання та передового педагогічного досвіду;
- вносити пропозиції щодо вдосконалення організації і порядку проведення практики.

2.7. При проходженні практики практикант зобов'язаний:

- вивчити нормативно-правові акти з питань функціонування системи вищої освіти в Україні, організації освітнього процесу та діяльності педагогічних і науково-педагогічних працівників у закладах вищої освіти;
- дотримуватися службової дисципліни, норм моралі, професійної етики та академічної доброчесності;
- виконувати унормовані вимоги керівника практики;
- результати проходження практики відображати у звітній документації.

2.8. Термін проходження практики визначається графіком освітнього процесу.

2.9. Під час проходження практики практикант виконує види робіт, визначені індивідуальним планом проходження практики, з урахуванням вимог 1.7 цього Положення.

3. ПІДСУМКИ ПЕДАГОГІЧНОЇ ПРАКТИКИ

3.1. За підсумками проходження практики практикант повинен знати:

– нормативно-правові акти, які регламентують діяльність закладів вищої освіти, у тому числі із специфічними умовами навчання, планування й організацію освітнього процесу;

– функціональні обов'язки науково-педагогічних працівників закладів вищої освіти;

– особливості оформлення індивідуального плану роботи науково-педагогічного працівника і змістовне наповнення усіх видів його діяльності;

– організацію впровадження та практику використання комп'ютерної техніки, інформаційних і мультимедійних систем, а також статистичних баз даних під час здійснення педагогічної діяльності;

– вимоги до складання навчально-методичного комплексу навчальної дисципліни, методу підготовки, проведення занять у закладі вищої освіти.

3.2. У результаті проходження практики практикант повинен вміти:

– з дотриманням методичних вимог оформлювати плани-конспекти семінарських і практичних занять, інші навчально-методичні матеріали;

– встановлювати контакт з аудиторією та підтримувати його протягом заняття;

– використовувати в освітньому процесі різні технічні засоби навчання, необхідні для занять наочні засоби, методичні рекомендації, дидактичне забезпечення;

– аналізувати, узагальнювати та обґрунтовувати результати педагогічної діяльності.

– самостійно проводити семінарські і практичні заняття;

– застосовувати передовий педагогічний досвід у власній практичній діяльності;

3.3. Після завершення проходження практики практикант подає на кафедру:

– індивідуальний план проходження практики;

– звіт про проходження практики, який має містити відомості про стан виконання індивідуального плану із детальним описом видів робіт, виконаних здобувачем під час практики;

– відгук керівника практики.

3.4. Захист звіту про проходження практики відбувається перед комісією, до складу якої входить керівник практики та двоє інших науково-педагогічних працівників відповідної кафедри. У ході захисту звіту комісія розглядає подані практикантом документи, заслуховує доповідь

практиканта та його відповіді на запитання членів комісії. За підсумками захисту комісія оцінює результати проходження практики згідно із встановленими критеріями (додаток Г).

3.5. Практиканту, який одержав незадовільну оцінку за результатами проходження практики, надається право повторного її проходження та захисту звіту в установленому порядку.

3.6. Матеріали щодо проходження практики здобувачем зберігаються на відповідній кафедрі протягом поточного навчального року.

Завідувач докторантури

Юлія ДАНИЛЕВСЬКА

ЗАТВЕРДЖУЮ
Завідувач кафедри
_____ДонДУВС

____.____. 20 __ р.

ІНДИВІДУАЛЬНИЙ ПЛАН
проходження педагогічної практики здобувачем вищої освіти ступеня
доктора філософії ДонДУВС
у період з «__» 20__ року до «__» 20__ року.

№ з/п	Заплановані заходи	Термін виконання
1	2	3

Здобувач

_____ (підпис) _____ (ім'я та прізвище)
«__» _____ 20__ р.

Погоджено:

Керівник практики

_____ (підпис) _____ (ім'я та прізвище)

«__» _____ 20__ р.

ЗВІТ

про проходження педагогічної практики здобувачем вищої освіти ступеня доктора філософії

(прізвище, ім'я, по батькові)

(назва кафедри)

(освітньо-наукова програма)

(відомості про стан виконання індивідуального плану із детальним описом видів робіт, виконаних здобувачем під час практики)

Під час проходження педагогічної практики мною проведено навчальні заняття:

№	Вид занять	Навчальна група	Назва навчальної дисципліни	Тема заняття

Здобувач

(підпис)

(ім'я та прізвище)

«__» _____ 20__ р.

**Критерії оцінювання результатів проходження
педагогічної практики здобувачем ступеня
доктора філософії**

Сума балів	Оцінка за національною шкалою	Оцінка за шкалою ECTS	Пояснення
90-100	зараховано	A	Кредит зараховано. Здобувач у повному обсязі, самостійно виконав індивідуальний план проходження практики; досконало володіє теоретичними знаннями та може їх застосовувати на практиці, під час викладання навчальних дисциплін; наполегливо та сумлінно виконував завдання практики; самостійно і правильно розробляв та оформлював навчально-методичні та дидактичні матеріали; дотримувався правил внутрішнього розпорядку
82-89	зараховано	B	Кредит зараховано. Здобувач виконав індивідуальний план проходження практики за незначної сторонньої допомоги; має хороші теоретичні знання, що продемонстрував під час проведення навчальних занять; виконував заплановані заходи, але відчував незначні труднощі в процесі підготовки до них та аналізі досягнутих результатів; правильно оформлював та розробляв навчально-методичні та дидактичні матеріали користуючись незначною допомогою з боку керівника практики; дотримувався правил внутрішнього розпорядку
75-81	зараховано	C	Кредит зараховано. Здобувач виконав індивідуальний план проходження практики користуючись постійною допомогою; має задовільні теоретичні знання, що продемонстрував під час проведення навчальних занять; виконував заплановані заходи, але відчував труднощі в процесі підготовки до них та аналізі досягнутих результатів, що потребувало постійного контролю та корекції з боку керівника практики; оформлював та розробляв навчально-методичні та дидактичні матеріали допускаючи помилки; дотримувався правил внутрішнього розпорядку

67–74	зараховано	D	Кредит зараховано. Здобувач не виконав індивідуальний план проходження практики в повному обсязі; має задовільні теоретичні знання, які продемонстрував під час проведення навчальних занять; не набув вмінь самостійно розробляти необхідне навчально- методичне та дидактичне забезпечення освітнього процесу, не дотримувався правил внутрішнього розпорядку в повному обсязі
60–66		E	Кредит зараховано. Захист практики задовольняє мінімальним критеріям оцінювання
35–59	незараховано	FX	Кредит не зараховано. Здобувачу надається можливість повторно захистити практику для поліпшення підсумкової оцінки
1–34		F	Кредит не зараховано. Здобувач має повторно проходити педагогічну практику.