

ПОГОДЖЕНО

**Заступниця Міністра внутрішніх
справ України**



Катерина ПАВЛІЧЕНКО

«

»

2022 року

ЗАТВЕРДЖУЮ

**Ректор Донецького державного
університету внутрішніх справ
полковник поліції**



Сергій ВІТВИЦЬКИЙ

2022 року

ПРАВИЛА ПРИЙОМУ

**на навчання для здобуття вищої освіти в Донецькому державному
університеті внутрішніх справ у 2022 році**

Провадження освітньої діяльності у Донецькому державному університеті внутрішніх справ (далі – ДонДУВС) здійснюється відповідно до ліцензій на здійснення освітньої діяльності у сфері вищої освіти, виданих Міністерством освіти і науки України (далі – МОН України):

за освітнім ступенем «магістр» спеціальності «Право» (наказ МОН України від 14.03.2016 № 434л, сертифікат серії УД № 05016214 з терміном дії до 01.07.2026);

за освітнім ступенем «магістр» спеціальності «Правоохоронна діяльність» (наказ МОН України від 08.01.2019 № 13, сертифікат серія УД № 05016215 з терміном дії до 01.07.2024);

за освітнім ступенем «бакалавр» спеціальності «Право» (наказ МОН України від 14.03.2016 № 434л, сертифікат серія УД № 05016212 з терміном дії до 01.07.2026);

за освітнім ступенем «бакалавр» спеціальності «Правоохоронна діяльність» (наказ МОН України від 19.03.2020 № 418, сертифікат серії УД № 05016213 з терміном дії до 01.07.2024);

за освітнім ступенем «бакалавр» спеціальності «Публічне управління та адміністрування» (наказ МОН України від 30.03.2021 № 37л, планується акредитація спеціальності у 2023 році);

за освітнім ступенем «бакалавр» спеціальності «Економіка» (наказ МОН України від 30.03.2021 № 37л, планується акредитація спеціальності у 2023 році).

Провадження освітньої діяльності у Криворізькому навчально-науковому інституті Донецькому державному університеті внутрішніх справ (далі – КННІ) здійснюється відповідно до ліцензій на здійснення освітньої діяльності у сфері вищої освіти, виданих Міністерством освіти і науки України (далі – МОН України):

за освітнім ступенем «бакалавр» спеціальності «Право» (наказ МОН України від 17.02.2022 № 49-л, планується акредитація спеціальності у 2026 році);

за освітнім ступенем «бакалавр» спеціальності «Правоохоронна діяльність» (наказ МОН України від 17.02.2022 № 49-л, планується акредитація спеціальності у 2025 році).

Правила прийому до Донецького державного університету внутрішніх справ в 2022 році (далі – Правила) розроблені Приймальною комісією Донецького державного університету внутрішніх справ (надалі – Приймальна комісія) відповідно до Конституції України, законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про Національну поліцію», «Про засади державної мовної політики», «Про інформацію», Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2022 році, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України № 392 від 27 квітня 2022 року (зі змінами внесеними Наказом Міністерства освіти і науки України від 02 травня 2022 року №400), а також Порядку добору, направлення та зарахування кандидатів на навчання до закладів вищої освіти із специфічними умовами навчання, які здійснюють підготовку кадрів для Міністерства внутрішніх справ і Національної поліції України, та вищого військового навчального закладу Національної гвардії

України (далі – Порядок добору), затвердженого наказом Міністерства внутрішніх справ України від 15 квітня 2016 року № 315 у (редакції наказу Міністерства внутрішніх справ України від 08 травня 2018 року № 383), зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 15 травня 2018 року за № 592/32044, у частині що не суперечить Порядку добору (відбору) на навчання до закладів освіти на період дії воєнного стану, затвердженому Наказом Міністерства внутрішніх справ від 18.05.2022 року №305.

Прийом вступників до аспірантури (ад'юнктури) та докторантури ДонДУВС здійснюється відповідно до Правил прийому до аспірантури (ад'юнктури) та докторантури Донецького державного університету внутрішніх справ у 2022 році (Додаток 1).

Зміни до Правил прийому в якості виключення, на період дії воєнного стану схвалюються ректором ДонДУВС, затверджуються наказом та погоджуються з Міністерством внутрішніх справ.

I. Загальні положення

1. Донецький державний університет внутрішніх справ (далі - ДонДУВС) оголошує прийом на підготовку фахівців з вищою освітою за ступенями освіти, спеціальностями (спеціалізаціями), освітніми програмами, формами навчання відповідно до ліцензії в межах ліцензованого обсягу.

2. Прийом до ДонДУВС здійснюється на конкурсній основі за відповідними джерелами фінансування.

3. Організацію прийому вступників до ДонДУВС здійснює приймальна комісія, склад якої затверджується наказом ректора, який є її головою. Приймальна комісія діє згідно з положенням про приймальну комісію, затвердженим вченою радою ДонДУВС відповідно до Положення про приймальну комісію вищого навчального закладу, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 15 жовтня 2015 року № 1085, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 04 листопада 2015 року за № 1353/27798. Положення про приймальну комісію ДонДУВС оприлюднюється на його офіційному вебсайті ДонДУВС.

Ректор ДонДУВС забезпечує дотримання законодавства України, у тому числі цих Правил, а також відкритість та прозорість роботи приймальної комісії.

Рішення приймальної комісії, прийняте в межах її повноважень, є підставою для видання відповідного наказу ректором ДонДУВС та/або виконання процедур вступної кампанії.

Усі питання, пов'язані з прийомом до Донецького державного університету внутрішніх справ, вирішує приймальна комісія на своїх засіданнях. Рішення приймальної комісії оприлюднюються на офіційному вебсайті ДонДУВС не пізніше наступного дня після прийняття відповідного рішення.

Порядок роботи Приймальної комісії (дні тижня та години):

понеділок – п'ятниця – з 09⁰⁰ год. до 18⁰⁰ год.

субота з 9⁰⁰ до 13⁰⁰ год.

неділя – вихідний

Графік роботи Приймальної комісії може бути змінений згідно Розділу V Правил прийому.

4. У цих Правилах терміни вживаються в таких значеннях:

вступне випробування – оцінювання підготовленості вступника до здобуття вищої освіти, що проводиться у формі вступного іспиту для іноземців, індивідуальної усної співбесіди, магістерського комплексного тесту, магістерського тесту навчальної компетентності, національного мультипредметного тесту, творчого конкурсу, презентації дослідницьких пропозицій чи досягнень, фахового іспиту;

вступний іспит – форма вступного випробування, яка передбачає оцінювання знань, умінь та навичок вступника з конкурсного предмета, результати якого зараховуються до конкурсного бала вступника, або за результатами якого вступник допускається до участі в конкурсному відборі чи до інших вступних випробувань;

вступник – особа, яка подала заяву(и) про допуск до участі в конкурсному відборі на одну (декілька) конкурсних пропозицій;

індивідуальна усна співбесіда – форма вступного випробування, яка передбачає очне оцінювання підготовленості (оцінювання знань, умінь та навичок) вступника з одного, двох або трьох предметів (складових), за результатами якої за кожний предмет (складову) виставляються оцінки за шкалою 100-200 (з кроком в один бал) або ухвалюється рішення про негативну оцінку вступника («незадовільно»);

кваліфікаційний мінімум державного замовлення - мінімальна кількість вступників, яка може бути рекомендована на відкриту конкурсну пропозицію під час адресного розміщення бюджетних місць для відкриття набору на неї (тільки для спеціальностей, які входять до Переліку спеціальностей, яким надається особлива підтримка);

квота-1 – визначена частина максимального обсягу бюджетних місць (для відкритих конкурсних пропозицій) або загального обсягу бюджетних місць (для фіксованих конкурсних пропозицій), яка може бути використана для прийому вступників на основі повної загальної середньої освіти, що мають право на вступ на основі індивідуальної усної співбесіди (крім осіб, які мають право на квоту-2), та дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа,

квота-2 – визначена частина максимального обсягу бюджетних місць (для відкритих конкурсних пропозицій) або загального обсягу бюджетних місць (для фіксованих конкурсних пропозицій) у закладах вищої освіти, яка може бути використана для прийому вступників на основі повної загальної середньої освіти, що мають право на вступ відповідно до Порядку прийому для здобуття вищої, фахової передвищої та професійної (професійно-технічної) освіти осіб, які проживають на тимчасово окупованій території Автономної Республіки Крим та міста Севастополя, тимчасово окупованій території окремих районів Донецької та Луганської областей, території населених пунктів на лінії зіткнення, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 01 березня 2021 року № 271, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 15 квітня 2021 року за № 505/36127 (далі - наказ № 271);

конкурсна пропозиція – пропозиція закладу вищої освіти (відокремленого структурного підрозділу закладу вищої освіти, структурного підрозділу закладу вищої освіти, який знаходиться в іншому населеному пункті, аніж місцезнаходження закладу вищої освіти) щодо кількості місць для прийому вступників на певний рівень вищої освіти, освітню програму (освітні програми), форму здобуття освіти, курс, переліку конкурсних предметів та творчих конкурсів, строку навчання на основі здобутого освітнього рівня або ступеня (освітньо-кваліфікаційного рівня). Розрізняють відкриті, фіксовані та небюджетні конкурсні пропозиції. Відкриті конкурсні пропозиції входять в широку конкурсну пропозицію. У разі якщо конкурсна пропозиція поєднує декілька освітніх програм тощо, в Правилах прийому зазначаються порядок розподілу здобувачів вищої освіти між освітніми програмами та строки обрання їх здобувачами (для здобувачів ступенів молодшого бакалавра, бакалавра (магістра медичного, фармацевтичного та ветеринарного спрямувань) на основі повної загальної середньої освіти не раніше завершення першого року навчання, в інших випадках не раніше трьох місяців після початку навчання);

конкурсний бал – комплексна оцінка досягнень вступника, яка розраховується за результатами вступних випробувань та іншими конкурсними показниками з точністю до 0,001 відповідно до цього Порядку та Правил прийому;

конкурсний відбір – процедура відбору вступників на конкурсні пропозиції на основі конкурсних балів та (в разі їх використання) пріоритетностей заяв вступників та/або розгляду мотиваційних листів у встановлених цим Порядком випадках для здобуття вищої освіти (на конкурсній основі);

конкурсний предмет – навчальний предмет (дисципліна), рівень навчальних досягнень з якого (якої) враховується під час проведення конкурсного відбору на навчання до закладу вищої освіти;

магістерський комплексний тест – форма вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі здобутого ступеня вищої освіти бакалавра, магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста), яка передбачає оцінювання рівня підготовленості вступника з іноземної мови та права, яке здійснюється Українським центром оцінювання якості освіти відповідно до законодавства;

магістерський тест навчальної компетентності – форма вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі здобутого ступеня вищої освіти бакалавра, яка передбачає оцінювання готовності вступника до опанування освітньої програми магістерського рівня, яке здійснюється Українським центром оцінювання якості освіти відповідно до законодавства;

максимальний обсяг державного замовлення – максимальна кількість вступників на відкриту конкурсну пропозицію, яка може бути рекомендована для зарахування на місця державного замовлення;

мотиваційний лист – викладена вступником письмово у довільній формі інформація про його особисту зацікавленість у вступі на певну освітню

програму (спеціальність, заклад освіти) та відповідні очікування, досягнення у навчанні та інших видах діяльності, власні сильні та слабкі сторони, до якого у разі необхідності вступником може бути додано (у тому числі в електронній формі) матеріали, що підтверджують викладену в листі інформацію;

національний мультипредметний тест – форма вступного випробування, яка передбачає оцінювання результатів навчання з української мови, математики та історії України, яке здійснюється Українським центром оцінювання якості освіти відповідно до законодавства;

небюджетна конкурсна пропозиція – конкурсна пропозиція, на яку не надаються місця для навчання за кошти державного або місцевого бюджету (за державним або регіональним замовленням);

право на зарахування за квотами – право вступника щодо зарахування на навчання до ДонДУВС за квотою-1, квотою-2;

презентація дослідницьких пропозицій чи досягнень – форма вступного випробування, що може бути передбачена під час вступу для здобуття освітнього ступеня доктора філософії, яка полягає в заслуховуванні та обговоренні наукового повідомлення вступника;

пріоритетність - визначена вступником під час подання заяв черговість (де 1 є найвищою пріоритетністю) їх розгляду у разі адресного розміщення бюджетних місць; заклад вищої освіти в Правилах прийому може передбачати встановлення локальних пріоритетностей для вступу на основі здобутого раніше освітнього ступеня або освітньо-кваліфікаційного рівня;

рейтинговий список вступників – список вступників за черговістю зарахування на навчання на конкурсну пропозицію, який формується відповідно до цього Порядку та Правил прийому;

творчий конкурс – форма вступного випробування для вступу для здобуття ступеня молодшого бакалавра, бакалавра на основі повної загальної середньої освіти, яка передбачає очну або дистанційну (за рішенням закладу освіти) перевірку в межах одного дня та оцінювання, не пізніше наступного дня, творчих та/або фізичних здібностей вступника (зокрема здобутої раніше спеціалізованої освіти), необхідних для здобуття вищої освіти за спеціальностями, що зазначені у Додатку 4 до цього Порядку. За результатами творчого конкурсу виставляється позитивна оцінка за шкалою 100-200 (з кроком в один бал) або ухвалюється рішення про негативну оцінку досягнень вступника («незадовільно»);

технічна помилка – помилка, допущена уповноваженою особою приймальної комісії з питань прийняття та розгляду заяв під час внесення відомостей про вступника або заяви до Єдиної державної електронної бази з питань освіти (далі - ЄДЕБО), що підтверджується актом про допущену технічну помилку;

фаховий іспит – форма вступного випробування для вступу на основі здобутого (або такого, що здобувається) ступеня або освітньо-кваліфікаційного рівня вищої освіти, яка передбачає очну або дистанційну (за рішенням закладу освіти) перевірку здатності до опанування освітньої програми певного рівня вищої освіти на основі здобутих раніше компетентностей;

фіксована конкурсна пропозиція – конкурсна пропозиція із заздалегідь визначеною кількістю місць для навчання за кошти державного або місцевого бюджету (за державним або регіональним замовленням);

широка конкурсна пропозиція – сукупність відкритих конкурсних пропозицій, яка складає спільну пропозицію державними закладами вищої освіти сукупного обсягу (суперобсягу) бюджетних місць для прийому вступників на місця навчання за кошти державного бюджету (за державним замовленням) на певну галузь, спеціальність (спеціалізацію) та форму здобуття освіти. Відкрита конкурсна пропозиція може входити лише до однієї широкої конкурсної пропозиції.

Термін «закордонні українці» вжито у значенні, наведеному в Законі України «Про закордонних українців».

Інші терміни вжито у значеннях, наведених у Законі України «Про вищу освіту».

II. Прийом на навчання до ДонДУВС для здобуття вищої освіти

1. Для здобуття вищої освіти приймаються:

особи, які здобули повну загальну середню освіту або освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра, освітній ступінь молодшого – для здобуття ступеня бакалавра;

особи, які здобули ступінь бакалавра, магістра (освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста), – для здобуття ступеня магістра;

особи, які здобули ступінь магістра (освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста) – для здобуття ступеня доктора філософії;

особи, які здобули ступінь доктора філософії (кандидата наук), – для здобуття ступеня доктора наук.

Для здобуття ступеня магістра за кошти фізичних та/або юридичних осіб зі спеціальності 081 «Право» приймаються особи, які здобули ступінь бакалавра з спеціальностей 081 «Право» або 293 «Міжнародне право», напрямів 6.030401 «Правознавство», 6.030202 «Міжнародне право».

Для здобуття ступеня магістра денної форми навчання за державним замовленням зі спеціальності 081 «Право» приймаються особи, які здобули ступінь вищої освіти не нижче бакалавра.

Для здобуття ступеня вищої освіти за іншою спеціальністю також приймаються особи, які здобули раніше такий самий або вищий ступінь (рівень) вищої освіти.

2. Вступники приймаються на навчання на перший курс. Особам, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, освітній ступінь молодшого бакалавра, ДонДУВС може перезарахувати кредити ЄКТС, максимальний обсяг яких визначено стандартом вищої освіти бакалавра (за відсутності стандарту – не більше 120 кредитів ЄКТС).

Здобувачі вищої освіти освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста на основі ступеня бакалавра або раніше здобутого ступеня вищої освіти, які були відраховані або перервали навчання у зв'язку з академічною відпусткою, мають

право бути поновленими для завершення навчання за цим самим освітньо-кваліфікаційним рівнем за індивідуальним навчальним планом за тією самою або спорідненою в межах галузі знань спеціальністю у ДонДУВС.

3. Прийом на навчання проводиться за спеціальностями (спеціалізаціями) відповідно до Переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 року № 266.

Прийом вступників на навчання за кошти фізичних та юридичних осіб проводиться на конкурсній пропозиції, які самостійно формує ДонДУВС та вносить до ЄДЕБО у визначені цими Правилами строки.

Назви конкурсних пропозицій формуються без позначок та скорочень державною мовою і можуть дублюватися іншими мовами.

4. Підготовка фахівців на денній формі навчання за кошти державного бюджету в ДонДУВС проводиться на підставі контракту про здобуття освіти, який укладається між:

ДонДУВС, МВС та особою, яка навчається, – для МВС;

ДонДУВС, територіальним органом поліції та особою, яка навчається, – для Національної поліції України.

Прийом вступників на навчання за державним замовлення проводиться на конкурсній пропозиції, які щорічно визначаються МВС України.

5. Особливості прийому на навчання до ДонДУВС осіб, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія Автономної Республіки Крим та міста Севастополя, тимчасово окупована територія населених пунктів на лінії зіткнення або які переселилися з неї після 01 січня 2022 року, визначаються наказом № 271.

III. Джерела фінансування здобуття вищої освіти

1. Фінансування підготовки здобувачів вищої освіти здійснюється:

за рахунок видатків державного бюджету (державне замовлення);

за рахунок цільових пільгових державних кредитів. Отримання цільових пільгових державних кредитів для здобуття вищої освіти здійснюється відповідно до Порядку пільгового кредитування для здобуття професійно-технічної та вищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 серпня 2018 року № 673;

за ваучерами;

за кошти фізичних та/або юридичних осіб (на умовах договору, зокрема за кошти грантів, які отримав заклад вищої освіти на проведення наукових досліджень, за якими передбачається підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії або доктора наук).

2. Громадяни України мають право безоплатно здобувати вищу освіту в ДонДУВС на конкурсній основі відповідно до стандартів вищої освіти, якщо певний ступінь вищої освіти громадянин здобуває вперше за кошти державного або місцевого бюджету.

Особи, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста за кошти державного або регіонального бюджету (за державним або регіональним

замовленням), можуть здобувати ступінь магістра лише за кошти фізичних та/або юридичних осіб, крім випадків, передбачених у пункті 5 цього розділу.

3. Особа може вступити до ДонДУВС для здобуття ступеня магістра на основі ступеня бакалавра, магістра та освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста, здобутого за іншою спеціальністю (напрямом підготовки) (з урахуванням вимог абзацу шість пункту 1 розділу II цих Правил), за умови успішного проходження вступних випробувань.

Особи, які вступають для здобуття ступеня бакалавра на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітнього ступеня молодшого бакалавра можуть зараховуватись за кошти фізичних та/або юридичних осіб на перший курс за скороченим строком навчання або на другий чи старші курси з нормативним строком навчання в межах ліцензійного обсягу.

4. Громадяни України, які не завершили навчання за кошти державного або місцевого бюджету (за державним або регіональним замовленням) за певним ступенем вищої освіти, мають право повторного вступу для безоплатного здобуття вищої освіти в державних і комунальних закладах вищої освіти за тим самим ступенем освіти за умови відшкодування до державного або місцевого бюджету коштів, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, відповідно до Порядку відшкодування коштів державного або місцевого бюджету, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 серпня 2015 року № 658.

6. Цільові пільгові державні кредити надаються особам, які зараховані на навчання для здобуття вищої освіти за денною або заочною формою на підставі угод, укладених між закладом освіти та фізичною або юридичною особою, а саме:

пільговий довгостроковий кредит для здобуття вищої освіти – студентам, які відповідно до Закону України «Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб» зареєстровані у встановленому законодавством порядку як внутрішньо переміщені особи, а також особам з їх числа до закінчення ними відповідно державного чи комунального професійно-технічного закладу або закладу вищої освіти, але не довше ніж до досягнення 23 років;

пільговий довгостроковий кредит для здобуття вищої освіти – студентам закладів вищої освіти незалежно від форми власності та курсантам невійськових вищих навчальних закладів, перелік яких затверджується Кабінетом Міністрів України, до досягнення ними 35 років.

7. Особи, які навчаються в ДонДУВС, мають право на навчання одночасно за декількома освітніми програмами, а також у декількох закладах вищої освіти.

Не допускається одночасне навчання за двома чи більше спеціальностями (спеціалізаціями, предметними спеціальностями, освітніми програмами, рівнями, ступенями, формами здобуття освіти) за кошти державного або місцевого бюджетів.

8. Вступники на навчання для здобуття ступеня бакалавра на основі повної загальної середньої освіти допускаються до конкурсного відбору на

місця державного замовлення та можуть бути рекомендовані такі місця в разі наявності конкурсного бала не менше ніж 125,000.

9. Прийом на навчання вступників за спеціальністю 081 «Право» за державним замовленням для здобуття ступенів бакалавра, магістра за заочною формою здобуття освіти в 2021 році не проводиться.

10. Особи, які проходять службу в Національній поліції України або структурних підрозділах Міністерства внутрішніх справ України та направляються на навчання до ДонДУВС на період проведення вступних випробувань (вступні іспити та творчий конкурс), отримують грошове забезпечення згідно з вимогами чинного законодавства.

11. ДонДУВС встановлює вартість навчання відповідно до Порядку формування мінімального розміру плати за навчання для здобуття вищої освіти на основі індикативної собівартості, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 03 березня 2020 року № 191.

12. Забезпечення курсантів та слухачів харчуванням, речовим майном та грошовим утриманням здійснюється відповідно до чинного законодавства.

13. Обсяги прийому на навчання для здобуття ступенів бакалавра, магістра, освітньо-наукового рівня доктора філософії за рахунок видатків державного бюджету визначаються МВС України.

14. Розподіл випускників ДонДУВС, які здобувають освіту на денній формі навчання за державним замовленням, здійснюється комісіями з персонального розподілу з урахуванням інтересів служби, відповідно до набутої спеціальності та спеціалізації.

Розподіл та призначення випускників ДонДУВС на посади нижчі, ніж ті, які вони займали до вступу на навчання, забороняються.

Протоколи засідання комісії з персонального розподілу випускників ДонДУВС затверджуються Міністерством внутрішніх справ України відповідно до пропозицій, наданих Національною поліцією України.

IV. Обсяги прийому та обсяги державного замовлення

1. Прийом на навчання здійснюється в межах ліцензованого обсягу для певного рівня вищої освіти або для певної освітньої програми, що передбачає присвоєння професійної кваліфікації з професій, для яких запроваджено додаткове регулювання. Ліцензований обсяг визначає максимальну сумарну кількість здобувачів вищої освіти, які можуть протягом одного календарного року (з 01 січня по 31 грудня) вступити на навчання до ДонДУВС, бути поновлені у ньому або переведені до нього з інших закладів вищої освіти для здобуття вищої освіти відповідного рівня, або за відповідною освітньою програмою.

2. Прийом на навчання за державним замовленням до ДонДУВС здійснюється на спеціальності та форми навчання, за якими воно сформовано Кабінетом Міністрів України.

Міністерство внутрішніх справ України в установленому порядку доводить до ДонДУВС обсяги набору у розрізі спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти за державним замовленням.

Прийом на навчання за кошти державного бюджету (за державним замовленням) ДонДУВС здійснює лише на ті спеціальності, на які здобуто ліцензію за відповідним рівнем вищої освіти та/або за певною освітньою програмою, не пізніше ніж 31 грудня 2021 року, за кошти фізичних та/або юридичних осіб – не пізніше ніж 31 травня 2022 року.

У територіально відокремлених структурних підрозділах не проводиться прийом на навчання за кошти державного бюджету (за державним замовленням) для підготовки фахівців:

на другому (магістерському) та наступних рівнях вищої освіти;

із спеціальностей, з яких у тому самому місті або в радіусі 50 кілометрів від нього функціонує заклад вищої освіти державної форми власності, що здійснює підготовку за такою самою спеціальністю.

3. Обсяг прийому за державним замовленням до ДонДУВС формуються та розміщуються відповідно до вимог чинного законодавства.

Обсяг прийому за державним замовленням для здобуття ступеня магістра на основі здобутого ступеня бакалавра, магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) за спеціальністю 081 «Право» щорічно визначається МВС України.

4. Обсяг прийому за кошти фізичних та/або юридичних осіб ДонДУВС визначає у межах різниці між ліцензованим обсягом та загальним обсягом державного замовлення, за необхідності передбаченим резервом для поновлення у ньому або переведення до нього з інших закладів вищої освіти для здобуття вищої освіти відповідного рівня або за відповідною освітньою програмою. Цей обсяг може коригуватись з урахуванням фактично отриманого державного замовлення та у випадку виділення додаткових місць державного замовлення і перерозподілу місць за формами здобуття освіти, але не може зменшуватися для конкурсної пропозиції у період між початком прийому документів і заяв та формування першого списку рекомендованих за цією пропозицією.

Обсяг прийому на небюджетну конкурсну пропозицію ДонДУВС визначає у межах ліцензованого обсягу для кожного рівня вищої освіти або для певної освітньої програми, що передбачає присвоєння професійної кваліфікації з професій, для яких запроваджене додаткове регулювання.

5. Загальний обсяг державного замовлення встановлюється: обсяги квоти-1 (в межах 10 %, але не менше 1-го місця) та 30 % (у закладах вищої освіти (структурних підрозділах закладів вищої освіти), які функціонують на території Донецької області і переміщених закладах вищої освіти) максимального (загального) обсягу державного замовлення; квоти-2 (в межах 10 %, але не менше 1-го місця) та 20 % (у закладах вищої освіти (структурних підрозділах закладів вищої освіти), які функціонують на території Донецької області і переміщених закладах вищої освіти) максимального (загального) обсягу державного замовлення; обсяг прийому за кошти фізичних та/або юридичних осіб на відкриті та фіксовані (закриті) конкурсні пропозиції, обсяг прийому на небюджетні конкурсні пропозиції оприлюднюється на офіційному веб-сайті ДонДУВС. Не заповнені обсяги квоти-1 та квоти-2 заповнюються особами, рекомендованими до зарахування відповідно до рейтингового списку.

6. Персональні дані осіб, які вступають на навчання до ДонДУВС за державним замовленням для Національної поліції України, до Єдиної державної електронної бази з питань освіти не вносяться.

V. Строки прийому заяв та документів (особових та навчальних справ), конкурсного відбору та зарахування на навчання

1. За державним замовленням.

1.1. Прийом заяв та документів (особових та навчальних справ), вступні іспити, що проводить ДонДУВС, конкурсний відбір та зарахування на **денну та заочну форми здобуття освіти за державним замовленням** вступників на основі повної загальної середньої освіти для здобуття освітнього ступеня «бакалавр» за спеціальностями «Право» та «Правоохоронна діяльність» проводиться в такі строки:

ЕТАПИ ВСТУПНОЇ КАМПАНІЇ	Терміни проведення		
	Спеціальність «ПРАВО»	Спеціальність «Правоохоронна діяльність»	
	денна	денна	заочна
Закінчення прийому особових (навчальних) справ	14 серпня	14 серпня	04 вересня
Реєстрація кандидатів на навчання	14 серпня		04 вересня
Терміни проведення індивідуальної усної співбесіди та вступних іспитів	15-20 серпня		05-10 вересня
Термін оприлюднення рейтингового списку вступників	до 21 серпня		до 11 вересня
Виконання вимог до зарахування	до 18 ⁰⁰ 21 серпня		до 18 ⁰⁰ 11 вересня
Зарахування вступників	до 12 ⁰⁰ 22 серпня		до 12 ⁰⁰ 12 вересня
Виключення заяв зарахованих на місця державного замовлення вступників з конкурсів на інші місця державного замовлення	до 18 ⁰⁰ 22 серпня		-

1.2. Прийом заяв та документів (навчальних справ), вступні іспити, фахові вступні випробування, відбір та зарахування на навчання для здобуття **освітнього ступеня «Магістр» за денною та заочною формами здобуття освіти за державним замовленням** на основі здобутого ступеня вищої освіти або освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліст проводиться в такі строки:

ЕТАПИ	Терміни проведення
--------------	---------------------------

ВСТУПНОЇ КАМПАНІЇ	Спеціальність «Право»	Спеціальність «Правоохоронна діяльність»
	денна форма	заочна форма
Реєстрація вступників для складання МКТ	27 червня до 18 ⁰⁰ 18 липня	
Основна сесія МКТ	з 10 серпня до 17 серпня за графіком МОН України	
Закінчення прийому особових (навчальних) справ	до 20 серпня	
Реєстрація кандидатів на навчання	20 серпня	
Фаховий іспит	21-26 серпня	
Оприлюднення рейтингового списку	27 серпня	
Надання рекомендацій для зарахування	до 12 ⁰⁰ 27 серпня	
Виконання вимог для зарахування	до 18 ⁰⁰ 27 серпня	
Наказ про зарахування	28 серпня	

2. За кошти фізичних та юридичних осіб.

2.1. Прийом заяв і документів, вступні іспити, що проводить ДонДУВС, конкурсний відбір та зарахування **на денну форму здобуття освіти для здобуття освітнього ступеня «бакалавр»** на основі повної загальної середньої освіти проводяться в такі строки»:

ЕТАПИ ВСТУПНОЇ КАМПАНІЇ	Терміни проведення	
	051 «Економіка», 081 «Право», 262 «Правоохоронна діяльність», 281 «Публічне управління та адміністрування»	
	Денна	Заочна
Реєстрація електронних кабінетів вступників	з 01 липня - 31 жовтня	
Початок прийому заяв та документів у паперовій та електронній формі	29 липня	29 липня
Закінчення прийому заяв та документів від осіб, які вступають на основі співбесіди, вступних іспитів та творчих конкурсів	до 18 ⁰⁰ 08 серпня	до 18 ⁰⁰ 08 серпня
Закінчення прийому заяв та документів від осіб, які вступають на основі національного мультипредметного тесту	до 18 ⁰⁰ 23 серпня	до 18 ⁰⁰ 23 серпня
Творчі конкурси, індивідуальні усні співбесіди	09-16 серпня	09-16 серпня
Формування рейтингових списків вступників	30 серпня	30 серпня
Виконання вимог до зарахування	09 вересня	09 вересня

Зарахування вступників	10 вересня	10 вересня
------------------------	------------	------------

2.2. Прийом заяв і документів, вступні іспити, що проводить ДонДУВС, конкурсний відбір та зарахування **на заочну форму здобуття освіти для здобуття освітнього ступеня «бакалавр»** на основі ОКР «молодшого спеціаліста» та освітнього ступеня «молодшого бакалавр»:

ЕТАПИ ВСТУПНОЇ КАМПАНІЇ	Терміни проведення
	081 «Право»,
	Заочна
Реєстрація електронних кабінетів вступників	01 липня – 31 жовтня
Початок прийому заяв та документів у паперовій та електронній формі	29 липня
Закінчення прийому заяв та документів від осіб, які вступають на основі співбесіди, вступних іспитів та творчих конкурсів	до 18 ⁰⁰ 08 серпня
Закінчення прийому заяв та документів від осіб, які вступають на основі національного мультипредметного тесту	до 18 ⁰⁰ 23 серпня
Творчі конкурси, індивідуальні усні співбесіди	09 - 16 серпня
Формування рейтингових списків вступників	30 серпня
Виконання вимог до зарахування	09 вересня
Зарахування вступників	10 вересня

2.3. Прийом заяв і документів, вступні іспити, що проводить ДонДУВС, конкурсний відбір та зарахування **на заочну форму здобуття освіти за освітнім ступенем «бакалавр» на основі ступеня вищої освіти здобутого за іншою спеціальністю** проводяться в такі строки:

ЕТАПИ ВСТУПНОЇ КАМПАНІЇ	Терміни проведення
	051 «Економіка», 081 «Право», 281 «Публічне управління та адміністрування»
	заочна
Початок прийому заяв та документів у паперовій та електронній формі	29 липня
Закінчення прийому заяв та документів	до 18 ⁰⁰ 23 серпня
Вступні іспити	25-28 серпня

Формування рейтингових списків вступників	29 серпня
Виконання вимог до зарахування	до 10 вересня
Зарахування вступників	до 15 вересня

2.6. Прийом заяв та документів (навчальних справ), фахові іспити, відбір та зарахування на навчання для здобуття **освітнього ступеня «Магістр» за денною та заочною формами здобуття освіти** на основі здобутого ступеня вищої освіти або освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліст проводиться в такі строки:

ЕТАПИ ВСТУПНОЇ КАМПАНІЇ	Спеціальність «Право»		Спеціальність «Право- охоронна діяльність»
	денна форма	заочна форма	заочна форма
Реєстрація вступників для складання МКТ	27 червня до 18 ⁰⁰ 18 липня		-
Основна сесія МКТ	з 10 серпня до 17 серпня за графіком МОН України		-
Додаткова сесія МКТ	з 07 вересня до 10 вересня за графіком МОН України		-
Спеціально організована сесія МКТ	за окремим графіком визначеним Українським центром оцінювання якості освіти		-
Реєстрація електронних кабінетів для вступників	з 01 серпня – 31 жовтня		01 серпня
Початок прийому заяв та документів для осіб, які вступають на основі фахового іспиту або МКТ	16 серпня		16 серпня
Закінчення прийому заяв та документів від осіб які вступають на основі фахового іспиту або МКТ	до 18 ⁰⁰ 15 вересня		до 18 ⁰⁰ 15 вересня
Фаховий іспит	26-27 вересня		26-27 вересня
Надання рекомендацій для зарахування	28 вересня		28 вересня
Виконання вимог до зарахування	29 вересня		29 вересня
Наказ про зарахування	30 вересня		30 вересня
Початок додаткового прийому заяв та документів	-	17 жовтня	-
Завершення додаткового прийому заяв та документів	-	15 листопада	-
Фаховий іспит	-	16-18 листопада	-

Надання рекомендацій для зарахування	-	до 21 листопада	-
Виконання вимог до зарахування	-	до 27 листопада	-
Наказ про зарахування	-	28 листопада	-

3. Порядок реєстрації вступників для складання національного мультипредметного тесту, магістерського тесту навчальної компетентності або магістерського комплексного тесту, їх організації та проведення визначається Міністерством освіти і науки України.

Тестові завдання національного мультипредметного тесту укладаються відповідно до програм зовнішнього незалежного оцінювання з відповідних предметів (відповідно до програми зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання з української мови і літератури, здобутих на основі повної загальної середньої освіти, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 26 червня 2018 року № 696 (частина «Українська мова»), до програми зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання з історії України, здобутих на основі повної загальної середньої освіти, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 26 червня 2018 року № 696 (розділи 20–32: 1914 рік – початок ХХІ століття), математики (відповідно до програми зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання з математики, здобутих на основі повної загальної середньої освіти, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 04 грудня 2019 року № 1513);.

Тестові завдання з іноземних мов магістерського комплексного тесту укладаються відповідно до програми єдиного вступного іспиту з іноземних мов для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі здобутого ступеня вищої освіти (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста), затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України 28 березня 2019 року № 411.

Тестові завдання з права магістерського комплексного тесту укладаються відповідно до Програми предметного теста єдиного фахового вступного випробування для вступу на спеціальності 081 «Право» та 293 «Міжнародне право», затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 3 лютого 2022 року № 107.

Тестові завдання магістерського тесту навчальної компетентності укладаються відповідно до Програми тесту загальної навчальної компетентності, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 11 лютого 2022 року № 158.

VI. Порядок прийому заяв та документів (особових (навчальних) справ) для участі у конкурсному відборі

1. Порядок прийому заяв і документів (особових/навчальних справ) у вступників за державним замовленням.

У разі необхідності ДонДУВС може надавати практичну допомогу комплектуючим органам в організації збору документів, необхідних для подальшого формування особових справ кандидатів на навчання.

1.1. Добір кандидатів на навчання за державним замовленням здійснюється установами (закладами) Міністерства внутрішніх справ України, територіальними органами (підрозділами) Національної поліції України (далі - територіальні органи) спільно з приймальною комісією ДонДУВС.

1.2. Кандидат на навчання має право вільно обирати ЗВО, у якому він виявив бажання навчатися.

1.3. Відповідальними особами за добір кандидатів на навчання є керівники територіальних органів, які проводили їх вивчення, за правильність оформлення особових (навчальних) справ – їх заступники за відповідним напрямом, за якість проведення обстеження військово-лікарською комісією (далі – ВЛК) та психофізіологічного обстеження – керівники цих комісій.

1.4. Особи, які мають військові або спеціальні звання та виявили бажання навчатись в ДонДУВС, подають рапорт, а інші особи звертаються з письмовою заявою до територіального органу за місцем постійного проживання.

Територіальні органи готують обґрунтовані висновки щодо доцільності направлення зазначених осіб на навчання до ДонДУВС, які затверджуються їх керівниками або їх заступниками відповідно.

1.5. Особові (навчальні) справи кандидатів для вступу на навчання до ДонДУВС оформляються територіальними органами, які відбирали їх на навчання.

Установам (закладам) МВС дозволяється формувати особові (навчальні) справи кандидатів для вступу на навчання до ДонДУВС.

Документи, що подають кандидати на навчання, обробляються відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

Особові справи кандидатів для вступу на навчання до ДонДУВС оформлюються комплектуючими органами, що відбирали їх на навчання, відповідно до вимог Порядку формування та ведення особових справ поліцейських, затвердженого наказом МВС від 12 травня 2016 року № 377, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 08 червня 2016 року за № 828/28958.

1.6. До особової справи кандидатів на денну форму здобуття освіти за державним замовленням додаються:

заява (рапорт) кандидата про направлення на навчання із зазначенням структурного навчального підрозділу ДонДУВС та спеціальності;

анкета кандидата на навчання, заповнена ним власноруч;

особова картка працівника (для цивільних осіб);

висновок про направлення на навчання (для працівників);

висновок про направлення на навчання (для цивільних осіб);

копія сертифіката(ів) зовнішнього незалежного оцінювання (за наявності);

копія документа державного зразка про здобутий ступінь (освітній, освітньо-кваліфікаційний рівень), на основі якого здійснюється вступ, і додатка до нього;

копії екзаменаційних листків єдиного фахового вступного випробування з використанням організаційно-технологічних процесів здійснення зовнішнього незалежного оцінювання та/або єдиного вступного іспиту (кандидатів на

навчання, що вступають на другий (магістерський) рівень вищої освіти за спеціальностями, визначеними МОН України у рік вступу);

копія документа, який підтверджує право на спеціальні умови щодо участі у конкурсному відборі при вступі для здобуття вищої освіти на основі повної загальної середньої освіти (за наявності);

шість фотокарток (без головного убору, на матовому папері, розміром 3x4 см, без куточка);

довідка про надання допуску до державної таємниці форми 2 або 3 (для осіб, яким його надано).

Кандидати на навчання, які вступають до ДонДУВС на денну форму навчання проходять в установленому порядку медичний огляд, який проводиться медичними (військово-лікарськими) комісіями МВС.

У разі виникнення сумнівів щодо висновку про придатність до навчання за медичними показниками за рішенням приймальної комісії ДонДУВС кандидат направляється на медичну (військово-лікарську) комісію для додаткового обстеження за місцем розміщення ДонДУВС або тимчасово-створених медичних (військово-лікарських) комісій ДонДУВС.

1.7. До навчальної справи кандидатів на заочну форму здобуття освіти за державним замовленням додаються:

заява (рапорт) кандидата про направлення на навчання із зазначенням структурного навчального підрозділу ДонДУВС та спеціальності;

автобіографія, написана власноруч;

анкета кандидата на навчання, заповнена ним власноруч;

висновок про направлення на навчання (для працівників);

копія документа державного зразка про здобутий ступінь (освітній, освітньо-кваліфікаційний рівень), на основі якого здійснюється вступ, і копія додатка до нього;

копія сертифіката(ів) зовнішнього незалежного оцінювання (за наявності);

копії екзаменаційних листків єдиного фахового вступного випробування з використанням організаційно-технологічних процесів здійснення зовнішнього незалежного оцінювання та/або єдиного вступного іспиту (кандидатів на навчання, що вступають на другий (магістерський) рівень вищої освіти за спеціальностями, визначеними МОН України у рік вступу);

копія документа, який підтверджує право на спеціальні умови щодо участі у конкурсному відборі при вступі для здобуття вищої освіти на основі повної загальної середньої освіти (за наявності);

шість фотокарток (без головного убору, на матовому папері, розміром 3 x 4 см, без куточка);

довідка про надання допуску до державної таємниці форми 2 або 3 (для осіб, яким його надано).

1.8. Кандидати на вступ до ад'юнктури (аспірантури), докторантури подають документи згідно з переліком:

заява (рапорт) із зазначенням форми здобуття освіти, наукової спеціальності та профільної кафедри (відділу);

автобіографія, написана власноруч;

анкета кандидата на навчання, заповнена власноруч;
 висновок про направлення на навчання(для працівників);
 висновок про направлення на навчання(для цивільних осіб);
 список опублікованих наукових праць і винаходів (кандидати на навчання, які не мають опублікованих наукових праць і винаходів, подають наукові доповіді (реферати) з обраної ними наукової спеціальності);
 посвідчення про складання кандидатських іспитів (у разі їх складання);
 копія документа державного зразка про здобутий ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень), на основі якого здійснюється вступ, і додаток до нього;
 шість фотокарток (без головного убору, на матовому папері, розміром 3 х 4 см, без куточка);
 довідка про надання допуску до державної таємниці форми 2 або 3 (для осіб, яким його надано);
 копія диплома доктора філософії (кандидата наук) - вступникам для здобуття наукового ступеня доктора наук.

1.9. Оформлені особові (навчальні) справи кандидатів на навчання направляються до ДонДУВС не пізніше ніж за 10 робочих днів до дати початку конкурсного відбору, визначеної у цих Правилах.

Не допускається формування більше однієї особової (навчальної) справи для одного кандидата на навчання.

1.10. Паспорт, військовий квиток (посвідчення про приписку до призовної дільниці), оригінал документа державного зразка про здобутий ступінь (освітній, освітньо-кваліфікаційний рівень), на основі якого здійснюється вступ, і додаток до нього, оригінал сертифіката(ів) зовнішнього незалежного оцінювання, оригінал документа (документів), який підтверджує спеціальні умови на здобуття вищої освіти за державним замовленням (якщо надано їх копії), кандидат пред'являє приймальній комісії ДонДУВС особисто.

1.11. Строки прийому документів кандидатів на навчання визначаються Міністерством внутрішніх справ України та зазначаються у цих Правилах.

1.12. Для проведення вступних іспитів для вступників, визначених цими Правилами, на основі повної загальної середньої освіти у ДонДУВС створюються предметні екзаменаційні комісії.

Рішенням приймальної комісії результати вступного іспиту з конкурсного предмета щодо вступу на певну спеціальність, за заявою вступника, зараховуються для участі в конкурсному відборі на іншу спеціальність.

1.13. Для проведення фахових випробувань на навчання за освітньо-професійними програмами підготовки магістра, а також за скороченими програмами підготовки бакалавра на основі ступеня молодшого бакалавра (освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста) створюються фахові атестаційні комісії.

1.14. Для проведення вступних випробувань до ад'юнктури (аспірантури) створюються предметні комісії.

1.15. Склад предметних екзаменаційних, фахових атестаційних та предметних комісій визначається наказом ректора ДонДУВС.

1.16. Приймальна комісія ДонДУВС розглядає матеріали кандидатів на навчання та приймає рішення про їх допуск до участі в конкурсі чи складання вступних іспитів, про що інформує вступників та територіальні підрозділи, які направляли їх на навчання, не пізніше ніж за 10 календарних днів до дня реєстрації вступників в ДонДУВС.

1.17. Ознайомлення вступника з правилами прийому до ДонДУВС, наявною ліцензією і сертифікатом (ами) про акредитацію відповідної освітньої програми (напрямку підготовки, спеціальності), а також фактом наявності/відсутності підстав для участі в конкурсі за результатами вступних іспитів на основі повної загальної середньої освіти, зарахування за співбесідою, показниками конкурсного відбору, вимогами до проведення творчого конкурсу, проходження професійного психологічного відбору, порядком подання апеляцій підтверджується його особистим підписом під час реєстрації в ДонДУВС.

1.18. Особи, які вступають до ДонДУВС на денну форму навчання за державним замовленням, проходять медичний огляд, який здійснюється штатними ВЛК. У разі виникнення сумнівів щодо висновку про придатність до служби за медичними показниками за рішенням приймальної комісії кандидат направляється на ВЛК для додаткового обстеження за місцем дислокації ДонДУВС або до тимчасово створеної ВЛК ДонДУВС.

1.19. Під час вивчення кандидатів на навчання забороняється проводити будь-які перевірки їх рівня підготовки.

1.20. Відповідно до раніше здобутого ступеня (освітньо-кваліфікаційного рівня) для МВС України та Національної поліції України приймаються:

На денну форму навчання за державним замовленням:

особи, які мають повну загальну середню освіту, віком від 17 до 30 років;

особи молодшого і середнього складу поліції, які мають освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста за спеціальністю «Право»;

особи середнього складу поліції, які мають ступінь бакалавра;

особи середнього складу поліції, які мають ступінь бакалавра і стаж роботи на керівній посаді не менше 2 років;

особи середнього і вищого складу поліції, які мають ступінь магістра (освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста);

особи середнього і вищого складу поліції, які мають ступінь доктора філософії (кандидата наук);

цивільні особи, які працюють на підприємствах, в установах, організаціях, що належать до сфери управління МВС або Національної поліції України і мають ступінь магістра (освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста);

цивільні особи, які працюють на підприємствах, в установах, закладах, що належать до сфери управління МВС або Національної поліції України, і мають ступінь магістра (освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста);

цивільні особи, які працюють на підприємствах, в установах, організаціях, що належать до сфери управління МВС або Національної поліції України, і мають ступінь доктора філософії (кандидата наук).

На заочну форму навчання за державним замовленням:

особи, молодшого складу поліції які мають повну загальну середню освіту;

особи молодшого і середнього складу поліції, які мають освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста за спеціальністю «Право»;

особи, середнього складу поліції, які мають ступінь бакалавра, магістра (освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста);

особи середнього складу поліції, які мають ступінь бакалавра та стаж роботи на керівній посаді не менше 2 років;

особи середнього і вищого складу поліції, які мають ступінь магістра (освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста);

Вік кандидатів на навчання обчислюється за станом на 31 грудня року вступу до ДонДУВС.

1.21. Контроль за проведенням вступної кампанії на факультети, які готують фахівців за державним замовленням здійснює Департамент персоналу Міністерства внутрішніх справ України.

На період дії воєнного стану та на виконання вимог Наказу МВС України №305 від 18 травня 2022 року “Про затвердження порядку добору (відбору) на навчання до закладів освіти на період дії воєнного стану” дозволяється здійснювати добір кандидатів на навчання та оформленням їх особових (навчальних) справ закладом вищої освіти органів системи МВС – ДонДУВС.

Комплектуючим підрозділам на період дії воєнного стану дозволяється формувати матеріали щодо добору (відбору) на навчання до закладів освіти органів системи МВС у скорочену особову (навчальну) справу кандидата на навчання (далі – скорочену справу).

Оформлені комплектуючими підрозділами скорочені справи надсилаються до відповідних закладів освіти у строки, визначені в цих Правилах.

Упродовж шести місяців після зарахування на навчання здобувачів освіти, яким під час вступу було сформовано скорочену справу, ДонДУВС повинні забезпечити формування особової (навчальної) справи відповідно до встановлених законодавством вимог.

Скорочена справа складається з:

заяви (рапорта) кандидата на навчання із зазначенням його контактного номеру телефону, електронної адреси та місця проживання (перебування);

анкети кандидата на навчання, заповнена письмово власноруч;

копії всіх сторінок паспорта або копії ID-картки та довідки про реєстрацію місця проживання (перебування) (паперовий додаток до ID-картки);

документів про проходження медичної (військово-лікарської, лікарсько-експертної) комісії – для денної форми навчання;

копії документа про здобуття повної загальної середньої освіти, про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний, освітньо-професійний) рівень, ступінь вищої освіти, на основі якого здійснюється вступ, і додатка до нього (за наявності);

копії документа, який підтверджує право на спеціальні умови щодо участі в конкурсному відборі (за наявності);

згоди на обробку персональних даних.

Дозволяється приймати та долучати до скороченої справи скановані копії або фотокопії рапортів, письмових заяв, а також документів, надісланих на адреси електронної пошти комплектуючих підрозділів.

Державні органи, до сфери управління яких належать ДонДУВС, розміщують на своїх офіційних вебсайтах інформацію щодо строків надання заяви (рапорту) на вступ на навчання, форму заяви та зазначають адреси електронної пошти, на які можна надіслати необхідні вступу документи, та іншу додаткову інформацію щодо особливостей організації добору (відбору) на навчання.

Комплектуючі підрозділи мають право формувати особові (навчальні) або скорочені справи кандидатів на навчання з числа внутрішньо переміщених осіб незалежно від місця їх декларування/ресстрації місця проживання (перебування).

Кандидати на навчання, які вступають на денну форму навчання до ДонДУВС, проходять в установленому законодавством порядку медичний огляд, який забезпечується медичними (військово-лікарськими, лікарсько-експертними) комісіями, утвореними в закладах охорони здоров'я, що належать відповідно до сфери управління МВС, Державної прикордонної служби України, Державної служби України з надзвичайних ситуацій, Національної гвардії України.

Пройходження кандидатами на навчання медичного огляду може бути організоване безпосередньо у визначених відповідним державним органом позаштатних тимчасово діючих комісіях при ДонДУВС у строки подання документів, встановлених цими Правилами.

Особи, які мають військові або спеціальні звання та виявили бажання навчатися, подають рапорт, цивільні особи звертаються з письмовою заявою до відповідного комплектуючого підрозділу МВС, Національної поліції України.

Окрім визначених вище документів до скороченої справа повинна містити такі матеріали:

- висновку про направлення на навчання (якщо добір кандидата здійснювався територіальними (у тому числі міжрегіональними) органами Національної поліції України;

- матеріалів спеціальної перевірки;

- шістьох фотокарток (без головного убору на матовому папері розміром 3 х 4 см без куточка) або фотографії (без головного убору) у вигляді цифрового файлу у форматі .PNG, .JPEG.

У випадку якщо добір кандидата на навчання здійснювався ДонДУВС, контракт про здобуття освіти укладається між закладом освіти, центральним органом управління поліцією та особою, яка навчається. У такому випадку впродовж шести місяців після припинення або скасування дії воєнного стану або за шість місяців до завершення навчання контракт про здобуття освіти підлягає переукладенню між закладом освіти, територіальним (у тому числі міжрегіональним) органом поліції та особою, яка навчається.

Медичні (військово-лікарські) комісії, що утворені в закладах охорони здоров'я, що належать до сфери управління МВС, або утворені позаштатні

тимчасово діючі медичні (військово-лікарські) комісії ДонДУВС, проводять медичний огляд кандидатів на навчання незалежно від місця їх декларування/реєстрації місця проживання (перебування).

2. Порядок прийому заяв і документів у вступників денної та заочної форм навчання за кошти фізичних та юридичних осіб.

2.1. Вступники на навчання для здобуття вищої освіти подають заяви: тільки в електронній формі, крім визначених у цьому пункті випадків; тільки у паперовій формі:

для реалізації права на вступ за індивідуальною усною співбесідою (у разі відсутності у вступника хоча б одного із сертифікатів ЗНО 2019-2021 років чи оцінок національного мультипредметного тесту відповідно до цього Порядку;

для реалізації права на повторне безоплатне здобуття освіти за бюджетні кошти відповідно до цього Порядку;

за наявності розбіжностей в даних вступника в ЄДЕБО (прізвище, ім'я, по батькові (за наявності), дата народження, стать, громадянство тощо) і у відповідному документі про раніше здобуту освіту й у базі даних учасників національного мультипредметного тесту, сформованій на основі бази даних учасників зовнішнього незалежного оцінювання, сертифікаті зовнішнього незалежного оцінювання;

у разі подання іноземного документа про освіту;

у разі подання документів іноземцями та особами без громадянства;

у разі подання документа про раніше здобуту освіту, виданого до запровадження фотополімерних технологій їх виготовлення;

у разі подання заяви після завершення строків роботи електронних кабінетів;

для реалізації права на нарахування додаткових балів, передбачених абзацом одинадцятим підпункту 1 пункту 9 розділу VII цього Порядку;

у разі неможливості зареєструвати електронний кабінет або подати заяву в електронній формі з інших причин, що підтверджено довідкою приймальної комісії закладу вищої освіти.

Вступники, зазначені в абзаці четвертому цього пункту, можуть подавати заяви в електронній формі з подальшим поданням документів, що підтверджують право на вступ за індивідуальною усною співбесідою, які мають бути подані в строки прийому заяв, відповідно до цього Порядку.

Для реалізації права на вступ за результатами індивідуальної усної співбесіди з конкурсних предметів у закладі вищої освіти та/або квотою-1 (за умови наявності хоча б одного сертифікату ЗНО) вступник перед поданням заяви в електронній формі особисто подає оригінал(и) документа(ів), що підтверджують право вступника на спеціальні умови участі у конкурсному відборі, до приймальної комісії одного із обраних закладів вищої освіти.

Вступники можуть подати до п'яти заяв на місця державного та регіонального замовлення у фіксованих та відкритих конкурсних пропозиціях, та до двадцяти заяв на небюджетні конкурсні пропозиції.

2. Заява в електронній формі подається вступником шляхом заповнення електронної форми в режимі онлайн та розглядається приймальною комісією ДонДУВС у порядку, визначеному законодавством.

ДонДУВС створює консультаційний центр при приймальній комісії для надання допомоги вступникам під час подання заяв в електронній формі. Вступники можуть звернутися до консультаційного центру будь-якого закладу вищої освіти з метою створення електронного кабінету, внесення заяв в електронній формі, завантаження додатка до документа про освіту, на основі якого відбувається вступ, довідки про реєстрацію місця проживання (за потреби) згідно з додатком 13 до Правил реєстрації місця проживання та Порядку передачі органами реєстрації інформації до Єдиного державного демографічного реєстру, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 02 березня 2016 року № 207.

3. Заяву в паперовій формі вступник подає особисто до приймальної комісії ДонДУВС. Відомості кожної заяви в паперовому вигляді реєструє уповноважена особа приймальної комісії в ЄДЕБО в день прийняття заяви.

4. У заяві вступники вказують конкурсну пропозицію із зазначенням спеціальності (предметної спеціальності, спеціалізації, освітньої програми) та форми здобуття освіти.

Під час подання заяв на небюджетну конкурсну пропозицію вступники претендують на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб і попереджаються про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення.

Для участі у конкурсі для вступу за різними формами здобуття освіти вступники подають окремі заяви.

5. Під час подання заяви в паперовій формі вступник особисто пред'являє оригінали:

документа (одного з документів), що посвідчує особу, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус»;

військово-облікового документа (у військовозобов'язаних - військового квитка або тимчасового посвідчення, а у призовників - посвідчення про приписку до призовних дільниць);

документа (державного зразка) про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ, якщо інформація про нього не зберігається в Єдиній державній електронній базі з питань освіти;

документів, які підтверджують право вступника на зарахування за індивідуальною усною співбесідою, на участь у конкурсі за результатами індивідуальної усної співбесіди та/або квотою-1, квотою-2 на основі повної загальної середньої освіти, на участь у конкурсі за індивідуальною усною співбесідою під час вступу для здобуття ступеня магістра на основі ступеня бакалавра, магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) замість магістерського тесту навчальної компетентності або магістерського комплексного тесту.

Вступники, які проживають на тимчасово окупованій території України або переселилися з неї після 01 січня 2022 року, а також вступники, які проживають на територіях, де органи державної влади тимчасово не здійснюють свої повноваження, подають документи з урахуванням особливостей, передбачених наказом № 271.

Якщо з об'єктивних причин документ про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень відсутній, може подаватись довідка державного підприємства «Інфоресурс» про його здобуття, зокрема без подання додатка до документа про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень.

6. До заяви, поданої в паперовій формі, вступник додає:

копію документа (одного з документів), що посвідчує особу, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус»;

військово-облікового документа (у військовозобов'язаних – військового квитка або тимчасового посвідчення військовозобов'язаного, а для призовників - посвідчення про приписку до призовних діляниць);

копію документа державного зразка про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ, і копію додатка до нього;

копію документа (державного зразка) про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ, якщо інформація про нього не зберігається в Єдиній державній електронній базі з питань освіти;

чотири кольорові фотокартки розміром 3 × 4 см.

Для участі в індивідуальній усній співбесіді, творчому конкурсі на основі повної загальної середньої освіти, крім заяви на участь (в електронному або паперовому вигляді за формою, визначеною приймальною комісією закладу вищої освіти), вступники подають копію документа, що посвідчує особу; фотокартку розміром 3×4 см (1 Мб для фотокарток в електронній формі); довідку закладу освіти про завершення здобуття повної загальної середньої освіти у разі відсутності інформації про здобутий документ про повну загальну середню освіту в ЄДЕБО, копію документа, що підтверджує право вступника на участь в індивідуальній усній співбесіді. Подання вступниками інших документів для участі в індивідуальній усній співбесіді, творчому конкурсі не є обов'язковим.

Для вступників, які мають проходити індивідуальну усну співбесіду або творчий конкурс, заклад вищої освіти може провести електронну реєстрацію для участі в них за умови подання вступником сканованих копій (фотокопій) документів.

Вступники, які проходять індивідуальні усні співбесіди, фахові іспити, творчі конкурси, допускаються до участі в них за наявності оригіналу документа, що посвідчує особу, оригіналу документа, що підтверджує право вступника на участь в індивідуальній усній співбесіді та екзаменаційного листка з фотокарткою.

Вступник подає інші копії документів, якщо це викликано особливими умовами вступу на відповідні конкурсні пропозиції, установлені законодавством, у строки, визначені для прийому документів.

У правилах прийому до аспірантури (ад'юнктури) та докторантури ДонДУВС встановлює перелік документів, обов'язкових для допуску до вступних випробувань.

7. Копії документів, що засвідчують підстави для отримання спеціальних умов для зарахування за індивідуальною усною співбесідою, на участь у конкурсі за результатами індивідуальної усної співбесіди та/або квотою-1, квотою-2 на основі повної загальної середньої освіти, спеціальних умов для участі в конкурсі за результатами індивідуальної усної співбесіди під час вступу на здобуття ступеня магістра на основі здобутого ступеня бакалавра, магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста), вступник подає особисто під час подання документів у паперовій формі у визначені цим Порядком або відповідно до нього терміни. Не подані своєчасно документи, що засвідчують підстави для отримання спеціальних умов на зарахування за співбесідою, на участь у конкурсі за результатами індивідуальної усної співбесіди та/або квотою-1, квотою-2 на основі повної загальної середньої освіти, унеможливають їх реалізацію

8. Копії документів, що засвідчують підстави для отримання спеціальних умов особою, яка зарахована на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб, на переведення на вакантні місця державного (регіонального) замовлення вступник подає особисто одночасно з виконанням вимог для зарахування на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб.

Подані несвоечасно документи, що засвідчують підстави для отримання спеціальних умов на переведення на вакантні місця державного (регіонального) замовлення, розглядаються приймальними комісіями та відповідними державними (регіональними) замовниками в межах наявного залишку бюджетних місць.

9. Копії документів, окрім документа, що посвідчує особу, військово-облікового документа засвідчує за оригіналами приймальна (відбіркова) комісія ДонДУВС. Копії документів без пред'явлення оригіналів не приймаються.

10. Приймальна комісія здійснює перевірку підстав для отримання спеціальних умов для зарахування за індивідуальною усною співбесідою, на участь у конкурсі за результатами індивідуальної усної співбесіди та/або квотою-1, квотою-2 на основі повної загальної середньої освіти, спеціальних умов для участі в конкурсі за результатами індивідуальної усної співбесіди під час вступу на здобуття ступеня магістра на основі здобутого ступеня бакалавра, магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) та спеціальних умов для осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб для здобуття освітнього ступеня бакалавра (магістра медичного, фармацевтичного або ветеринарного спрямувань) на основі повної загальної середньої освіти, ступеня магістра на основі здобутого ступеня бакалавра, магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) на переведення на вакантні місця державного замовлення.

Приймальна комісія здійснює перевірку середнього бала документа про освіту, поданого в паперовій формі (обчислює в разі відсутності), затверджує його своїм рішенням і вносить інформацію про середній бал документа про освіту до ЄДЕБО. У разі подання вступником заяви в електронній формі приймальна комісія здійснює перевірку середнього бала документа про освіту на підставі його сканованої копії (фотокопії).

11. Приймальна комісія розглядає заяви та документи вступників і приймає рішення про допуск до участі в конкурсному відборі для вступу на навчання до ДонДУВС протягом трьох робочих днів з дати реєстрації заяви в ЄДЕБО, але не пізніше наступного дня після завершення прийому документів, у випадку складання вступних випробувань - не пізніше наступного дня після завершення вступних випробувань.

Оприлюднення поточних рейтингових списків вступників здійснюється на офіційному вебсайті ДонДУВС на підставі даних, внесених до ЄДЕБО.

12. Факт ознайомлення вступника з Правилами прийому, наявною ліцензією і сертифікатом про акредитацію відповідної освітньої програми (спеціальності), а також факт наявності/відсутності підстав для участі у конкурсі за результатами індивідуальної усної співбесіди, зарахування за індивідуальною усною співбесідою, зарахування за квотою-1, квотою-2 фіксуються в заяві вступника та підтверджуються його особистим підписом під час подання заяви.

У разі подання документів на неакредитовані освітні програми (спеціальності), факт ознайомлення вступника з частиною шостою статті 7 Закону України «Про вищу освіту» фіксується в письмовому повідомленні щодо поінформованості про відсутність акредитації та підтверджується його особистим підписом під час подання заяви у паперовій формі.

Вступник має право до дати закінчення подання електронних заяв скасувати у власному електронному кабінеті подану ним раніше заяву, зареєстровану та допущену до конкурсу у закладах вищої освіти, без права подання нової заяви з такою ж пріоритетністю.

Паперова заява, зареєстрована в ЄДЕБО, може бути скасована ДонДУВС на підставі рішення приймальної комісії до дати закінчення прийому документів на навчання для заяв у паперовій формі за умови допущення технічної помилки під час внесення відповідних даних до ЄДЕБО, що підтверджується актом про допущену технічну помилку, який сформовано і роздруковано з ЄДЕБО. Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в ЄДЕБО. Заклад вищої освіти засобами мобільного або електронного зв'язку повідомляє вступникові про скасування заяви в день її скасування, після чого вступник може подати нову заяву з такою самою пріоритетністю.

Електронна заява, зареєстрована в ЄДЕБО, може бути скасована Технічним адміністратором ЄДЕБО на підставі офіційного рішення Розпорядника ЄДЕБО не пізніш як за день до закінчення подання електронних заяв за умови виявлення технічної помилки під час внесення відповідних даних до ЄДЕБО. Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в ЄДЕБО.

Технічний адміністратор засобами мобільного або електронного зв'язку повідомляє вступникові про скасування заяви в день її скасування, після чого вступник може подати нову заяву з такою самою пріоритетністю.

13. Під час прийняття на навчання осіб, які подають документ про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти далі - Документ), обов'язковою є процедура визнання і встановлення еквівалентності Документа, що здійснюється відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року № 504 «Деякі питання визнання в Україні іноземних документів про освіту», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 року за № 614/27059.

14. Документи про вищу духовну освіту приймаються в разі її здобуття особами до 01 вересня 2018 року і за умови подання свідоцтва про державне визнання документа про вищу духовну освіту отриманого особою відповідно до Порядку державного визнання документів про вищу духовну освіту, наукові ступені та вчені звання, виданих закладами вищої духовної освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 19 серпня 2015 року № 652, або рішення вченої ради закладу вищої освіти щодо визнання відповідного документа про вищу духовну освіту.

15. Під час подання заяв та документів для здобуття ступеня бакалавра на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста можуть прийматися як документи про освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, що виготовлені відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 31 березня 2015 року № 193 «Про документи про вищу освіту (наукові ступені) державного зразка», так і документи про освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, що виготовлені згідно з постановою Кабінету Міністрів України від 22 липня 2015 року № 645 «Про документи про професійну (професійно-технічну) освіту державного зразка і додатки до них».

VII. Конкурсний відбір, його організація та проведення

1. Конкурсний відбір для здобуття ступенів вищої освіти здійснюється за результатами вступних випробувань або розгляду мотиваційних листів у передбачених цим Порядком випадках:

для вступу на перший курс на навчання для здобуття ступеня, бакалавра на основі повної загальної середньої освіти – у формі національного мультипредметного тесту або зовнішнього незалежного оцінювання, творчих конкурсів, індивідуальної усної співбесіди або розгляду мотиваційних листів в передбачених цими Правилами випадках;

для вступу на навчання для здобуття ступеня бакалавра на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітнього ступеня молодшого бакалавра - у формі національного мультипредметного тесту або зовнішнього незалежного оцінювання, творчого конкурсу, індивідуальної усної співбесіди або розгляду мотиваційних листів в передбачених цими Правилами випадках;

для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі здобутого ступеня вищої освіти за спеціальностями 081 «Право» та 293 «Міжнародне право» – у формі магістерського комплексного тесту, єдиного вступного іспиту з іноземної мови, єдиного фахового вступного випробування, індивідуальної усної співбесіди або розгляду мотиваційних листів в передбачених цими Правилами випадках;

для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі здобутого ступеня (освітньо-кваліфікаційного рівня) вищої освіти за іншими спеціальностями - у формі фахового іспиту або розгляду мотиваційних листів в передбачених цими Правилами випадках;

У разі подання документів на участь у конкурсному відборі особами з особливими освітніми потребами ДонДУВС має забезпечити відповідні умови для проходження ними вступних іспитів, творчих конкурсів та індивідуальних усних співбесід.

2. Конкурсний відбір проводиться на основі конкурсного бала (розгляду мотиваційних листів), який розраховується відповідно до цих Правил.

3. Для конкурсного відбору осіб, які на основі повної загальної середньої освіти вступають на перший курс для здобуття ступеня бакалавра, зараховуються:

бали національного мультипредметного тесту з української мови (перший предмет), математики (другий предмет) та історії України (третій предмет),

або бали зовнішнього незалежного оцінювання 2019-2021 років з трьох конкурсних предметів (у будь-яких комбінаціях), передбачених Правилами прийому в один з цих років для відповідних спеціальності (спеціалізації, предметної спеціальності, конкурсної пропозиції) та джерела фінансування,

або тільки творчого конкурсу з спеціальностей, для яких він проводиться,

або вступного іспиту для іноземців (предмети визначаються Правилами прийому) визначені в додатку до Правил.

Результати зовнішнього незалежного оцінювання 2019-2021 року з української мови та літератури/української мови, математики ~~чи~~ та/або історії України за бажанням вступника можуть бути зараховані замість відповідних предметів національного мультипредметного тесту, якщо різниця балів національного мультипредметного тесту та зовнішнього незалежного оцінювання з відповідного предмету не перевищує 15 балів.

У передбачених цими Правилами випадках, результати індивідуальної усної співбесіди з тих самих предметів зараховуються замість національного мультипредметного тесту.

Для конкурсного відбору осіб на місця за кошти фізичних або юридичних осіб, які на основі повної загальної середньої освіти вступають на перший курс для здобуття ступеня бакалавра (крім спеціальностей галузей знань 08 «Право», 28 «Публічне управління та адміністрування», та спеціальностей, для яких передбачено проведення творчого конкурсу, можуть використовуватись результати тільки розгляду мотиваційних листів.

4. Для конкурсного відбору осіб, які на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітнього ступеня молодшого бакалавра

вступають на перший курс з скороченим строком навчання для здобуття ступеня бакалавра, зараховуються бали:

2) для вступу на місця за кошти фізичних або юридичних осіб - визначеного цими Правилами прийому одного предмету національного мультипредметного тесту або зовнішнього незалежного оцінювання 2019-2021 років (перший предмет) та одного предмету національного мультипредметного тесту або зовнішнього незалежного оцінювання 2019-2021 років на вибір вступника (другий предмет) визначаються цими Правилами.

У передбачених цими Правилами випадках, результати індивідуальної усної співбесіди з тих самих предметів зараховуються замість національного мультипредметного тесту.

5. Для конкурсного відбору осіб, які на основі ступеня бакалавра, магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) вступають на навчання для здобуття ступеня магістра, зараховуються:

1) для вступу на спеціальність 081 «Право»:
результати магістерського комплексного тесту,
або результати тесту з права єдиного фахового вступного випробування з права та результати єдиного вступного іспиту з іноземної мови 2019-2021 років (у будь-яких комбінаціях).

Результати єдиного фахового вступного випробування з права та результати єдиного вступного іспиту з іноземної мови 2019-2021 років за бажанням вступника можуть бути зараховані замість оцінок магістерського комплексного тесту з права та іноземної мови відповідно, якщо різниця балів єдиного фахового вступного випробування та єдиного вступного іспиту та магістерського комплексного тесту з відповідних складових не перевищує 15 балів.

У передбачених цими Правилами випадках замість результатів магістерського комплексного тесту використовуються результати індивідуальної усної співбесіди з іноземної мови та права;

2) для вступу на інші спеціальності:
результати фахового іспиту при вступі на місця державного або регіонального замовлення;

результати фахового іспиту або тільки результати розгляду мотиваційних листів (відповідно до Правил прийому) при вступі на місця за кошти фізичних або юридичних осіб.

6. Для конкурсного відбору осіб, які вступають на навчання для здобуття ступеня доктора філософії, зараховуються бали вступних іспитів із спеціальності та іноземної мови, а також результати інших форм вступних випробувань (у формі іспитів, співбесід, презентацій дослідницьких пропозицій чи досягнень), якщо вони передбачені Правилами прийому.

Вступник, який підтвердив свій рівень знання англійської мови дійсним сертифікатом тестів TOEFL, або International English Language Testing System, або сертифікатом Cambridge English Language Assessment (не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти чи аналогічного рівня);

німецької мови – дійсним сертифікатом TestDaF (не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти чи аналогічного рівня); французької мови – дійсним сертифікатом тесту DELF або DALF (не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти чи аналогічного рівня), звільняється від складання вступного іспиту з іноземної мови. Під час визначення результатів конкурсу зазначені сертифікати прирівнюються до результатів вступного іспиту з іноземної мови з найвищим балом.

6. Інші вступні випробування та показники конкурсного відбору визначаються Правилами прийому.

7. Конкурсний бал розраховується:

1) для вступу на перший курс для здобуття ступеня бакалавра на основі повної загальної середньої освіти за такою формулою:

$$\text{Конкурсний бал (КБ)} = K1 \times P1 + K2 \times P2 + K3 \times P3 + OY \text{ або } KБ = ТК;$$

для вступу на перший курс для здобуття ступеня молодшого бакалавра на основі повної загальної середньої освіти за такою формулою:

$$\text{Конкурсний бал (КБ)} = 0,5 \times P1 + 0,5 \times P2 + OY \text{ або } KБ = ТК,$$

де

P1, P2, P3 – оцінки з першого, другого та третього предметів. Таблиця переведення тестових балів з української мови, математики, історії України національного мультипредметного тесту до шкали 100-200 наведена в додатку 6 до цього Порядку;

ТК – оцінка творчого конкурсу;

OY – бал за успішне закінчення у рік вступу підготовчих курсів закладу вищої освіти для вступу до нього за шкалою від 0 до 10 балів у разі вступу на спеціальності (спеціалізації), зазначені в Переліку спеціальностей, яким надається особлива підтримка. Якщо конкурсний бал вступника при цьому перевищує 200, він встановлюється таким, що дорівнює 200;

Невід’ємні вагові коефіцієнти K1, K2, K3 для кожної спеціальності визначені в додатку 4 до цього Порядку.

Особам, які є членами збірних команд України та брали участь у міжнародних олімпіадах (відповідно до наказів Міністерства освіти і науки України), Олімпійських, Паралімпійських і Дефлімпійських іграх за поданням Міністерства молоді та спорту України, зараховуються оцінки по 200 балів з двох конкурсних предметів за вибором вступника.

Призерам та переможцям чемпіонатів Європи та чемпіонатів Світу з олімпійських видів спорту (зокрема серед школярів), всесвітньої Гімназіади, чемпіонатів України (з олімпійських видів спорту) під час вступу на навчання за спеціальностями 014 «Середня освіта (Фізична культура)» та 017 «Фізична культура і спорт» ОУ встановлюється рівним 10, а якщо конкурсний бал вступника при цьому перевищує 200, він встановлюється таким, що дорівнює 200. Документом, що підтверджує статус призера або переможця зазначених змагань, є диплом (грамота, сертифікат тощо), виданий організаторами змагань з визначенням власного прізвища та імені особи, назви змагань, дати, місця їх проведення, зайнятого місця та результату.

Остаточно конкурсний бал множиться на регіональний (РК) та галузевий (ГК) коефіцієнти шляхом його множення на їх добуток, причому:

РК за місцем фактичного знаходження закладів вищої освіти дорівнює 1,04 для конкурсних пропозицій закладів вищої освіти (відокремлених структурних підрозділів закладів вищої освіти, структурних підрозділів закладів вищої освіти, які знаходяться в іншому населеному пункті, ніж місцезнаходження закладу вищої освіти) у Дніпропетровській, Запорізькій, Одеській, Полтавській областях; 1,07 - у Миколаївській, Сумській, Харківській, Чернігівській областях; 1,00 - в інших випадках;

ГК дорівнює 1,02 для поданих заяв із пріоритетністю 1 та 2 на спеціальності (предметні спеціальності, спеціалізації), передбачені в Переліку спеціальностей, яким надається особлива підтримка; 1,00 - в інших випадках;

Якщо після домноження на коефіцієнти конкурсний бал перевищує 200, він встановлюється таким, що дорівнює 200;

2) для вступу на навчання на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітнього ступеня молодшого бакалавра на перший курс з скороченим строком навчання для здобуття ступеня бакалавра (магістра медичного, фармацевтичного та ветеринарного спрямувань) за такою формулою:

$$\text{Конкурсний бал (КБ)} = 0,5 \times \text{П1} + 0,5 \times \text{П2 (ТК)},$$

де П1, П2 – оцінки з першого та другого предметів (творчого конкурсу);

3) для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра з спеціальностей 081 «Право» за такою формулою:

$$\text{Конкурсний бал (КБ)} = 0,3 \times \text{П1} + 0,7 \times \text{П2},$$

де

П1 – оцінка блоку магістерського комплексного тесту (або індивідуальної усної співбесіди у передбачених цим Порядком випадках) з іноземної мови або єдиного вступного іспиту з іноземної мови 2019-2021 років (за шкалою від 100 до 200 балів). Таблиця переведення тестових балів з іноземної мови магістерського комплексного тесту до шкали 100-200 наведена в додатку 6 до цього Порядку;

П2 – оцінка блоку магістерського комплексного тесту (або індивідуальної усної співбесіди у передбачених цим Порядком випадках) з права або єдиного вступного фахового випробування 2019-2021 років (за шкалою від 100 до 200 балів), Таблиця переведення тестових балів з права магістерського комплексного тесту до шкали 100-200 наведена в додатку 6 до цього Порядку;

4) для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра з інших спеціальностей за такою формулою (у разі конкурсного відбору за результатами фахового іспиту):

$$\text{Конкурсний бал (КБ)} = \text{П1},$$

де П1 – оцінка фахового іспиту.

5) в інших випадках конкурсний бал обчислюється як сума балів за вступні випробування та інші показники конкурсного відбору відповідно до Правил прийому.

За різної кількості складових у конкурсному балі має дотримуватись принцип рівності прав вступників.

8. ДонДУВС у Правилах самостійно визначає мінімальне значення кількості балів із вступних випробувань (конкурсного бала), з якими вступник допускається до участі у конкурсі (Додаток).

Конкурсний бал для вступу на основі повної загальної середньої освіти не може бути менше ніж:

140 балів – для спеціальностей галузей знань 08 «Право», 28 «Публічне управління та адміністрування».

Встановити мінімальний конкурсний бал для участі у конкурсі на здобуття освітнього ступеня бакалавр зі спеціальностей 081 «Право» та 262 «Правоохоронна діяльність» за державним замовленням 125 балів

9. Результати вступних іспитів та творчих конкурсів оцінюються за шкалою від 100 до 200 балів.

10. Програми фахових іспитів, які включають і порядок оцінювання результатів фахових іспитів, затверджують голови приймальних комісій закладів вищої освіти не пізніше 15 травня.

Індивідуальні усні співбесіди для вступників на основі повної загальної середньої освіти та для вступників на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, освітнього ступеня молодшого бакалавра, які вони проходять замість зовнішнього незалежного оцінювання, проводяться за програмами зовнішнього незалежного оцінювання. Індивідуальні усні співбесіди з іноземної мови для вступників на здобуття освітнього ступеня магістра проводяться за програмою єдиного вступного іспиту з іноземних мов для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі здобутого ступеня вищої освіти (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста), затвердженої Міністерством освіти і науки України. Голова приймальної комісії затверджує порядок оцінювання за результатами індивідуальної усної співбесіди, який має включати структуру підсумкового бала.

Програми творчих конкурсів, структура оцінки та порядок оцінювання, програми інших вступних випробувань розробляються і затверджуються головами приймальних комісій закладів вищої освіти не пізніше 15 травня. Не допускається включення до творчих конкурсів завдань, що виходять за межі зазначених програм.

Програми індивідуальних усних співбесід, фахових іспитів, творчих конкурсів обов'язково оприлюднюються на вебсайтах закладів вищої освіти. У програмах мають міститися критерії оцінювання, структура оцінки і порядок оцінювання підготовленості вступників.

Критерії оцінювання мотиваційних листів розробляються, затверджуються головами приймальних комісій та оприлюднюються на вебсайті закладів освіти не пізніше 01 червня.

11. Особи, які без поважних причин (визнаних такими за рішенням Приймальної комісії) не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час, особи, знання яких було оцінено балами нижче встановленого Правилами прийому мінімального значення, а також особи, які забрали документи після дати закінчення прийому документів, до участі в наступних вступних випробуваннях та у конкурсному відборі не допускаються. Перескладання вступних випробувань не допускається.

12. Відомості про результати вступних випробувань та інших конкурсних показників вступників, які планують навчатися за кошти фізичних та юридичних осіб вносяться до запису про вступника в ЄДЕБО. Відомості про результати вступних випробувань та інших конкурсних показників вступників, які планують навчатися за державним замовленням вносяться до відповідних баз ДонДУВС.

13. Рішенням приймальної комісії результати вступного іспиту з конкурсного предмета щодо вступу на певну конкурсну пропозицію можуть бути зараховані за заявою вступника для участі в конкурсному відборі на іншу конкурсну пропозицію в ДонДУВС.

14. Для кандидатів на навчання на денну форму здобуття освіти (за державним замовленням) для здобуття ступеня бакалавра проводиться оцінювання рівня фізичної підготовленості у формі вступного іспиту.

Результати вступного іспиту з фізичної підготовленості додаються до конкурсного бала кандидата на навчання, що обчислюється в Порядку визначеному МОН для кожного ступеня вищої освіти окремо.

Вступні іспити з фізичної підготовленості для кандидатів на навчання проводяться згідно з вимогами наказів МВС від 09 лютого 2016 року № 90 «Про затвердження Положення з організації перевірки рівня фізичної підготовленості кандидатів до вступу на службу в Національну поліцію України», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 29 лютого 2016 року за № 306/28436.

В ДонДУВС, до складу комісій з проведення вступного іспиту з фізичної підготовленості залучаються представники Національної поліції України та громадськості.

15. Результати вступних іспитів та творчих конкурсів для вступників на основі повної загальної середньої освіти оцінюються за шкалою від 100 до 200 балів.

16. Апеляції на результати вступних випробувань, проведених ДонДУВС, розглядає апеляційна комісія, склад та порядок роботи якої затверджуються наказом ректора.

Право подати письмову апеляційну заяву на ім'я голови приймальної комісії про незгоду з оцінкою, отриманою на вступному випробуванні (екзамені) (далі – апеляцію), мають особи (далі – вступник), які складали вступні випробування.

Вступник, який претендує на перегляд оцінки, отриманої на вступному випробуванні (екзамені), повинен пред'явити документ, що посвідчує його особу, та екзаменаційний лист.

Апеляції на результати тестувань з предметів, які винесені на вступні випробування (екзамени) (для окремої категорії вступників), повинні подаватись до апеляційної комісії особисто вступником не пізніше наступного робочого дня після оголошення результатів відповідного тестування.

Пропущення строку подачі апеляційної заяви є підставою для відмови у її задоволенні.

Апеляції на результати вступних випробувань (екзаменів) розглядає апеляційна комісія ДонДУВС у складі голови комісії та двох викладачів з числа осіб, затверджених відповідним наказом.

Апеляція розглядається, як правило, в присутності вступника. Відсутність вступника на засіданні апеляційної комісії не є перешкодою для розгляду апеляції.

Вступники запрошуються на засідання апеляційної комісії по одній особі. Вони знайомляться зі своєю перевіреною роботою та отримують пояснення щодо помилок і зауважень.

На засіданні апеляційної комісії можуть бути присутні голова відповідної екзаменаційної комісії та (або) його заступники в якості експертів. Вони мають право давати обґрунтовані пояснення вступнику та членам апеляційної комісії щодо відповідності виставлених балів затвердженим критеріям оцінювання.

Додаткове опитування вступників членами апеляційної комісії під час проведення апеляції не допускається.

За результатами розгляду апеляції виносяться рішення апеляційної комісії щодо оцінки за вступне випробування (екзамен), про що складається протокол. Протокол складає секретар апеляційної комісії, де записує всі зауваження членів комісії та висновки. У разі необхідності зміни оцінки відповідне рішення вноситься до протоколу.

Розгляд кожної апеляції проводиться, якщо на засіданні апеляційної комісії присутні не менше 2/3 членів комісії з даного предмету. Засідання апеляційної комісії оформлюється відповідним протоколом.

За наслідками розгляду апеляції апеляційна комісія має право прийняти одне з двох рішень:

1) «Попередня оцінка вступного випробування (екзамену) відповідає рівню і якості виконаної роботи та не змінюється».

2) «Попередня оцінка вступного випробування (екзамену) не відповідає рівню та якості виконаної роботи та збільшується на ... балів (вказується нова оцінка відповідно до прийнятої системи оцінки вступних випробувань)».

Якщо за наслідками розгляду апеляції апеляційна комісія приймає рішення про зміну результатів попереднього вступного випробування (екзамену), нова оцінка знань вступника виставляється цифрою та прописом спочатку в протоколі апеляційної комісії, а потім вносяться відповідні зміни до екзаменаційної відомості та екзаменаційного листа. Кожна нова оцінка вступного випробування (екзамену) як в екзаменаційній відомості, так і в екзаменаційному листі підписується головою апеляційної комісії.

Вступнику, апеляція якого розглядається, пропонується підписати протокол апеляційної комісії та вказати в ньому про свою згоду або незгоду з рішенням комісії.

Протокол апеляційної комісії підписують голова, секретар апеляційної та присутні члени комісії.

17. Організація конкурсного відбору та послідовність вступних випробувань, творчого конкурсу вступників та співбесіди визначаються приймальною комісією ДонДУВС.

18. Склад комісії з проведення творчого конкурсу формується приймальною комісією ДонДУВС із числа науково-педагогічного складу та інших спеціалістів за фахом (з урахуванням рекомендацій МВС України).

19. При проведенні творчого конкурсу та вступного іспиту з фізичної підготовленості може застосовується відеозйомка.

20. Роботи вступників виконані ними на вступних екзаменах, фахових випробуваннях, співбесідах, творчих конкурсах, які не прийняті на навчання, зберігаються протягом одного року, потім знищуються, про що складається акт. Якщо такий вступник рекомендований до зарахування до іншого закладу вищої освіти за результатами поточних вступних екзаменів, то його вступні роботи надсилаються до цього закладу вищої освіти за відповідним запитом.

VIII. Спеціальні умови участі в конкурсному відборі на здобуття вищої освіти

1. Спеціальними умовами участі у конкурсному відборі під час вступу для здобуття вищої освіти на основі повної загальної середньої освіти є:

зарахування на підставі позитивної оцінки індивідуальної усної співбесіди або творчого конкурсу;

участь у конкурсному відборі за результатами індивідуальної усної співбесіди замість національного мультипредметного тесту та/або квотою-1, квотою-2.

Спеціальними умовами щодо участі в конкурсному відборі під час вступу на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітнього ступеня молодшого бакалавра є участь у конкурсному відборі за результатами індивідуальної усної співбесіди замість національного мультипредметного тесту.

Спеціальними умовами щодо участі в конкурсному відборі під час вступу на основі здобутого освітнього ступеня бакалавра, магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) є участь у конкурсному відборі за результатами індивідуальної усної співбесіди замість магістерського тесту навчальної компетентності або магістерського комплексного тесту.

Спеціальними умовами на здобуття вищої освіти за кошти державного або місцевого бюджету (за державним або регіональним замовленням) на основі повної загальної середньої освіти є:

зарахування за результатами позитивної оцінки індивідуальної усної співбесіди або творчого конкурсу, квотою-1, квотою-2 на місця державного або регіонального замовлення;

переведення на вакантні місця державного або регіонального замовлення осіб у випадках, передбачених цим Порядком, якщо вони зараховані на

навчання за іншими джерелами фінансування на відкриту або фіксовану конкурсну пропозицію.

Інформація щодо осіб, які мають права на спеціальні умови участі у конкурсному відборі під час вступу, вноситься до ЄДЕБО (із доданням сканованих копій документів, що підтверджують ці права).

2. Проходять вступні випробування у формі індивідуальної усної співбесіди або творчого конкурсу та в разі позитивної оцінки рекомендуються до зарахування на навчання для здобуття вищої освіти на основі повної загальної середньої освіти або освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, освітнього ступеня молодшого бакалавра за кошти державного або місцевого бюджету (за державним або регіональним замовленням) (крім випадку, якщо в заяві зазначено: «Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення»):

особи з інвалідністю внаслідок війни відповідно до статті 7 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» (зокрема на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, освітнього ступеня молодшого бакалавра);

особи, яким Законом України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» надано право на прийом без екзаменів до державних закладів вищої освіти за результатами співбесіди;

особи з інвалідністю, які неспроможні відвідувати заклад освіти (за рекомендацією органів охорони здоров'я та соціального захисту населення).

Для цих категорій вступників індивідуальна усна співбесіда може проводитись дистанційно за рішенням закладу вищої освіти.

3. Можуть проходити вступні випробування у формі індивідуальної усної співбесіди замість національного мультипредметного тесту та в разі отримання кількості балів за кожний з предметів не менше ніж встановлений закладом вищої освіти мінімальний рівень допускаються до участі в конкурсному відборі під час вступу для здобуття вищої освіти на основі повної загальної середньої освіти або освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, освітнього ступеня молодшого бакалавра:

особи, визнані постраждалими учасниками Революції Гідності, учасниками бойових дій відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», зокрема ті з них, які проходять військову службу (крім військовослужбовців строкової служби) в порядку, визначеному відповідними положеннями про проходження військової служби громадянами України.

особи, яким за рішенням регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти відмовлено в реєстрації для участі в 2022 році в зовнішньому незалежному оцінюванні через неможливість створення особливих (спеціальних) умов (за умови подання до приймальної комісії закладу вищої освіти копії медичного висновку за формою первинної облікової документації № 086-3/о «Медичний висновок про створення особливих (спеціальних) умов для проходження зовнішнього незалежного оцінювання», затвердженою наказом Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року № 1027/900 «Деякі питання участі в зовнішньому незалежному оцінюванні та вступних іспитах осіб, які мають певні захворювання та/або патологічні стани, інвалідність», зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за № 1707/29837, що завірений підписом секретаря регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти і печаткою регіонального центру оцінювання якості освіти, та відповідного витягу з протоколу засідання регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти);

особи, яким на запит щодо можливості створення спеціальних умов для проходження національного мультипредметного тесту Українським центром оцінювання якості освіти надано відмову в їх створенні через відсутність організаційно-технологічних можливостей (за умови подання до приймальної комісії закладу вищої освіти медичного висновку, у якому зазначено про необхідність створення певних умов для проходження національного мультипредметного тесту, та відповідного підтвердження Українського центру оцінювання якості освіти про неможливість їх створення).

Особи цих категорій беруть участь у конкурсному відборі за результатами індивідуальної усної співбесіди або зовнішнього незалежного оцінювання 2019-2021 років (у будь-яких комбінаціях за їх вибором), національного мультипредметного тесту 2022 року. Якщо такі особи допущені до конкурсного відбору на відкриту або фіксовану конкурсну пропозицію на основі повної загальної середньої освіти, вони беруть участь у конкурсному відборі в межах квоти-1 на місця державного або регіонального замовлення (крім випадку, якщо в заяві зазначено: «Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення»).

Вступники з числа осіб з порушенням зору, які використовують(вали) в процесі навчання шрифт Брайля та потребують створення особливої (спеціальної) умови за кодом 0205 Переліку особливих (спеціальних) умов, що створюються для осіб з особливими освітніми потребами в пунктах проведення зовнішнього незалежного оцінювання, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року № 1027/900, зареєстрованого у Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за № 1708/29838, беруть участь у конкурсному відборі за результатами індивідуальної усної співбесіди або зовнішнього незалежного оцінювання 2019-2021 років (у будь-яких комбінаціях за їх вибором).

4. Можуть проходити вступні випробування у формі індивідуальної усної співбесіди замість національного мультипредметного тесту та в разі отримання кількості балів за кожний з предметів не менше ніж встановлений закладом вищої освіти мінімальний рівень допускаються до участі в конкурсному відборі під час вступу для здобуття вищої освіти на основі повної загальної середньої освіти мінімальний рівень допускаються до участі в конкурсному відборі:

особи, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, територія населених пунктів на лінії зіткнення або які переселилися з неї після 01 січня 2022 року.

Такі особи беруть участь у конкурсному відборі за результатами індивідуальної усної співбесіди або національного мультипредметного тесту. Якщо громадяни України з числа таких осіб допущені до конкурсному відбору на відкриту або фіксовану конкурсну пропозицію, вони беруть участь у конкурсному відборі в межах квоти-2 на місця державного або регіонального замовлення (крім випадку, якщо в заяві зазначено: «Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення»).

5. Беруть участь у конкурсному відборі в межах квоти-1 на місця державного або регіонального замовлення (крім випадку, якщо в заяві зазначено: «Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення»):

діти-сироти, діти, позбавлені батьківського піклування, особи з їх числа.

6. Особи, які користуються спеціальними умовами участі в конкурсному відборі на здобуття вищої освіти за державним (регіональним) замовленням на основі повної загальної середньої освіти відповідно до пунктів 2 – 5 цього розділу і не були зараховані на місця державного (регіонального) замовлення, мають право брати участь у конкурсі на загальних засадах відповідно до конкурсного бала.

7. Підлягають переведенню на вакантні місця державного або регіонального замовлення в порядку, передбаченому цим Порядком, якщо вони зараховані на навчання за іншими джерелами фінансування на відкриту або фіксовану конкурсну пропозицію і не отримували рекомендацію на місця державного або регіонального замовлення (крім випадку, якщо в заяві зазначено: «Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення»):

1) діти загиблих (померлих) осіб, визначених у частині першій статті 10¹ Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту", особи з їх числа;

2) особи, один з батьків яких загинув або помер внаслідок поранень, каліцтва, контузії чи інших ушкоджень здоров'я, одержаних під час участі у Революції Гідності;

3) особи, один з батьків яких є учасником бойових дій на території інших держав, який загинув (пропав безвісти) або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час воєнних дій та конфліктів на території інших держав, а також внаслідок захворювання, пов'язаного з перебуванням на території інших держав під час цих дій та конфліктів;

4) особи, у яких один з батьків (усиновлювачів) був військовослужбовцем, який загинув чи визнаний судом безвісно відсутньою особою під час виконання ним обов'язків військової служби;

5) особи, у яких один із батьків (усиновлювачів) був поліцейським, який загинув чи визнаний судом безвісно відсутньою особою під час виконання ним службових обов'язків, протягом трьох років після здобуття відповідної загальної середньої освіти.

8. Можуть бути переведені на вакантні місця державного або регіонального замовлення в порядку, передбаченому цим Порядком, якщо вони зараховані на навчання за іншими джерелами фінансування на відкриту або фіксовану конкурсну пропозицію і не отримували рекомендацію на місця державного або регіонального замовлення:

особи з інвалідністю I, II груп та діти з інвалідністю віком до 18 років, яким не протипоказане навчання за обраною спеціальністю;

особи з інвалідністю з числа учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС та потерпілих від Чорнобильської катастрофи, щодо яких встановлено причинний зв'язок інвалідності з Чорнобильською катастрофою, хворі внаслідок Чорнобильської катастрофи на променеву хворобу (категорія 1) та особи, які постійно проживали у зоні безумовного (обов'язкового) відселення з моменту аварії до прийняття постанови про відселення (категорія 2);

діти осіб (а також особи з їх числа, які здобули повну загальну середню освіту в рік вступу), визнаних постраждалими учасниками Революції Гідності, учасниками бойових дій, особами з інвалідністю внаслідок війни, відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»;

шахтарі, які мають стаж підземної роботи не менше ніж три роки, а також протягом трьох років після здобуття загальної середньої освіти особи, батьки яких є шахтарями та мають стаж підземної роботи не менше ніж 15 років або які загинули внаслідок нещасного випадку на виробництві чи стали особами з інвалідністю I або II групи;

вступники, які брали участь у вступній кампанії за результатами спеціально організованої сесії національного мультипредметного тесту, магістерського комплексного тесту, магістерського тесту навчальної компетентності подають документи у визначені Міністерством освіти і науки України строки та отримують рекомендацію до зарахування в разі отримання конкурсного бала, який був достатнім для вступу на місця державного (регіонального) замовлення при адресному розміщенні бюджетних місць;

особи, які користуються спеціальними умовами участі в конкурсному відборі на здобуття вищої освіти за державним (регіональним) замовленням на основі повної загальної середньої освіти відповідно до пунктів 2 - 5 цього розділу і не були зараховані на місця державного (регіонального) замовлення (крім випадку, якщо у відповідних заявах зазначено: «Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення»).

9. Можуть бути переведені на вакантні місця державного або регіонального замовлення в порядку, передбаченому цим Порядком, якщо вони зараховані на навчання за іншими джерелами фінансування на відкриту або фіксовану конкурсну пропозицію, якщо вони зараховані на навчання за рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб, і не отримували рекомендацію на місця державного або регіонального замовлення (крім випадку, якщо у відповідних заявах зазначено: «Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення»):

особи, які є внутрішньо переміщеними особами відповідно до Закону України «Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб»;

діти з багатодітних сімей (п'ять і більше дітей).

10. Військовослужбовці та особи, залучені до Сил територіальної оборони, поліцейські, рятувальники, особи рядового і начальницького складу Державної кримінально-виконавчої служби (у разі наявності підтверджувальних документів) під час вступу на навчання для здобуття ступеня магістра за кошти фізичних та юридичних осіб до вищих військових навчальних закладів, закладів вищої освіти зі специфічними умовами навчання та військових навчальних підрозділах закладів вищої освіти беруть участь у конкурсному відборі за результатами тільки фахового іспиту.

11. Під час вступу для здобуття вищої освіти за кошти фізичних та/або юридичних осіб на конкурсні пропозиції, які згідно з цим Порядком передбачають складання магістерського тесту навчальної компетентності, вступники на основі ступеня магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) можуть за їх вибором або подати результат магістерського тесту навчальної компетентності, або скласти індивідуальну усну співбесіду з іноземної мови.

IX. Рейтингові списки вступників та рекомендації до зарахування

1. Рейтинговий список вступників формується за категоріями в такій послідовності:

вступники, які мають право на зарахування за результатами позитивної оцінки індивідуальної усної співбесіди або творчого конкурсу на місця державного або регіонального замовлення (на основі повної загальної середньої освіти та на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, освітнього ступеня молодшого бакалавра);

вступники, які мають право на зарахування за квотами (тільки на основі повної загальної середньої освіти);

вступники, які мають право на зарахування на загальних умовах.

2. Вступники, які мають право на зарахування за результатами позитивної оцінки індивідуальної усної співбесіди або творчого конкурсу на місця державного або регіонального замовлення, впорядковуються за алфавітом.

У межах інших, зазначених у пункті 1 цього розділу, категорій рейтинговий список вступників впорядковується:

за конкурсним балом – від більшого до меншого;

за пріоритетністю заяви від першої до останньої;

за результатами розгляду мотиваційних листів.

При однакових конкурсних балах для впорядкування вступників використовуються пріоритетність заяв від першої до останньої (на місця державного та регіонального замовлення), при однакових пріоритетностях – результати розгляду мотиваційних листів.

Якщо пріоритетність заяв не використовується (вступ на місця за кошти фізичних або юридичних осіб), то при однакових конкурсних балах для впорядкування вступників використовуються результати розгляду мотиваційних листів.

Якщо побудова рейтингового списку здійснюється без конкурсних балів та пріоритетностей, то вступники впорядковуються тільки на основі розгляду мотиваційних листів приймальною комісією.

Розгляд мотиваційних листів здійснюється Приймальною комісією без присвоєння їм конкурсних балів.

3. У рейтинговому списку вступників зазначаються:

ступінь вищої освіти, спеціальність, назва конкурсної пропозиції, форма здобуття освіти, джерела фінансування, освітній рівень (ступінь) на основі якого може здійснюватися прийом на відповідну конкурсну пропозицію;

прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) вступника;

конкурсний бал вступника (крім зарахованих на підставі позитивної оцінки індивідуальної усної співбесіди або творчого конкурсу на місця державного або регіонального замовлення);

пріоритетність заяви, зазначена вступником (тільки для конкурсних пропозицій, що використовують пріоритетність);

ознака підстав для зарахування за результатами співбесіди, за квотою-1, квотою-2, квотою для іноземців (тільки на основі повної загальної середньої освіти);

Прізвища вступників, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, територія населених пунктів на лінії зіткнення (які не зареєстровані як внутрішньо переміщені особи) або переселилися з неї після 01 січня 2022 року, підлягають шифруванню у всіх інформаційних системах.

4. Рейтингові списки (зокрема, поточні) формуються приймальною комісією з ЄДЕБО та оприлюднюються у повному обсязі на вебсайті закладу вищої освіти. Заклади вищої освіти замість оприлюднення на офіційних вебсайтах рейтингових списків вступників можуть надавати посилання на відповідну сторінку закладу (зокрема визначеної конкурсної пропозиції) у відповідній інформаційній системі, яка здійснює інформування громадськості на підставі даних ЄДЕБО.

5. Списки вступників, рекомендованих до зарахування за кошти державного або місцевого бюджету (за державним або регіональним замовленням) зажною конкурсною пропозицією, отримуються приймальною комісією за даними ЄДЕБО, перевіряються на предмет достовірності поданих вступниками відомостей та дотримання передбачених цим Порядком вимог щодо формування списків, зокрема вимог Матеріалів для розробки технічного завдання до алгоритму адресного розміщення державного та регіонального замовлення в 2022 році (далі - Матеріали для розробки технічного завдання), наведених у додатку 6 до цього Порядку, затверджуються рішенням приймальної комісії і оприлюднюються шляхом розміщення на інформаційних стендах приймальних комісій та вебсайті закладу вищої освіти відповідно до строків, визначених у розділі V цього Порядку.

У списку вступників, рекомендованих до зарахування, зазначаються такі самі дані, що і в рейтинговому списку вступників відповідно до пункту 3 цього розділу.

6. Рішення приймальної комісії про рекомендування до зарахування розміщується на вебсайті закладу вищої освіти, а також відображається у кабінеті вступника в ЄДЕБО (за наявності).

Рекомендованим до зарахування вступникам можуть надсилатись повідомлення засобами електронного та мобільного зв'язку відповідно до Правил прийому.

Х. Реалізація права вступників на обрання місця навчання

1. Особи, які подали заяви в паперовій або в електронній формі та беруть участь у конкурсному відборі на місця державного та регіонального замовлення, після прийняття приймальною комісією рішення про рекомендування до зарахування відповідно до строку, визначеного в розділі V

цих Правил або відповідно до нього, зобов'язані виконати вимоги для зарахування на місця державного та регіонального замовлення: подати особисто документи, передбачені розділом VI цих Правил, до приймальної комісії закладу вищої освіти, а також укласти договір про навчання між закладом вищої освіти та вступником (за участі батьків або законних представників - для неповнолітніх вступників).

Подання оригіналів необхідних документів для зарахування може здійснюватися крім особистого подання шляхом:

надсилання їх сканованих копій, з накладанням на відповідні файли кваліфікованого електронного підпису вступника, на електронну адресу Приймальної комісії закладу, зазначену в Реєстрі суб'єктів освітньої діяльності ЄДЕБО в терміни, визначені в розділі V цих Правил або відповідно до нього. Якщо впродовж двадцяти календарних днів після початку навчання від вступника не будуть отримані оригінали документів (особисто або поштовим відправленням), то наказ про зарахування скасовується в частині зарахування такої особи.

Договір про навчання (незалежно від джерел фінансування) між закладом вищої освіти та вступником (за участі батьків або законних представників - для неповнолітніх вступників) є підставою для видання наказу про зарахування. Якщо вступник здійснив виконання вимог до зарахування без особистого подання документів, то наказ про зарахування може бути виданий без укладання договору. Якщо договір про навчання не буде укладено впродовж двадцяти календарних днів після початку навчання (підписаний особисто або кваліфікованим електронним підписом), то цей наказ скасовується в частині зарахування такої особи.

Подані оригінали документів зберігаються у закладі вищої освіти протягом усього періоду навчання. Вступник, у якого після отримання документа про освіту, на підставі якого здійснюється вступ, змінилось прізвище, ім'я, по батькові (за наявності), додатково особисто пред'являє приймальній комісії закладу вищої освіти свідоцтво про державну реєстрацію акта цивільного стану щодо відповідної зміни та виданого на його підставі документа, що посвідчує особу, відомості про яку вносяться до ЄДЕБО. Особи, які подали заяви в електронній формі без накладання кваліфікованого електронного підпису, крім того, зобов'язані підписати власну заяву, роздруковану приймальною комісією.

У разі зарахування на навчання за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб додатково укладається договір між закладом вищої освіти та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати.

2. Порядок реалізації права вступників на обрання місця навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб визначається цими Правилами прийому.

XI. Коригування списку рекомендованих до зарахування

1. Приймальна комісія анулює раніше надані рекомендації вступникам, які не виконали вимог для зарахування на місця державного або регіонального замовлення, передбачених у пункті 1 розділу X цього Порядку.

2. Списки рекомендованих до зарахування оновлюються після виконання/невиконання вступниками на здобуття ступеня магістра на основі здобутого ступеня бакалавра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) (крім спеціальностей 081 «Право» та 293 «Міжнародне право»), на здобуття ступеня доктора філософії вимог для зарахування на навчання відповідно до розділу X цього Порядку з урахуванням їх черговості в рейтинговому списку вступників.

3. Вступники, рекомендовані на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб, зобов'язані виконати вимоги для зарахування відповідно до пункту 1 розділу X цього Порядку та Правил прийому.

У разі зарахування на навчання за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб впродовж десяти календарних днів від дати початку навчання додатково укладається договір між закладом вищої освіти та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати. У разі відмови від укладання договору у встановлений у цьому абзаці термін, цей наказ скасовується в частині зарахування такої особи. Оплата навчання здійснюється згідно з договором між закладом вищої освіти та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати.

4. Порядок коригування списку рекомендованих до зарахування на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб визначається Правилами прийому.

ХІІ. Переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних, юридичних осіб на основі повної загальної середньої освіти

1. Заклад вищої освіти самостійно надає рекомендації для адресного розміщення бюджетних місць вступникам в межах місць (крім небюджетних конкурсних пропозицій), на які були надані рекомендації до зарахування до цього закладу освіти за відповідною конкурсною пропозицією в порядку, передбаченому пунктом 6 розділу IX цих Правил, і надалі анульовані згідно з пунктом 1 розділу ХІ цих Правил.

2. Правом переведення на вакантні місця державного (регіонального) замовлення користуються особи, які не отримували рекомендацій до зарахування на місця державного (регіонального) замовлення.

3. Переведення на вакантні місця державного (регіонального) замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб на основі повної загальної середньої освіти, здійснюється в такій послідовності:

особи, зазначені в пункті 7 розділу VIII цих Правил, незалежно від конкурсного бала;

особи, зазначені в пункті 5 розділу VIII цих Правил, якщо конкурсний бал складає не менше 125 балів;

особи, зазначені в пункті 8 розділу VIII цих Правил, якщо отриманий ними конкурсний бал менший від прохідного бала (мінімального бала, який дав можливість отримати рекомендацію до зарахування на місця державного замовлення за цією конкурсною пропозицією за загальним конкурсом у порядку, передбаченому пунктом 6 розділу IX цих Правил) не більше ніж на 15 балів (на 25 балів для спеціальностей, визначених у Переліку спеціальностей, яким надається особлива підтримка);

особи, зазначені в пункті 9 розділу VIII цих Правил, якщо отриманий ними конкурсний бал менший від прохідного бала не більше ніж на 15 балів (тільки для спеціальностей, визначених у Переліку спеціальностей, яким надається особлива підтримка);

особи, які не отримали рекомендації для зарахування на місця державного (регіонального) замовлення у порядку, передбаченому пунктом 6 розділу IX цих Правил (тільки для спеціальностей, визначених у Переліку спеціальностей, яким надається особлива підтримка), якщо їх конкурсний бал не менше ніж спеціальний прохідний конкурсний бал, встановлений приймальною комісією наступного дня після оголошення адресного розміщення бюджетних місць.

Якщо особи, які не завершили навчання за кошти державного або місцевого бюджету (за державним або регіональним замовленням) за певним ступенем вищої освіти та отримали рекомендацію до зарахування на місця державного (регіонального) замовлення у порядку, передбаченому пунктом 6 розділу IX цих Правил, однак не приступили до навчання у зв'язку з неможливістю відшкодування до державного або місцевого бюджету коштів, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, відповідно до Порядку відшкодування коштів державного або місцевого бюджету, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 серпня 2015 року № 658, на вивільнені у такому порядку вакантні місця державного замовлення можуть бути переведені наступні за рейтингом особи, що не отримували рекомендацій до зарахування на місця державного замовлення станом на дату переведення (за погодженням з державним або регіональним замовником).

Переведення на вакантні місця державного (регіонального) замовлення осіб, зазначених в абзацах другому-п'ятому цього пункту, проводиться за відсутності непереведених осіб попередньої категорії або в разі їх офіційно зафіксованої відмови від переведення та в послідовності від вищого до нижчого місця в рейтинговому списку в межах кожної із зазначених категорій.

4. У разі відсутності достатньої кількості місць для переведення на вакантні місця державного (регіонального) замовлення заклад вищої освіти

використовує для цього вакантні місця державного (регіонального) замовлення з інших спеціальностей цієї галузі (тільки для осіб, зазначених в абзацах другому-п'ятому пункту 3 цього розділу), а за їх відсутності - інших галузей знань (тільки для осіб, зазначених в абзацах другому - четвертому пункту 3 цього розділу) цієї або іншої форми здобуття освіти (після переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, зазначених у пункті 3 цього розділу за відповідною спеціальністю та формою здобуття освіти), про що негайно повідомляє відповідного державного (регіонального) замовника.

Невикористані після цього місця державного (регіонального) замовлення вважаються такими, що не розміщені в цьому закладі вищої освіти. Заклад вищої освіти повідомляє державному (регіональному) замовнику про їх кількість у розрізі спеціальностей (спеціалізацій) та форм здобуття освіти. У разі відсутності достатньої кількості місць для переведення на вакантні місця державного (регіонального) замовлення осіб, зазначених в абзаці третьому пункту 3 цього розділу, заклад вищої освіти надсилає державному (регіональному) замовнику запит на виділення додаткових місць державного замовлення за рахунок повернутих. Рішення щодо використання цих місць приймає конкурсна комісія державного (регіонального) замовника.

5. Особи, які вступили за результатами тільки розгляду мотиваційних листів можуть бути переведені на місця державного або регіонального замовлення тільки в разі виконання вимог для зарахування на такі місця, встановлених Правилами прийому поточного або наступних років.

ХІІІ. Наказ про зарахування, додатковий конкурс

1. Накази про зарахування на навчання видаються ректором ДонДУВСу на підставі рішення приймальної комісії. Накази про зарахування на навчання з додатками до них формуються в ЄДЕБО та оприлюднюються на інформаційному стенді приймальної комісії та вебсайті ДонДУВС у вигляді списку зарахованих у строки, встановлені в розділі V цих Правил.

На підставі рішення приймальної комісії ДонДУВС самостійно видає наказ з додатками про зарахування вступників курсантами та слухачами ДонДУВС, який доводиться до їх відома.

Зарахування на навчання курсантами Національної поліції України за денною формою навчання для здобуття ступеня бакалавра проводиться з дня початку табірних зборів.

Витяги з наказу надсилаються до комплектуючих органів і підрозділів Національної поліції України для звільнення курсантів або слухачів з посади у зв'язку зі вступом до ДонДУВСу.

Копії наказів про зарахування на навчання надсилаються до МВС України.

Керівники територіальних органів зобов'язані звільнити з посад осіб, зарахованих на денну форму, у необхідний для своєчасного прибуття на навчання термін. Підставою для звільнення є особистий рапорт особи, зарахованої на навчання та витяг з наказу ректора ДонДУВСу про зарахування на навчання.

Особам, які не пройшли до ДонДУВСу за конкурсом, на їхнє прохання видається довідка встановленого зразка та довідка щодо наявності особової справи кандидата на навчання та її відповідності цим Правилам.

2. Рішення приймальної комісії про зарахування вступника може бути скасоване приймальною комісією у разі виявлення порушень з боку вступника, передбачених пунктом 5 розділу XVI цих Правил.

Зараховані особи можуть бути вилучені з наказу про зарахування (наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи) до ДонДУВСу за власним бажанням. Відрахованим із ДонДУВСу за власним бажанням особам подані ними документи повертають не пізніше наступного дня після подання заяви про відрахування.

3. Якщо особа без поважних причин не приступила до занять протягом 10 календарних днів від дати їх початку, наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи.

4. На звільнене(і) в порядку, передбаченому в пунктах 2, 3 цього розділу, місце(я) може проводитись додатковий конкурсний відбір (за погодженням з державним замовником) з числа осіб, які брали участь у конкурсі на цю конкурсну пропозицію. Участь у додатковому конкурсному відборі згідно з конкурсним балом беруть вступники, які подавали заяву на цю конкурсну пропозицію та були допущені до участі у конкурсі. У разі відсутності таких претендентів на звільнені місця дозволено зараховувати осіб з конкурсних пропозицій ДонДУВСу за умови збігу вступних випробувань шляхом перенесення заяви (за згодою особи) на іншу конкурсну пропозицію.

Додатковий конкурсний відбір проводиться до 15 жовтня, при цьому накази про зарахування таких осіб формуються і подаються до ЄДЕБО до 18:00 19 жовтня.

XIV. Забезпечення відкритості та прозорості під час прийому до Донецького державного університету внутрішніх справ

1. На засіданні приймальної комісії мають право бути присутніми освітній омбудсмен та/або працівник Служби освітнього омбудсмена, представники засобів масової інформації (не більше двох осіб від одного засобу масової інформації).

Акредитація журналістів проводиться у відповідності до законодавства рішенням приймальної комісії на підставі офіційного звернення відповідного засобу масової інформації.

Для акредитації необхідно не пізніше, ніж до 16.00 годин дня, що передує початку засідання Приймальної комісії, надіслати заявку до прес-служби ДонДУВСу. У заявці зазначити назву засобу інформації (для телеканалів, також назву програми, редакції), прізвище, ім'я, по батькові журналіста, а також контактні телефони.

Представники засобів масової інформації, які порушують порядок акредитації, правила поведінки на засіданні Приймальної комісії та правила

безпеки, можуть бути позбавлені акредитації та права входу на територію Донецького державного університету внутрішніх справ.

2. Громадські організації можуть звернутися до Міністерства освіти і науки України із заявою про надання їм права спостерігати за роботою приймальних комісій. Громадські організації, яким таке право надано Міністерством освіти і науки України, можуть направляти на засідання приймальних комісій своїх спостерігачів. Приймальна комісія створює належні умови для присутності громадських спостерігачів на своїх засіданнях, а також надає їм можливість ознайомлення до засідання з документами, що надаються членам приймальної комісії.

3. ДонДУВС створює умови для ознайомлення вступників з ліцензією на провадження освітньої діяльності, сертифікатами про акредитацію відповідної спеціальності (напрямку підготовки, освітньої програми). Правила прийому, відомості про ліцензований обсяг та обсяг прийому за державним замовленням за кожною конкурсною пропозицією (спеціальністю, освітньою програмою, напрямом підготовки) та ступенем, у тому числі про кількість місць, що виділені для вступу за квотами, оприлюднюються на веб-сайті ДонДУВСу не пізніше робочого дня, наступного після дня затвердження/погодження чи отримання відповідних відомостей.

4. Голова приймальної комісії оголошує про засідання комісії не пізніше дня, що передує дню засідання, в особливих випадках - не пізніше ніж за три години до початку засідання. Оголошення разом із проектом порядку денного засідання оприлюднюється на офіційному вебсайті ДонДУВС.

5. Подання вступником недостовірних персональних даних, недостовірних відомостей про здобуту раніше освіту, про наявність права на зарахування за квотами, права на спеціальні умови участі у конкурсному відборі або на спеціальні умови на здобуття вищої освіти за державним замовленням, про участь в учнівських олімпіадах, про проходження зовнішнього незалежного оцінювання, єдиного вступного іспиту, єдиного фахового вступного випробування є підставою для скасування наказу про зарахування частині, що стосується цього вступника.

6. Подання вступником недостовірних персональних даних, недостовірних відомостей про здобуту раніше освіту, про наявність права на зарахування за квотами, права на спеціальні умови участі у конкурсному відборі або на спеціальні умови на здобуття вищої освіти за кошти державного або місцевого бюджету (за державним або регіональним замовленням), про участь в учнівських олімпіадах, про проходження зовнішнього незалежного оцінювання, єдиного вступного іспиту, єдиного фахового вступного випробування є підставою для скасування наказу про зарахування в частині, що стосується цього вступника.

7. Інформування громадськості про ліцензований обсяг (для конкурсних пропозицій за освітніми програмами, що передбачають присвоєння професійної кваліфікації з професій, для яких запроваджено додаткове регулювання) або максимальний обсяг місць за іншими конкурсними пропозиціями, обсяг місць (максимальний або фіксований), що фінансуються за державним замовленням, вартість навчання за спеціальностями (спеціалізаціями, освітніми програмами),

осіб (прізвища та ініціали), які подали заяви щодо вступу, їх рекомендації до зарахування та зарахування до закладів вищої освіти здійснюється інформаційними системами на підставі даних ЄДЕБО через розділ «Вступ» вебсайту ЄДЕБО за адресою: <https://vstup.edbo.gov.ua/>, а також інформаційними системами (відповідно до договорів, укладених власниками (розпорядниками) таких систем з технічним адміністратором ЄДЕБО).

8. Список тих, хто подав документи на широкий конкурс, публікується у розділі «Вступ» вебсайту ЄДЕБО за адресою: <https://vstup.edbo.gov.ua/> не менше двох разів протягом періоду прийому заяв та документів.

**Правила
прийому до аспірантури (ад'юнктури) та докторантури
Донецького державного університету внутрішніх справ
у 2022 році**

I. Загальні положення

Провадження освітньої діяльності на третьому освітньо-науковому рівні у Донецькому державному університету внутрішніх справ (далі – ДонДУВС) здійснюється відповідно до ліцензії на здійснення освітньої діяльності у сфері вищої освіти, виданої Міністерством освіти і науки України, за освітнім ступенем «доктор філософії» спеціальності «081 Право» (наказ МОН України від 19.04.2021 № 49-л).

1. Правила прийому до аспірантури (ад'юнктури) та докторантури ДонДУВС (далі – Правила) визначають умови прийому, проведення вступних випробувань, порядок відбору та зарахування кандидатів на навчання до аспірантури (ад'юнктури) та докторантури ДонДУВС за державним замовленням та за кошти фізичних та/або юридичних осіб (на умовах договору, зокрема за кошти грантів, які отримав заклад вищої освіти на проведення наукових досліджень, за якими передбачається підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії або доктора наук).

2. Правила прийому до аспірантури (ад'юнктури) та докторантури ДонДУВС у 2022 році розроблені відповідно до Умов прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2022 році, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України № 1098 від 13.10.2021, а також Порядку добору, направлення та зарахування кандидатів на навчання до закладів вищої освіти із специфічними умовами навчання, які здійснюють підготовку кадрів для Міністерства внутрішніх справ і Національної поліції України, та вищого військового навчального закладу Національної гвардії України, затвердженого наказом Міністерства внутрішніх справ України від 15.04.2016 № 315 у (редакції наказу Міністерства внутрішніх справ України від 08.05.2018 № 383), Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у науково-дослідних установах, закладах вищої освіти із специфічними умовами навчання, що належать до сфери управління Міністерства внутрішніх справ України, затвердженого наказом МВС України від 28.11.2017 № 963, (у редакції наказу Міністерства внутрішніх справ України від 24.11.2021 № 849), Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та

доктора наук у закладах вищої освіти (наукових установах), затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 23.03.2016 № 261.

Затверджені правила прийому до аспірантури (ад'юнктури) та докторантури ДонДУВС діють протягом календарного року.

II. Вимоги до рівня освіти кандидатів на навчання

1. До аспірантури (ад'юнктури) ДонДУВС для здобуття ступеня вищої освіти доктора філософії на конкурсній основі приймаються:

- на денну форму навчання за державним замовленням особи середнього і вищого складу поліції, які мають ступінь магістра (освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста), та цивільні особи, які працюють на підприємствах, в установах, закладах, що належать до сфери управління МВС або Національної поліції України, і мають ступінь магістра (освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста).

- на денну та заочну форму навчання за рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб (за контрактом) – особи, які мають вищу освіту і освітній ступінь «магістр» чи освітньо-кваліфікаційний рівень «спеціаліст» за обраною спеціальністю.

Термін навчання в аспірантурі (ад'юнктурі) – 4 роки.

2. До докторантури для здобуття ступеня вищої освіти доктора наук:

- на денну форму навчання за державним замовленням приймаються особи середнього і вищого складу поліції, які мають ступінь доктора філософії (кандидата наук), та цивільні особи, які працюють на підприємствах, в установах, організаціях, що належать до сфери управління МВС або Національної поліції України, і мають ступінь доктора філософії (кандидата наук).

- на денну форму навчання за рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб (за контрактом) – особи, яким присуджено ступінь доктора філософії (кандидата наук).

Термін навчання в докторантурі – 2 роки.

3. Особа, які раніше навчалася в аспірантурі (ад'юнктурі) за державним замовленням і не захистилася або була відрахована з неї достроково, має право на повторний вступ до аспірантури (ад'юнктури) за державним замовленням лише за умови відшкодування коштів, витрачених на її підготовку.

III. Порядок добору кандидатів на навчання, прийому заяв та документів

1. Добір кандидатів на навчання до аспірантури (ад'юнктури) та докторантури за державним замовленням, відповідно до плану-рознарядки Міністерства внутрішніх справ України, здійснюють комплектуючі органи, які в установленому порядку оформлюють особові справи.

2. До особової справи кандидата на вступ до аспірантури (ад'юнктури) на денну форму за державним замовленням долучаються:

- заява (рапорт) із зазначенням форми навчання, наукового напрямку та профільної кафедри (лабораторії, відділу);
- автобіографія, написана власноруч;
- анкета кандидата на навчання, заповнена власноруч;
- висновок про направлення на навчання (для працівників);
- висновок про направлення на навчання (для цивільних осіб);
- список опублікованих наукових праць і винаходів (кандидати на навчання, які не мають опублікованих наукових праць і винаходів, подають наукові доповіді (реферати) з обраного ними наукового напрямку);
- копія документа державного зразка про раніше здобутий освітній ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень), на основі якого здійснюється вступ, і копія додатка до нього;
- шість фотокарток (без головного убору на матовому папері розміром 3 х 4 см без куточка);
- довідка про надання допуску до державної таємниці форми 2 або 3 (для осіб, яким його надано).

3. Особи, які бажають здобувати ступінь вищої освіти доктора філософії на денній або заочній формі навчання за рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб (за контрактом) для формування особової справи кандидата на навчання в аспірантурі особисто подають до аспірантури ДонДУВС:

- заяву в паперовій формі із зазначенням наукового напрямку та профільної кафедри;
 - особовий листок з обліку кадрів, засвідчений печаткою тієї установи, в якій вступник до аспірантури навчається або працює;
 - чотири кольорові фотокартки 3×4;
 - список опублікованих наукових праць та їх копії (за наявності).
- Вступники, які не мають опублікованих наукових праць, подають наукові доповіді (реферати) з обраного ними наукового напрямку;
- копію диплома про закінчення вищого навчального закладу освітнього ступеня магістра або освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста та додатку до нього;
 - копію документа, що посвідчує особу та громадянство;
 - копію довідки про присвоєння ідентифікаційного номера;
 - копію військового квитка або посвідчення про приписку (для військовозобов'язаних);
 - рекомендацію вченої ради закладу вищої освіти/наукової установи (за наявності);
 - засвідчену копію сертифіката міжнародного зразка з іноземної мови (за наявності);
 - папку для паперів на зав'язках.

4. Кандидат на навчання подає до аспірантури (ад'юнктури) витяг з протоколу засідання відповідної кафедри (іншого підрозділу) ДонДУВС про рекомендацію вступу до аспірантури.

5. Особа, яка подає для вступу до аспірантури (ад'юнктури) диплом, виданий іноземним вищим навчальним закладом, допускається до вступних випробувань нарівні з іншими особами. Зарахування такого вступника здійснюється в разі успішного складення ним вступних випробувань та прийняття Вченою радою ДонДУВС рішення про визнання його диплома.

6. До особової справи кандидата на вступ до докторантури на денну форму за державним замовленням долучаються:

- заява (рапорт) із зазначенням форми навчання, наукового напрямку та профільної кафедри (лабораторії, відділу);
- автобіографія, написана власноруч;
- анкета кандидата на навчання, заповнена власноруч;
- висновок про направлення на навчання (для працівників);
- висновок про направлення на навчання (для цивільних осіб);
- копія документа державного зразка про раніше здобутий освітній ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень), на основі якого здійснюється вступ, і копія додатка до нього;
- шість фотокарток (без головного убору на матовому папері розміром 3 х 4 см без куточка);
- довідка про надання допуску до державної таємниці форми 2 або 3 (для осіб, яким його надано);
- копія документа державного зразка про раніше здобутий ступінь доктора філософії (кандидата наук) – для здобуття наукового ступеня доктора наук;
- розгорнута пропозиція, в якій міститься план дослідницької роботи та/або інформація про обсяг наукової роботи, необхідної для підготовки результатів проведених досліджень до захисту;
- список опублікованих наукових праць і винаходів;
- письмова характеристика наукової діяльності вступника, складена доктором наук, який є штатним науково-педагогічним або науковим працівником ДонДУВС, із згодою бути науковим консультантом в разі його вступу до докторантури;

7. Особи, які бажають здобувати ступінь вищої освіти доктора наук на денній формі навчання за рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб (за контрактом) для формування особової справи кандидата на навчання в докторантурі особисто подають до аспірантури (ад'юнктури) та докторантури ДонДУВС:

- заяву в паперовій формі із зазначенням наукового напрямку та профільної кафедри;
- особовий листок з обліку кадрів, засвідчений печаткою тієї установи, в якій вступник до докторантури працює;
- список опублікованих наукових праць і винаходів;
- розгорнуту пропозицію, в якій міститься план дослідницької роботи та/або інформація про обсяг наукової роботи, необхідної для підготовки результатів проведених досліджень до захисту;

- письмову характеристику наукової діяльності вступника, складену доктором наук, який є штатним науково-педагогічним або науковим працівником ДонДУВС, із згодою бути науковим консультантом в разі його вступу до докторантури;

- копію диплома про закінчення закладу вищої освіти із зазначенням одержаної кваліфікації спеціаліста або магістра;

- копію документа державного зразка про здобутий ступінь доктора філософії (кандидата наук);

- чотири кольорові фотокартки 3×4;

- копію документа, що посвідчує особу та громадянство;

- копію довідки про присвоєння ідентифікаційного номера;

- копію військового квитка або посвідчення про приписку (для військовозобов'язаних);

- папку для паперів на зав'язках.

8. Особові справи кандидатів на навчання в аспірантурі (ад'юнктурі) та докторантурі за державним замовленням не пізніше ніж за 10 робочих днів до початку прийому документів кандидатів на навчання, визначених у правилах прийому до ДонДУВС надсилаються до ДонДУВС.

9. Документи кандидатів на навчання в аспірантурі (ад'юнктурі) та докторантурі, які надійшли до ДонДУВС з порушенням зазначених вимог, повертаються до комплектуючих органів.

IV. Строки прийому заяв та документів

Прийом заяв та документів, вступні випробування, конкурсний відбір та зарахування осіб на навчання до аспірантури (ад'юнктури) та докторантури здійснюються в такі строки:

Денна та заочна форма навчання в аспірантурі

Етапи вступної кампанії	Терміни
Прийом заяв та документів	до 20 серпня 2022 року
Проведення вступних іспитів	21 серпня – 26 серпня 2022 року
Оприлюднення рейтингового списку вступників	до 12 ⁰⁰ 27 серпня 2022 року
Виконання вимог до зарахування	до 18 ⁰⁰ 27 серпня 2022 року
Зарахування на навчання	до 12 ⁰⁰ 28 серпня 2022 року

Денна форма навчання в докторантурі

Етапи вступної кампанії	Терміни
Прийом заяв та документів	з 16 серпня 2022 року
Завершення прийому заяв та документів	до 16 вересня 2022 року
Засідання вченої ради щодо зарахування вступника до докторантури	до 01 жовтня 2022 року
Зарахування на навчання	до 01 жовтня 2022 року

У разі наявності вакантних місць у межах ліцензійного обсягу, може бути оголошений додатковий набір на навчання до аспірантури (ад'юнктури) та докторантури ДонДУВС з поданням документів у строк з 01 жовтня до 01 листопада 2022 року та подальшим проведенням вступних випробувань за додатково погодженим графіком.

V. Порядок проведення вступних випробувань

1. Вступні випробування до аспірантури (ад'юнктури) проводять предметні комісії, склад яких затверджує ректор ДонДУВС.

2. Вступні випробування на навчання для здобуття ступеня вищої освіти доктора філософії складаються зі вступного іспиту з:

- з наукового напрямку у формі тестування;
- іноземної мови в обсязі, який відповідає рівню B2

Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти, у формі усного іспиту.

Вступник, який підтвердив свій рівень знання англійської мови дійсним сертифікатом тестів TOEFL, або International English Language Testing System, або сертифікатом Cambridge English Language Assessment (не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти чи аналогічного рівня); німецької мови - дійсним сертифікатом TestDaF (не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти чи аналогічного рівня); французької мови - дійсним сертифікатом тесту DELF або DALF (не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти чи аналогічного рівня), звільняється від складання вступного іспиту з іноземної мови. Під час визначення результатів конкурсу зазначені сертифікати прирівнюються до результатів вступного іспиту з іноземної мови з найвищим балом.

Вступник до ад'юнктури, який підтвердив свій рівень знання англійської, німецької, французької мови дійсним сертифікатом тестів CMC-2 (Функціональний) за стандартом НАТО STANAG-6001 (не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти чи аналогічного рівня), звільняється від складання вступного іспиту з іноземної мови. Під час визначення результатів конкурсу зазначені сертифікати прирівнюються до результатів вступного іспиту з іноземної мови з найвищим балом.

- додаткового іспиту (для вступників, які вступають до аспірантури (ад'юнктури) з іншої спеціальності ніж та, що зазначена в їх дипломі магістра (спеціаліста), у формі тестування.

3. Вага кожного вступного випробування визначається Приймальною комісією. Конкурсний бал розраховується як сума балів за вступні випробування.

4. Особи, які без поважних причин не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час, особи, знання яких було оцінено балами нижче за встановлений Правилами прийому мінімальний рівень, а також особи, які забрали документи після дати завершення прийому документів, до участі в наступних вступних випробуваннях та конкурсному відборі не допускаються.

Перескладання вступних випробувань заборонене.

5. Апеляції на вступні іспити розглядає апеляційна комісія ДонДУВС.

6. На підставі результатів вступних іспитів до аспірантури (ад'юнктури) Приймальна комісія приймає рішення щодо кожного вступника про зарахування або відмову в зарахуванні його до аспірантури (ад'юнктури), про що вступникові повідомляється у п'ятиденний строк з дня прийняття Приймальною комісією відповідного рішення.

7. Рішення Приймальної комісії є підставою для видання ректором наказу про зарахування до аспірантури (ад'юнктури).

Підготовка фахівців на денній формі навчання за кошти державного бюджету в ДонДУВС проводиться на підставі контракту про здобуття освіти, який укладається між:

ДонДУВС, МВС України та особою, яка навчається, – для МВС України;

ДонДУВС, територіальним органом поліції та особою, яка навчається, – для Національної поліції України.

Особи, які зараховані на навчання до аспірантури на денну (заочну) форму навчання за рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб, укладають з ДонДУВС договори про підготовку в аспірантурі. У разі якщо договір не буде укладено протягом двох тижнів з дати видання наказу про зарахування, цей наказ скасовується в частині зарахування цієї особи. Оплата навчання здійснюється згідно з договором, укладеним сторонами.

8. Оплата праці осіб, залучених з інших установ, організацій або ЗВО для проведення консультацій та приймання вступних іспитів з дисциплін, що визначають відповідні компетенції, здійснюється згідно із законодавством України.

9. Ад'юнкти, які успішно закінчили навчання в ад'юнктурі, працевлаштовуються згідно з протоколом персонального розподілу.

Успішним закінченням ад'юнктури (аспірантури) вважається захист дисертації або прийняття її до захисту спеціалізованою вченою радою.

10. Роботи вступників, виконані ними на вступних іспитах, а також наукові доповіді (реферати) з обраного наукового напрямку, подані разом із документами, необхідними для вступу на навчання в аспірантурі (ад'юнктурі),

зарахованих на навчання, а також не прийнятих на навчання, зберігаються не менше одного року, після чого знищуються, про що складається акт.

11. Протягом місяця з дня надходження документів від усіх вступників до докторантури відповідний структурний підрозділ ДонДУВС заслуховує їх наукові доповіді і шляхом голосування визначає можливість зарахування кожного вступника до докторантури та подає висновки на розгляд Вченої ради ДонДУВС.

Вчена рада ДонДУВС в місячний строк розглядає висновки кафедри, відділу, лабораторії щодо кожного вступника і приймає рішення про його зарахування до докторантури та відповідно до наданої характеристики наукової діяльності вступника призначає докторанту наукового консультанта з числа штатних науково-педагогічних або наукових працівників ДонДУВС із ступенем доктора наук з відповідної спеціальності. Рішення вченої ради затверджується і оформляється наказом ректора ДонДУВС.

Особи, які зараховані на навчання до докторантури на денну форму навчання за рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб, укладають з ДонДУВС договори про підготовку в докторантурі. У разі якщо договір не буде укладено протягом двох тижнів з дати видання наказу про зарахування, цей наказ скасовується в частині зарахування цієї особи. Оплата навчання здійснюється згідно з договором, укладеним сторонами.

**Перелік освітніх ступенів та спеціальностей, за якими оголошується прийом на навчання, ліцензовані
обсяги, нормативні терміни та вартість навчання Донецького державного університету внутрішніх справ**

ОС Бакалавр на основі повної загальної середньої освіти

Галузь знань		Спеціальність		Спеціалізація/ освітня програма	Ліцензовані обсяги	Нормативні терміни навчання		Акредитація спеціальності
Код	Назва	код	Назва			Денна форма здобуття освіти	Заочна форма здобуття освіти	
За державним замовленням								
08	Право	081	Право	поліцейські	195	4 роки	-	Так
26	Цивільна безпека	262	Правоохоронна діяльність	поліцейські	350	3 роки	4 роки	Так
За кошти фізичних та юридичних осіб								
05	Соціальні та поведінкові науки	051	Економіка	Економічна безпека підприємства	105	3 роки 10 місяців	4 роки 10 місяців	Ні
28	Публічне управління та адміністрування	281	Публічне управління та адміністрування	Публічне управління та адміністрування		3 роки 10 місяців	4 роки 10 місяців	
08	Право	081	Право	Право	530	3 роки 10 місяців	4 роки 10 місяців	Так
26	Цивільна безпека	262	Правоохоронна діяльність	Правоохоронна діяльність	158	2 роки 10 місяців	3 роки 10 місяців	Так

**ОС Бакалавр на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста,
освітнього ступеня молодшого бакалавра**

Галузь знань		Спеціальність		Спеціалізація/освітня програма		Нормативні терміни навчання		Акредитація спеціальності
Код	Назва	код	Назва	Денна форма здобуття освіти	Заочна форма здобуття освіти			
За кошти фізичних та юридичних осіб								
08	Право	081	Право	Право	2 роки 10 місяців	Так		

ОС Бакалавр на основі вищої освіти, здобутої за іншою спеціальністю

Галузь знань		Спеціальність		Спеціалізації/ освітня програма	Нормативні терміни навчання		Акредитація спеціальності
Код	Назва	код	Назва		Денна форма здобуття освіти	Заочна форма здобуття освіти	
За кошти фізичних та юридичних осіб							
05	Соціальні та поведінкові науки	051	Економіка	Економічна безпека підприємства	-	2 роки 10 місяців	Ні
28	Публічне управління та адміністрування	281	Публічне управління та адміністрування	Публічне управління та адміністрування	-	2 роки 10 місяців	Ні
08	Право	081	Право	Право	-	2 роки 10 місяців	Так

ОС Магістр на основі вищої освіти

Галузь знань		Спеціальність		Спеціалізації/освітня програма	Ліцензовані обсяги	Нормативні терміни навчання		Акредитація спеціальності
Код	Назва	код	Назва			Денна форма здобуття освіти	Заочна форма здобуття освіти	
08	Право	081	Право	Право	400	1 рік 6 місяців 1 рік 6 місяців	- 1 рік 8 місяців	Так
26	Цивільна безпека	262	Правоохоронна діяльність	Правоохоронна діяльність	75	-	1 рік 8 місяців 1 рік 8 місяців	Так

Доктор філософії

Галузь знань		Спеціальність		Освітня програма	Ліцензовані обсяги	Нормативні терміни навчання		Акредитація спеціальності
Код	Назва	код	Назва			Денна форма здобуття освіти	Заочна форма здобуття освіти	
08	Право	081	Право	Право	15	4 роки	4 роки	Так

*Атестовані працівники підрозділів підрядкованих МВС України мають право на знижку вартості навчання на 1000 грн. на рік при наданні довідки. Учасники АТО з інвалідністю війни I-III груп мають право на знижку вартості плати на навчання (I група – 25%, II група – 20%, III група-15%⁶)

Перелік освітніх ступенів та спеціальностей, за якими оголошується прийом на навчання, ліцензовані
обсяги, нормативні терміни та вартість навчання Криворізького навчально-наукового інституту
Донецького державного університету внутрішніх справ

ОС Бакалавр на основі повної загальної середньої освіти

Галузь знань		Спеціальність		Спеціалізація/ освітня програма	Ліцензовані обсяги	Нормативні терміни навчання		Акредитація спеціальності
Код	Назва	код	Назва			Денна форма здобуття освіти	Заочна форма здобуття освіти	
За державним замовленням								
08	Право	081	Право	поліцейські	50	4 роки	-	Так
26	Цивільна безпека	262	Правоохоронна діяльність	поліцейські	125	3 роки	4 роки	Так
За кошти фізичних та юридичних осіб								
08	Право	081	Право	Право	120	3 роки 10 місяців	4 роки 10 місяців	Так
26	Цивільна безпека	262	Правоохоронна діяльність	Правоохоронна діяльність	100	2 роки 10 місяців	3 роки 10 місяців	Так

ОС Бакалавр на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста,
освітнього ступеня молодшого бакалавра

Галузь знань		Спеціальність		Спеціалізація/ освітня програма	Нормативні терміни навчання		Акредитація спеціальності
Код	Назва	код	Назва		Денна форма здобуття освіти	Заочна форма здобуття освіти	
За кошти фізичних та юридичних осіб							
08	Право	081	Право	Право	-	2 роки 10 місяців	Так
08	Право	081	Право	Право	-	2 роки 10 місяців	Так

* Атестації працівників підрозділів підпорядкованих МВС України мають право на знижку вартості навчання на 1000 грн. на рік при наданні довідки. Участики АТО з інвалідністю війни I-III груп мають право на знижку вартості плати на навчання (I група – 25%, II група – 20%, III група – 15%)

Перелік конкурсних предметів для вступу на ОС «Бакалавр» та ОС «Магістр» Донецького державного університету внутрішніх справ

ОС «Бакалавр» на основі повної загальної середньої освіти (денна форма здобуття освіти)

Спеціальність ОС «Бакалавр»		Спеціалізації/Освітня програма	Перелік конкурсних предметів (вступних іспитів, творчих конкурсів)	Ватові коефіцієнти	Мінімальна кількість балів за один предмет конкурсного відбору
код	назва				
За кошти фізичних та юридичних осіб					
051	«Економіка»	Економічна безпека підприємства	Мотиваційний лист	-	-
081	«Право»*	Право	Українська мова	0,35	100
			Математика	0,25	100
			Історія України	0,4	100
262	«Правоохоронна діяльність»	Правоохоронна діяльність	Мотиваційний лист	-	-
281	«Публічне управління та адміністрування»*	Публічне управління та адміністрування	Українська мова	0,3	100
			Математика	0,4	100
			Історія України	0,3	100
За державним замовленням					
081	«Право»**	Право (поліцейські)	Оцінка рівня фізичної підготовленості	0,5	100
			Вступне випробування у формі індивідуальної усної співбесіди (за програмою творчого конкурсу зі спеціальності 262 «Правоохоронна діяльність») або результати НМТ	0,5	100

262	«Правоохоронна діяльність»**	Правоохоронна діяльність (поліцейські)	Оцінка рівня фізичної підготовленості	0,5	100
			Вступне випробування у формі індивідуальної усної співбесіди (за програмою творчого конкурсу зі спеціальності 262 «Правоохоронна діяльність») або <i>результати НМТ</i>	0,5	100

* конкурсний бал для вступу на основі повної загальної середньої освіти для здобуття освітнього ступеня «бакалавр» спеціальностей 081 «Право» та 281 «Публічне управління та адміністрування» повинен складати не менше 140 б.

** конкурсний бал для вступу на основі повної загальної середньої освіти для здобуття освітнього ступеня «бакалавр» спеціальностей 081 «Право» та 262 «Правоохоронна діяльність» (за державним замовленням) у 2022 році повинен складати не менше 125 б.

ОС «Бакалавр» на основі повної загальної середньої освіти, освітнього ступеня молодшого бакалавра, освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста (заочна форма здобуття освіти)

Спеціальність ОС «Бакалавр»		Спеціалізація/Освітня програма	Перелік конкурсних предметів (вступних іспитів, творчих конкурсів)	Вагові коефіцієнти	Мінімальна кількість балів за один предмет конкурсного відбору
код	Назва				
081	«Право»*	Право (на основі повної загальної середньої освіти)	Українська мова	0,35	100
			Математика	0,25	100
			Історія України	0,4	100
			Українська мова	1,0	100
081	«Право»*	Право (на основі ОС «молодшого бакалавра», ОКР «Молодшого спеціаліста»)	Математика**	1,0	100
262	«Правоохоронна діяльність»	Правоохоронна діяльність (на основі повної загальної середньої освіти)	Мотиваційний лист	-	-
262	«Правоохоронна діяльність»	Правоохоронна діяльність (поліцейські)	Вступне випробування у формі індивідуальної усної співбесіди (за програмою творчого конкурсу зі спеціальності 262 «Правоохоронна діяльність») або <i>результати НМТ</i>	1,0	100

* конкурсний бал для вступу на основі повної загальної середньої освіти для здобуття освітнього ступеня «бакалавр» спеціальностей 081 «Право» та 281 «Публічне управління та адміністрування» повинен складати не менше 140 б.

** ЗНО на вибір вступника (історія України, іноземна мова, або біологія, або географія, або фізика, або хімія, або математика)

**ОС «Бакалавр» на основі ступеня вищої освіти здобутого за іншою спеціальністю
(заочна форма здобуття освіти)**

Спеціальності/інші спеціальності ОС бакалавра, ОКР спеціаліста, ОС магістра	Спеціальності ОС Бакалавр		Освітня програма	Перелік конкурсних предметів (сертифікатів ЗНО, вступних випробувань, фахових іспитів)	Мінімальна кількість балів за один предмет конкурсного відбору
	код	Назва			
На основі ступеня вищої освіти здобутого за іншою спеціальністю	081	Право	Право	Основи правознавства	100
	051	Економіка	Економічна безпека підприємства	Математика	100
	281	Публічне управління та адміністрування	Публічне управління та адміністрування	Математика	100

**ОС «Магістр» на основі ступеня вищої освіти, освітньо-кваліфікаційного рівня «Спеціаліст» (за
державним замовленням)**

Спеціальність ОС «Бакалавр»		Спеціалізація/Освітня програма	Перелік конкурсних предметів (вступних іспитів, творчих конкурсів)	Вагові коефіцієнти	Мінімальна кількість балів за один предмет конкурсного відбору
код	назва				
081	«Право»	Право	Фаховий іспит або результати МКТ*	1,0	100
262	«Правоохоронна діяльність»	Правоохоронна діяльність	Фаховий іспит	1,0	100

* поліцейські мають право на вступ для здобуття ОС «Магістр» за фаховими іспитами у закладі вищої освіти відповідно до вимог наказу МВС № 315 від 15.04.2016 року.

ОС «Магістр» на основі ступеня вищої освіти, освітньо-кваліфікаційного рівня «Спеціаліст» (за кошти фізичних та юридичних осіб)

Спеціальність ОС «Бакалавр»		Спеціалізація/Освітня програма	Перелік конкурсних предметів (вступних іспитів, творчих конкурсів)	Вагові коефіцієнти	Мінімальна кількість балів за один предмет конкурсною відбору
код	назва				
081	«Право»	Право	Магістерський комплексний тест**	1,0	100
262	«Правоохоронна діяльність»	Правоохоронна діяльність	Фаховий іспит	1,0	100

** військовослужбовці та особи, залучені до Сил територіальної оборони, поліцейські, рятувальники, особи рядового і начальницького складу Державної кримінально-виконавчої служби (у разі наявності підтверджувальних документів) під час вступу на навчання для здобуття ступеня магістра за кошти фізичних та юридичних осіб до вищих військових навчальних закладів, закладів вищої освіти зі специфічними умовами навчання та військових навчальних підрозділах закладів вищої освіти беруть участь у конкурсному відборі за результатами тільки фахового іспиту (відповідно до п.10, розділу VIII Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2022 році).

Доктор філософії на основі освітнього ступеня магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста, денна та заочна форма здобуття освіти)

Спеціальність	Складові конкурсного балу	Вагові коефіцієнти	Мінімальні показники для участі у конкурсі
081 Право	Фаховий іспит за програмою спеціальності	0,7	100
	Іноземна мова	0,3	100

Перелік конкурсних предметів для вступу на ОС «Бакалавр» та ОС «Магістр» Криворізького навчально-наукового інституту Донецького державного університету внутрішніх справ

ОС «Бакалавр» на основі повної загальної середньої освіти (денна форма здобуття освіти)

Спеціальність ОС «Бакалавр»		Спеціалізація/Освітня програма	Перелік конкурсних предметів (вступних іспитів, творчих конкурсів)	Вагові коефіцієнти	Мінімальна кількість балів за один предмет конкурсного вибору
код	назва				
За кошти фізичних та юридичних осіб					
081	«Право»*	Право	Українська мова	0,35	100
			Математика	0,25	100
			Історія України	0,4	100
262	«Правоохоронна діяльність»	Правоохоронна діяльність	Мотиваційний лист	-	-
За державним замовленням					
081	«Право»**	Право (поліцейські)	Оцінка рівня фізичної підготовленості	0,5	100
			Вступне випробування у формі індивідуальної усної співбесіди (за програмою творчого конкурсу зі спеціальності 262 «Правоохоронна діяльність») або результати НМТ	0,5	100
262	«Правоохоронна діяльність»**	Правоохоронна діяльність (поліцейські)	Оцінка рівня фізичної підготовленості	0,5	100
			Вступне випробування у формі індивідуальної усної співбесіди (за програмою творчого конкурсу зі спеціальності 262 «Правоохоронна діяльність») або результати НМТ	0,5	100

* конкурсний бал для вступу на основі повної загальної середньої освіти для здобуття освітнього ступеня «бакалавр» спеціальностей 081 «Право» та 281 «Публічне управління та адміністрування» повинен складати не менше 140 б.

** конкурсний бал для вступу на основі повної загальної середньої освіти для здобуття освітнього ступеня «бакалавр» спеціальностей 081 «Право» та 262 «Правоохоронна діяльність» (за державним замовленням) у 2022 році повинен складати не менше 125 б.

ОС «Бакалавр» на основі повної загальної середньої освіти, освітнього ступеня молодшого бакалавра, освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста (заочна форма здобуття освіти)

Спеціальність ОС «Бакалавр»		Спеціалізації/Освітня програма	Перелік конкурсних предметів (вступних іспитів, творчих конкурсів)	Вагові коефіцієнти	Мінімальна кількість балів за один предмет конкурсного відбору
код	Назва				
081	«Право»*	Право (на основі повної загальної середньої освіти)	Українська мова Математика Історія України	0,35 0,25 0,4	100 100 100
081	«Право»*	Право (на основі ОС «молодшого бакалавра», ОКР «Молодшого спеціаліста»)	Українська мова Математика**	1,0 1,0	100 100
262	«Правоохоронна діяльність»	Правоохоронна діяльність (на основі повної загальної середньої освіти)	Мотиваційний лист	-	-
262	«Правоохоронна діяльність»	Правоохоронна діяльність (поліцейські)	Вступне випробування у індивідуальній усній співбесіді програмою творчого конкурсу спеціальності 262 «Правоохоронна діяльність») або результати НМТ	1,0	100

* конкурсний бал для вступу на основі повної загальної середньої освіти для здобуття освітнього ступеня «бакалавр» спеціальностей 081 «Право» та 281 «Публічне управління та адміністрування» повинен складати не менше 140 б.

**ЗНО на вибір вступника (історія України, іноземна мова, або біологія, або географія, або фізика, або хімія, або математика)

ОС «Бакалавр» на основі ступеня вищої освіти здобутого за іншою спеціальністю

(заочна форма здобуття освіти)

Спеціальності/інші спеціальності ОС бакалавра, ОКР спеціаліста, ОС магістра	Спеціальності ОС Бакалавр		Освітня програма	Перелік конкурсних предметів (сертифікатів ЗНО, вступних випробувань, фахових іспитів)	Мінімальна кількість балів за один предмет конкурсного відбору
	код	Назва			
На основі ступеня вищої освіти здобутого за іншою спеціальністю	081	Право	Право	Основи правознавства	100

Вартість надання освітніх послуг (за кошти фізичних та юридичних осіб) для набору 2022 року в Донецькому державному університеті внутрішніх справ та Криворізькому навчально-науковому інституту ДонДУВС

	попередня освіта	термін навчання	вартість навчання (за рік/за весь термін)			
			денна форма		заочна форма	
			за 1 рік	за весь термін	за 1 рік	за весь термін
Для здобуття освітнього ступеня «бакалавр» за спеціальністю «Правоохоронна діяльність»	на основі повної загальної середньої освіти	3 роки 10 місяців	27000 грн	103500 грн	-	-
	на основі повної загальної середньої освіти	4 роки 10 місяців	-	-	16380 грн. *(15380 грн – вартість за рік навчання для атестованих працівників підрозділів підпорядкованих МВС України)	79170 грн/ 74336,67 грн*
	на основі іншої спеціальності не нижче ОЖР «молодший спеціаліст»	2 роки 10 місяців	-	-		46410 грн./ 43576,67 грн*
	на основі іншої спеціальності не нижче бакалавра	2 роки 10 місяців	-	-		43576,67 грн*
Для здобуття освітнього ступеня «бакалавр» за спеціальністю «Правоохоронна діяльність»	на основі повної загальної середньої освіти	2 роки 10 місяців	20475 грн.	58012,5 грн	-	-
		3 роки 10 місяців	-	-	16380 грн. *(15380 грн - вартість за рік навчання для атестованих працівників підрозділів підпорядкованих МВС України)	62790 грн / 58956,67 грн*
Для здобуття освітнього ступеня «бакалавр» за спеціальністю «Правоохоронна діяльність»	на основі повної загальної середньої освіти	3 роки 10 місяців	27000 грн	103500 грн	-	-
	на основі вищої освіти іншої спеціальності освітніх ступенів	2 роки 10 місяців	-	-	16380 грн. *(15380 грн. – вартість за	46410 грн./ 43576,67 грн*

спеціальністю «Публічне управління та адміністрування»	бакалавра, магістра, ОКР спеціаліста				рік навчання для атестованих працівників підрозділів підпорядкованих МВС України)	
		3 роки 10 місяців	25500 грн.	97750 грн	-	-
Для здобуття освітнього ступеня «бакалавр» за спеціальністю «Економіка»	на основі вищої освіти іншої спеціальності освітніх ступенів бакалавра, магістра, ОКР спеціаліста	2 роки 10 місяців	-	-	* 16380 грн. рік навчання для атестованих працівників підрозділів підпорядкованих МВС України)	46410 грн./ 43576,67 грн*
		1 рік 6 місяців	35000 грн.	52500 грн	28000 грн. *(27000 грн. для атестованих працівників підрозділів, які підпорядковані МВС України)	46666,67 грн. / 45000 грн.
Для здобуття освітнього ступеня «магістр» за спеціальністю «Право»	на основі освітнього ступеня бакалавра (081 «Право», 293 «Міжнародне право», напрямів 6.030401 «Правознавство», 6.030202 «Міжнародне право»	1 рік 8 місяців	-	-	23000 грн. *(22000 грн. для атестованих працівників підрозділів, які підпорядковані МВС України)	38333,33 грн. / 36666,67 грн.
		1 рік 8 місяців	-	-		
Для здобуття освітньо- наукового ступеня «доктор філософії»	на основі освітнього ступеня бакалавра, магістра, ОКР спеціаліста	4 роки	22 176 грн	88 704 грн	17 952 грн	71 808 грн
		2 роки	26 180 грн.	52 360 грн	-	-
Докторантура	-	2 роки	26 180 грн.	52 360 грн	-	-

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Міністерства освіти
і науки України
25 червня 2021 року № 712
Зареєстровано в Міністерстві
юстиції України
29 червня 2021 р.
за № 855/36477

ПОРЯДОК
подання та розгляду заяв в електронній формі на участь у конкурсному
відборі до закладів вищої освіти України в 2021 році

I. Загальні положення

1. Цей Порядок, розроблений відповідно до [Закону України](#) «Про вищу освіту», [Положення про Єдину державну електронну базу з питань освіти](#), затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 08 червня 2018 року № 620, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 05 жовтня 2018 року за № 1132/32584, [Умов прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2021 році](#), затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 15 жовтня 2020 року № 1274, зареєстрованих в Міністерстві юстиції України 09 грудня 2020 року за № 1225/35508, [Умов прийому на навчання до закладів фахової передвищої освіти в 2021 році](#), затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 30 жовтня 2020 року № 1342, зареєстрованих в Міністерстві юстиції України 11 грудня 2020 року за № 1235/35518, визначає механізм подання вступником заяви в електронній формі на участь у конкурсному відборі до закладів вищої (фахової передвищої) освіти та її розгляду закладом вищої (фахової передвищої) освіти.

2. У цьому Порядку терміни вживаються у таких значеннях:
заява в електронній формі на участь у конкурсному відборі до закладів вищої (фахової передвищої) освіти (далі - електронна заява) - запис, що вноситься вступником до Єдиної державної електронної бази з питань освіти (далі - ЄДЕБО) шляхом заповнення ним у режимі онлайн електронної форми в особистому електронному кабінеті вступника, та містить відомості про обрані ним заклади вищої (фахової передвищої) освіти, конкурсну пропозицію та встановлену ним пріоритетність заяви в разі їх використання;

особистий електронний кабінет вступника - вебсторінка, за допомогою якої вступник подає електронну заяву до закладу вищої (фахової передвищої) освіти та контролює її статус;

статус електронної заяви - параметр електронної заяви, що встановлюється закладом вищої (фахової передвищої) освіти в ЄДЕБО та відображається в особистому електронному кабінеті вступника;

Умови прийому - [Умови прийому на навчання до закладів вищої освіти України в 2021 році](#), затверджені наказом Міністерства освіти і науки України від 15 жовтня 2020 року № 1274, зареєстровані в Міністерстві юстиції України 09 грудня 2020 року за № 1225/35508 та [Умови прийому на навчання до закладів фахової передвищої освіти в 2021 році](#), затверджені наказом Міністерства освіти і науки України від 30 жовтня 2020 року № 1342, зареєстровані в Міністерстві юстиції України 11 грудня 2020 р. за № 1235/35518.

3. Параметр «Статус електронної заяви» може набувати таких значень:

«Зареєстровано в ЄДЕБО» - підтвердження факту подання електронної заяви до обраного вступником закладу вищої (фахової передвищої) освіти;

«Потребує уточнення вступником» - електронну заяву прийнято закладом вищої (фахової передвищої) освіти до розгляду, але дані стосовно вступника потребують уточнення. Одночасно з присвоєнням електронній заяві цього статусу заклад вищої (фахової передвищої) освіти зазначає перелік даних, які потребують уточнення, та спосіб їх подання;

«Зареєстровано у закладі освіти» - електронну заяву прийнято закладом вищої (фахової передвищої) освіти до розгляду та в установленому порядку приймається рішення про допуск вступника до участі в конкурсному відборі або допуск до вступних випробувань;

«Відмовлено закладом освіти» - власника зареєстрованої електронної заяви не допущено до участі у конкурсному відборі на підставі рішення приймальної комісії. У разі присвоєння електронній заяві цього статусу заклад вищої (фахової передвищої) освіти зазначає причину відмови;

«Скасовано вступником» - подана електронна заява вважається такою, що не подавалась, якщо її скасовано вступником в особистому електронному кабінеті до моменту присвоєння заяві статусу «Зареєстровано у закладі освіти» або «Потребує уточнення вступником»;

«Скасовано вступником (без права подання нової заяви з такою самою пріоритетністю)» - подана електронна заява вважається такою, що не подавалась, якщо її скасовано вступником в особистому електронному кабінеті після присвоєння заяві статусу «Зареєстровано у закладі освіти» або «Потребує уточнення вступником», але до моменту закінчення подання електронних заяв. При цьому вступник не має права подавати нову заяву з такою самою пріоритетністю;

«Скасовано закладом освіти» - подана електронна заява вважається такою, що не подавалась, якщо її скасовано закладом освіти за рішенням приймальної комісії, за умови виявлення закладом освіти технічної помилки, зробленої під час внесення даних до ЄДЕБО, що підтверджується актом про допущену технічну помилку;

«Скасовано (у зв'язку із зарахуванням на бюджет)» - подана електронна заява вважається такою, що не подавалась, якщо вступника включено до наказу про зарахування на навчання за державним або регіональним замовленням;

«Допущено до конкурсу» - власника зареєстрованої електронної заяви допущено до участі у конкурсному відборі на місця, що фінансуються за кошти державного (регіонального) бюджету, та на місця, що фінансуються за кошти фізичних та юридичних осіб;

«Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та юридичних осіб)» - власника зареєстрованої електронної заяви допущено до участі у конкурсному відборі на місця, що фінансуються за кошти фізичних та юридичних осіб. Статус присвоюється у таких випадках:

вступник у встановлені строки не виконав вимог Умов прийому для зарахування на місця, що фінансуються за кошти державного (регіонального) бюджету, але за рішенням приймальної комісії допущений до конкурсному відбору на місця за кошти фізичних та юридичних осіб;

вступник подав заяву до участі у конкурсному відборі тільки на місця за кошти фізичних та юридичних осіб відповідно до Умов прийому;

вступника зараховано за іншою заявою на навчання на місця, що фінансуються за кошти державного (регіонального) бюджету, але він також має право на зарахування на навчання за кошти фізичних та юридичних осіб;

«Рекомендовано до зарахування (навчання за кошти державного (регіонального) бюджету)» - вступник пройшов конкурсний відбір та рекомендований до зарахування на навчання на місця, що фінансуються за кошти державного (регіонального) бюджету. У разі присвоєння електронній заяві такого статусу для зарахування на навчання вступник зобов'язаний виконати вимоги для зарахування на місця державного та регіонального замовлення;

«Виключено зі списку рекомендованих (навчання за кошти державного (регіонального) бюджету)» - вступник втратив право бути зарахованим до закладу вищої (фахової передвищої) освіти за обраною спеціальністю (спеціалізацією) на навчання за кошти державного (регіонального) бюджету у зв'язку з невиконанням вимог Умов прийому або їх порушенням тощо. При присвоєнні заяві такого статусу заклад вищої (фахової передвищої) освіти обов'язково зазначає причину виключення;

«Рекомендовано до зарахування (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» - вступник пройшов конкурсний відбір та рекомендований до зарахування на навчання на місця, що фінансуються за кошти фізичних та юридичних осіб. У разі присвоєння електронній заяві такого статусу для зарахування на навчання вступник зобов'язаний виконати вимоги до зарахування;

«Виключено зі списку рекомендованих (навчання за кошти фізичних та юридичних осіб)» - вступник втратив право бути зарахованим до закладу вищої (фахової передвищої) освіти за обраною спеціальністю (спеціалізацією) на навчання за кошти фізичних та юридичних осіб у зв'язку з невиконанням вимог Умов прийому або їх порушенням тощо. При присвоєнні заяві такого статусу

заклад вищої (фахової передвищої) освіти обов'язково зазначає причину виключення;

«Включено до наказу (навчання за кошти державного бюджету)» - наказом про зарахування на навчання вступника зараховано до закладу вищої (фахової передвищої) освіти за кошти державного бюджету;

«Включено до наказу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» - наказом про зарахування на навчання вступника зараховано до закладу вищої (фахової передвищої) освіти за кошти фізичних та/або юридичних осіб;

«Відраховано» - вступника відраховано із закладу або скасовано його зарахування.

4. З метою обміну інформацією, в тому числі персональними даними, у випадках, визначених цим Порядком, ЄДЕБО взаємодіє з Єдиним державним веб-порталом електронних послуг (далі - Портал Дія) на підставі договору про інформаційну взаємодію, укладеного між їх розпорядниками.

5. Заклади вищої (фахової передвищої) освіти до початку вступної кампанії у строки, визначені в Умовах прийому, вносять до ЄДЕБО перелік конкурсних пропозицій, за якими оголошується прийом на навчання в 2021 році, при цьому щодо кожної з них зазначаються:

код конкурсної пропозиції;
назва конкурсної пропозиції;
вид конкурсної пропозиції;
структурний підрозділ (факультет, інститут тощо), у якому ведеться підготовка;

Приймальна або відбіркова комісія;
освітній ступінь (освітньо-професійний ступінь);
рівень освіти, на основі якого здійснюється вступ;
назва та код спеціальності;
назва та код спеціалізації;
назви(а) освітніх(ьої) програм(и);
тип освітньої програми (для освітнього ступеня магістра при вступі на основі ступеня вищої освіти);

форма навчання;
курс, на який здійснюється прийом;
встановлений термін навчання, дати його початку та закінчення;
дати початку та закінчення прийому заяв;
дата оголошення першого списку рекомендованих на загальних умовах;
вартість навчання за рік (контракт);
загальна вартість за повний термін навчання;
ліцензований обсяг та кваліфікаційний мінімум, максимальний (загальний) обсяг державного та регіонального замовлення;
обсяг прийому за квотами та на контракт;
перелік вступних випробувань із зазначенням мінімальної кількості балів з них, вагових коефіцієнтів до конкурсних предметів.

II. Подання електронної заяви

1. Заяви в електронній формі подають вступники, зазначені в Умовах прийому.

2. Для подання електронних заяв вступник реєструє особистий електронний кабінет в ЄДЕБО на вебсайті за адресою <https://vstup.edbo.gov.ua/> (далі - вебсайт <https://vstup.edbo.gov.ua/>) або, у випадку запровадження такої можливості, на Порталі Дія за адресою <https://diia.gov.ua/> (далі - Портал Дія). Для реєстрації особистого електронного кабінету на Порталі Дія вступник повинен пройти електронну ідентифікацію.

3. Під час реєстрації вступник зазначає наступні дані:

1) для здобуття ступеня фахового молодшого бакалавра, молодшого бакалавра, бакалавра (магістра медичного, фармацевтичного або ветеринарного спрямувань) на основі повної загальної середньої освіти:

адресу електронної пошти, до якої вступник має доступ. Зазначена адреса буде логіном для входу до особистого електронного кабінету, а також буде вказано у друкованій формі заяви на участь у конкурсі;

пароль для входу до особистого електронного кабінету;

номер, PIN-код та рік отримання сертифіката зовнішнього незалежного оцінювання (далі - ЗНО). У випадку наявності сертифікатів ЗНО різних років вказується будь-який з дозволених, визначених Умовами прийому;

серію та номер документа про повну загальну середню освіту; середній бал додатка до зазначеного документа, обчислений за 12-бальною шкалою з округленням до десятих частин бала і розрахований як середнє арифметичне усіх зазначених в додатку до документа оцінок (інваріантна частина, варіативна частина, державна підсумкова атестація). Предмети, за якими зроблено запис «звільнений(а)» / «зараховано», а також факультативи у загальну кількість не враховуються.

Особі, яка має спеціальні умови щодо участі у конкурсному відборі під час вступу, а також в якій наявний хоча б один сертифікат ЗНО 2018-2021 років, необхідно до реєстрації особистого електронного кабінету звернутись до одного із закладів вищої (фахової передвищої) освіти для створення в ЄДЕБО картки фізичної особи та додання до неї даних документа, що підтверджує вказане право (зі сканованою копією цього документа);

2) для здобуття ступеня магістра на основі здобутого ступеня вищої освіти або освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста:

адресу власної електронної пошти, до якої вступник має доступ. Зазначена адреса буде логіном для входу до особистого електронного кабінету, а також буде вказано у друкованій формі заяви на участь у конкурсі;

пароль для входу до особистого електронного кабінету;

номер, PIN-код та рік отримання екзаменаційного квитка, що був отриманий під час реєстрації на єдиний вступний іспит або єдине фахове вступне випробування;

серію та номер документа про здобутий ступінь вищої освіти або освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста;

3) для здобуття ступеня фахового молодшого бакалавра, молодшого бакалавра, бакалавра (магістра медичного, фармацевтичного або ветеринарного

спрямувань) на основі освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста або освітнього ступеня молодшого бакалавра:

адресу електронної пошти, до якої вступник має доступ. Зазначена адреса буде логіном для входу до особистого електронного кабінету, а також буде вказано у друкованій формі заяви на участь у конкурсі;

пароль для входу до особистого електронного кабінету;

номер, PIN-код та рік отримання сертифіката ЗНО. У випадку наявності сертифікатів ЗНО різних років вказується будь-який з дозволених, визначених Умовами прийому;

серію та номер диплома фахового молодшого бакалавра, молодшого спеціаліста або молодшого бакалавра.

4. В особистому електронному кабінеті вступник вносить номери телефонів (домашній та/або мобільний) із зазначенням телефонних кодів для можливості оперативного зв'язку закладу освіти з вступником.

Крім того, вступник завантажує копії документів у електронній формі (сканована копія (фотокопія) у форматі pdf, jpg):

додатка до документа про освіту, на основі якого здійснюється вступ. При цьому середній бал додатка про здобутий ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень, освітньо-професійний ступінь) вищої освіти вказується кожним закладом вищої освіти на підставі завантаженої скановані копії (фотокопії) відповідного документа;

кольорової фотокартки розміром 3×4 см, що подає до закладу вищої (фахової передвищої) освіти;

довідки про реєстрацію місця проживання особи ([додаток 13](#) до Правил реєстрації місця проживання, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 02 березня 2016 року № 207) - якщо вступник претендує на врахування у конкурсному балі сільського коефіцієнта.

Вступник може замінити завантажені копії документів в електронній формі, номери телефонів, середній бал додатка до документа про повну загальну середню освіту до моменту подання першої заяви. Після подання першої заяви зміна середнього бала можлива шляхом звернення вступника до закладу освіти, де була зареєстрована перша заява.

Для подання заяви вступник обирає заклад вищої (фахової передвищої) освіти, освітній ступінь (освітньо-професійний ступінь), конкурсну пропозицію та встановлює пріоритетність (у разі її використання) заяви для участі у конкурсному відборі для зарахування на місця за державним або регіональним замовленням.

Право на спеціальні умови щодо участі у конкурсному відборі вступник зазначає у кожній заяві, що подається. Врахування цього права підтверджує заклад освіти, до якого подано відповідну заяву, на підставі документа, наявного у картці фізичної особи.

5. Подані вступником дані, передбачені у пункті 3 цього розділу, перевіряються в ЄДЕБО.

6. У разі збігу даних вступника в ЄДЕБО (прізвище, ім'я, по батькові, дата народження тощо) він отримує на зазначену ним адресу електронної пошти повідомлення для активації особистого електронного кабінету вступника.

Якщо в ЄДЕБО вже наявна інформація щодо особи з такими самими даними, вступник додатково зазначає дані одного із документів, що містяться в ЄДЕБО (серію (за наявності) та номер документа про освіту або документа, що посвідчує особу).

Строк для активації вступником особистого електронного кабінету - одна година з моменту отримання відповідного повідомлення.

7. Активація особистого електронного кабінету в ЄДЕБО надає вступнику можливість доступу до особистого електронного кабінету на вебсайті <https://vstup.edbo.gov.ua/>, а активація особистого електронного кабінету на Порталі Дія, у випадку запровадження можливості реєстрації особистого електронного кабінету на Порталі Дія, - до особистого електронного кабінету на Порталі Дія та на вебсайті <https://vstup.edbo.gov.ua/>.

Доступ до особистого електронного кабінету здійснюється з використанням логіну та паролю, вказаних при реєстрації.

При невдалій спробі зайти до особистого електронного кабінету на електронну пошту, вказану при реєстрації, відправляється відповідне повідомлення.

8. Подана вступником електронна заява відразу відображається у розділі ЄДЕБО, до якого має доступ заклад вищої (фахової передвищої) освіти, обраний вступником. У момент подання електронній заяві присвоюється статус «Зареєстровано в ЄДЕБО».

9. Подану електронну заяву може бути скасовано вступником в особистому електронному кабінеті. При цьому електронній заяві присвоюється один із статусів:

«Скасовано вступником» - якщо заяву не зареєстровано у закладі вищої (фахової передвищої) освіти;

«Скасовано вступником (без права подання нової заяви з такою самою пріоритетністю)» - якщо заяву зареєстровано або допущено до конкурсу у закладі вищої (фахової передвищої) освіти. При цьому вступник не має права подавати нову заяву з такою самою пріоритетністю.

10. Відомості та дані про вступника, в тому числі персональні, що містяться в особистому електронному кабінеті вступника, зареєстрованому, у випадку запровадження такої можливості, на Порталі Дія, передаються з Порталу Дія до ЄДЕБО.

III. Прийняття та розгляд електронної заяви приймальною комісією закладу вищої (фахової передвищої) освіти

1. Керівник закладу вищої (фахової передвищої) освіти забезпечує опрацювання приймальною комісією електронних заяв, що надійшли до

закладу вищої (фахової передвищої) освіти, відповідно до Умов прийому, цього Порядку та правил прийому до закладу вищої (фахової передвищої) освіти.

2. Електронна заява із статусом «Зареєстровано в ЄДЕБО» розглядається приймальною комісією закладу вищої (фахової передвищої) освіти у терміни, встановлені Умовами прийому. За результатами розгляду уповноважена особа приймальної комісії надає електронній заяві один з таких статусів, що відображаються в особистому електронному кабінеті вступника: «Зареєстровано у закладі освіти» або «Потребує уточнення вступником».

При присвоєнні електронній заяві статусу «Зареєстровано у закладі освіти» заклад вищої (фахової передвищої) освіти зазначає (за наявності відповідного випробування) час та місце проведення творчого конкурсу / творчого заліку / вступного іспиту. Внесені дані відображаються в особистому електронному кабінеті вступника.

При присвоєнні електронній заяві статусу «Потребує уточнення вступником» уповноважена особа зазначає перелік даних, що потребують уточнення, із зазначенням способу та дати, до якої їх необхідно подати. Внесені дані відображаються в особистому електронному кабінеті вступника. Після уточнення вступником необхідних даних уповноважена особа змінює статус електронної заяви вступника на «Зареєстровано у закладі вищої (фахової передвищої) освіти».

3. На підставі рішення приймальної комісії закладу вищої (фахової передвищої) освіти про допущення чи недопущення вступника до участі у конкурсному відборі для вступу до закладу вищої (фахової передвищої) освіти електронній заяві вступника присвоюється статус «Допущено до конкурсу», або «Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та юридичних осіб)», або «Відмовлено закладом освіти» (із зазначенням причини відмови).

4. Паперова заява, зареєстрована в ЄДЕБО, може бути скасована закладом вищої (фахової передвищої) освіти на підставі рішення приймальної комісії до дати закінчення прийому документів на навчання для заяв у паперовій формі за умови допущення технічної помилки під час внесення відповідних даних до ЄДЕБО, що підтверджується актом про допущену технічну помилку, сформованим в ЄДЕБО. Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в ЄДЕБО.

Електронна заява, зареєстрована в ЄДЕБО, може бути скасована Технічним адміністратором ЄДЕБО на підставі рішення Розпорядника ЄДЕБО не пізніш як за день до закінчення подання електронних заяв для електронних заяв за умови виявлення технічної помилки під час внесення відповідних даних до ЄДЕБО. Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в ЄДЕБО.

В день скасування електронної заяви Технічний адміністратор ЄДЕБО засобами мобільного зв'язку або шляхом надсилання електронного повідомлення на адресу електронної пошти, вказану вступником при реєстрації особистого електронного кабінету, інформує вступника про скасування заяви, після чого вступник може подати нову заяву з такою самою пріоритетністю.

5. Статус електронної заяви вступника, рекомендованого до зарахування за державним замовленням, змінюється зі статусу «Допущено до конкурсу» на статус «Рекомендовано до зарахування (навчання за кошти державного (регіонального) бюджету)».

Надання рекомендацій до зарахування для навчання за кошти фізичних або юридичних осіб здійснюється після зарахування вступників на місця за державним або регіональним замовленням.

Статус електронної заяви вступника, рекомендованого до зарахування на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, змінюється зі статусу «Допущено до конкурсу» або статусу «Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» на статус «Рекомендовано до зарахування (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)».

Зміна статусів електронної заяви вступника, передбачена пунктами 2-4 цього розділу, здійснюється у строки, визначені Умовами прийому.

6. Вступник, електронній заяві якого присвоєно статус «Рекомендовано до зарахування (навчання за кошти державного (регіонального) бюджету)» або «Рекомендовано до зарахування (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)», зобов'язаний виконати вимоги Умов прийому.

Для подання оригіналів документів вступник роздруковує та підписує заяву про участь в конкурсному відборі на навчання. Заява формується за даними, наявними в особистому електронному кабінеті, при цьому вступник вказує в додатковій формі інформацію:

про потребу поселення в гуртожиток на час навчання;

місце проживання (вулиця, будинок, квартири, місто/селище/село, район, область, індекс).

7. Після виконання вступником вимог Умов прийому на підставі рішення приймальної комісії про рекомендування до зарахування на навчання уповноважена особа змінює статус електронної заяви вступника на «Включено до наказу (за кошти державного бюджету)» або «Включено до наказу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)». Керівник закладу вищої (фахової передвищої) освіти видає наказ про зарахування на навчання такого вступника. Якщо вступника за однією із заяв включено до наказу про зарахування на навчання за державним або регіональним замовленням, статус його інших заяв, зареєстрованих в ЄДЕБО, автоматично змінюється на «Скасовано (у зв'язку із зарахуванням на бюджет)».

8. У разі невиконання вступником, електронній заяві якого присвоєно статус «Рекомендовано до зарахування (навчання за кошти державного (регіонального) бюджету)», вимог Умов прийому рішення про рекомендування його до зарахування анулюється приймальною комісією закладу вищої (фахової передвищої) освіти та статус електронної заяви змінюється на статус «Виключено зі списку рекомендованих (навчання за кошти державного (регіонального) бюджету)».

За рішенням приймальної комісії статус електронної заяви «Виключено зі списку рекомендованих (навчання за кошти державного (регіонального)

бюджету)» може бути змінений на статус «Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та юридичних осіб)».

У разі невиконання вступником, електронній заяві якого присвоєно статус «Рекомендовано до зарахування (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)», вимог Умов прийому рішення про рекомендування його до зарахування анулюється приймальною комісією закладу вищої (фахової передвищої) освіти та статус електронної заяви змінюється на статус «Виключено зі списку рекомендованих (навчання за кошти фізичних та юридичних осіб)».

9. У разі відрахування вступника або скасування наказу про зарахування в частині, що стосується вступника, статус електронної заяви змінюється зі статусу «Включено до наказу (за кошти державного бюджету)» або «Включено до наказу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» на статус «Відраховано».

10. Інформація, у тому числі персональні дані, про прийняття та розгляд приймальними комісіями закладів освіти електронних заяв, що міститься в ЄДЕБО та підлягає розміщенню в особистому електронному кабінеті вступника, щодо тих вступників, особисті електронні кабінети яких зареєстровані, у випадку запровадження такої можливості, на Порталі Дія, передається з ЄДЕБО до Порталу Дія.

**Генеральний директор
директорату фахової
передвищої, вищої освіти**

О. Шаров

РЕКОМЕНДОВАНИЙ ПЕРЕЛІК
питань та ситуаційних завдань для проведення
творчого конкурсу при вступі до вищих навчальних
закладів із специфічними умовами навчання:
для спеціальностей 262 «Правоохоронна діяльність»

I. Питання до першого блоку «Майбутня професія – поліцейський»

1. Поняття Національної поліції України.
2. Завдання Національної поліції України.
3. Принципи діяльності Національної поліції України.
4. Які органи складають систему Національної поліції України?
5. Які органи та підрозділи функціонують у складі поліції?
6. Хто такий поліцейський?
7. Повноваження Національної поліції України.
8. Види відповідальності поліцейських.
9. Зміст терміна «поліцейські послуги».
10. Критерії оцінки ефективності діяльності органів і підрозділів поліції.
11. Коли було ухвалено Закон України «Про Національну поліцію»?
12. Хто здійснює безпосереднє керівництво поліцією?
13. Основні обов'язки поліцейського.
14. Порядок приймання на службу до органів поліції.
15. Види відпусток, які надаються поліцейському.
16. Види та підстави звільнення зі служби в поліції.
17. Що таке однострій поліцейських?
18. Хто за загальним правилом може бути прийнятий на службу в поліцію?
19. Якими видами діяльності не може займатися поліцейський під час проходження служби?
20. Поняття та види поліцейських заходів.
21. Зміст терміна «поліцейське піклування».
22. Превентивні поліцейські заходи.
23. Поліцейські заходи примусу.
24. Правила застосування поліцейським вогнепальної зброї.
25. Чому поліція повинна захищати права людини? І яким чином це здійснюється?
26. Які законні дії поліцейських можна розцінювати як обмеження права на свободу та особисту недоторканність?
27. Що повинен повідомити поліцейський особі одразу після її затримання?
28. Які завдання виконують поліцейські при введенні надзвичайного стану?
29. Основні форми реалізації громадського контролю за професійною діяльністю працівників органів поліції України.
30. Види контролю за дотриманням законності в професійній діяльності органів поліції.
31. Функції якого органу поліції безпосередньо пов'язані із забезпеченням публічного порядку та безпеки?
32. Зміст якого принципу діяльності поліції з охорони публічного порядку і забезпечення публічної безпеки повинен ґрунтуватися на суворому дотриманні законів?
33. Як працівники поліції зобов'язані ставитись до правопорушників у разі неправомірної поведінки з їх боку?

34. Що є змістом принципу політичної нейтральності поліцейської діяльності?
35. Які існують форми та методи участі громадськості в охороні публічного порядку?
36. Який документ відіграє фундаментальну роль у правовому регулюванні діяльності органів поліції?
37. У чому полягає мета атестування поліцейських?
38. У яких випадках поліції (поліцейському) заборонено застосовувати водомети?
39. Де утворюються територіальні органи поліції?
40. Хто спрямовує та координує діяльність поліції?
41. Чи є обов'язковим тестування на поліграфі під час прийому громадянина на службу в поліцію?
42. Що зобов'язаний мати при собі поліцейський, який виконує функції в цивільному одязі?
43. Що є підставою для порушення справи про адміністративне правопорушення?
44. Основні вимоги до поведінки поліцейського.
45. Що заборонено поліцейському під час виконання службових обов'язків?
46. Яким чином керівник органу (підрозділу) поліції зобов'язаний запобігати виявам неетичної поведінки своїх підлеглих поліцейських?
47. Дії керівника органу (підрозділу) поліції в разі виявлення корупційного правопорушення чи одержання інформації про вчинення такого правопорушення підлеглими.
48. Правила поводження поліції із затриманою особою.
49. Визначення служби в поліції.
50. Обмеження, пов'язані зі службою в поліції.
51. Поняття корупції.
52. Поняття та види корупційних правопорушень.
53. Загальна характеристика нормативно-правових актів у сфері запобігання корупції.
54. Державні органи, що здійснюють запобігання та протидію корупції.
55. Категорії осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування.
56. Національне агентство з питань запобігання корупції та його повноваження.
57. Національне антикорупційне бюро України та його права.
58. Обмеження щодо використання службових повноважень чи свого становища.
59. Обмеження щодо одержання подарунків.
60. Додержання вимог закону та етичних норм поведінки.
61. Обмеження щодо сумісництва та суміщення з іншими видами діяльності.
62. Обмеження після припинення діяльності, пов'язаної з виконанням функцій держави, місцевого самоврядування.
63. Обмеження спільної роботи близьких осіб.
64. Участь громадськості в заходах щодо запобігання корупції.
65. Конфлікт інтересів.
66. Подання декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування.
67. Контроль та перевірка декларацій.
68. Міжнародне співробітництво у сфері запобігання і протидії корупції.
69. Державний захист осіб, які надають допомогу в запобіганні й протидії корупції.
70. Юридична відповідальності за корупційні правопорушення.
71. Запобігання корупції в діяльності юридичної особи.
72. Загальна характеристика адміністративних правопорушень, пов'язаних із корупцією.
73. Адміністративна відповідальність за вчинення правопорушень, пов'язаних із корупцією.

74. Загальна характеристика кримінальних правопорушень, пов'язаних із корупцією.
75. Дисциплінарна відповідальність за правопорушення, пов'язані із корупцією.
76. Цивільно-правова відповідальність за правопорушення, пов'язані із корупцією.
77. Інформаційна політика держави у сфері запобігання корупції.
78. Правила етичної поведінки державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування.
79. Анонімні повідомлення про корупційні правопорушення.
80. Вилучення незаконно одержаного майна.
81. Які основні права людини закріплено в Конституції України?
82. Які обов'язки покладено на громадян України?
83. Як співвідносяться між собою права людини та права громадянина?
84. Що означає конституційний принцип, згідно з яким права людини є невідчужуваними та непорушними?
85. У чому полягає конституційний принцип рівності прав і свобод громадян перед законом?
86. Зміст права людини на життя.
87. Зміст права людини на повагу до її гідності.
88. Зміст права людини на свободу та особисту недоторканність.
89. Зміст права людини на недоторканність житла.
90. Зміст права людини на свободу думки і слова, вільне вираження своїх поглядів і переконань.
91. Зміст права людини на свободу світогляду і віросповідання.
92. Зміст права людини на невтручання в її особисте і сімейне життя.
93. Зміст права людини на вільний вибір місця проживання.
94. Зміст права громадянина на соціальний захист.
95. Які існують конституційні гарантії захисту прав людини?
96. Які трудові права людини передбачено в Конституції України?
97. До яких державних органів має право звернутися людина за захистом своїх конституційних прав?
98. Чи дозволяється Конституцією України обмеження прав і свобод людини і громадянина?
99. Чи має право особа звертатися для захисту своїх конституційних прав до міжнародних судових установ?
100. Чи несе особа відповідальність за відмову давати показання проти себе або членів своєї сім'ї за Конституцією України?
101. Чи мають право громадяни України на участь в управлінні державними справами?
102. За допомогою яких об'єднань громадяни України можуть захищати та задовольняти свої політичні, економічні, соціальні, культурні та інші інтереси?
103. Хто з подружжя має більше прав у шлюбних відносинах за Конституцією України?
104. Які права мають в Україні іноземці та особи без громадянства, які перебувають в Україні на законних підставах?
105. Чи зобов'язані громадяни України доводити свою невинуватість у вчиненні злочину?
106. Які конституційні права покликані захищати підрозділи Національної поліції?
107. У яких випадках працівники поліції мають право обмежувати права і свободи людини та громадянина, закріплені в Конституції України?
108. У чому полягає принцип дотримання прав і свобод людини працівниками поліції?
109. У чому полягає заборона працівникам поліції здійснювати катування, жорстоко поводитися з особами, принижувати їх гідність?
110. Суть принципу взаємодії поліції з населенням на засадах партнерства.

II. Питання до другого блоку «Основи права»

1. Виникнення держави. Головні причини виникнення держави.
2. Поняття держави, її ознаки, функції та місце в політичній системі суспільства.
3. Поняття та види функцій держави.
4. Влада та соціальні норми в додержавний період розвитку суспільства.
5. Поняття державного суверенітету. Зовнішній та внутрішній суверенітет держави.
6. Апарат державної влади: загальна характеристика. Апарат державної влади України.
7. Форма державного правління: поняття і види. Форма правління в Україні.
8. Форма державного устрою: поняття і види. Державний устрій України.
9. Поняття та принципи правової держави. Розбудова правової держави в Україні.
10. Виникнення права, його розвиток та зв'язок з державою.
11. Поняття та основні ознаки права.
12. Система соціальних норм. Право та інші соціальні норми.
13. Порівняльна характеристика права і моралі.
14. Загальносоціальні та спеціально юридичні функції права.
15. Поняття норми права, її структура.
16. Джерела права: поняття та різновиди.
17. Нормативно-правовий акт, його різновиди.
18. Поняття закону та його значення в житті суспільства.
19. Поняття правової системи, її основні різновиди. Правова система України.
20. Правовідносини: суб'єкти, об'єкти, зміст.
21. Юридичні факти, їх властивості. Дії та події.
22. Правосвідомість, її структура та види.
23. Поняття та структура правової культури. Правова культура в Україні.
24. Законність та правопорядок. Юридичні гарантії законності.
25. Юридична відповідальність: поняття, підстави, види.
26. Декларація про державний суверенітет України, її зміст та значення.
27. Акт проголошення незалежності України, його зміст і значення.
28. Загальна характеристика конституційного ладу України.
29. Поняття громадянства. Підстави і порядок набуття та припинення громадянства України.
30. Безпосередня демократія, її форми в Україні.
31. Референдум: поняття та види.
32. Виборча система в Україні.
33. Основні принципи виборчого права в Україні. Виборчі цензи в Україні.
34. Система органів державної влади та їх поділ на три гілки.
35. Поняття правоохоронних органів. Система правоохоронних органів в Україні.
36. Адвокатура: поняття та місце в системі захисту прав людини. Адвокатура в Україні.
37. Поняття судової влади. Судова система в Україні.
38. Поняття самоврядування. Система органів місцевого самоврядування в Україні.
39. Право власності в Україні. Захист права власності.
40. Юридична відповідальність, її види.
41. Поняття та зміст Конституції.
42. Структура та характеристика Конституції України.
43. Конституційний Суд України.
44. Унесення змін до Конституції України.
45. Конституційно-правова характеристика України як суверенної держави.

46. Державні символи України.
47. Державна мова України.
48. Конституційно-правова характеристика України як демократичної держави.
49. Конституційно-правова характеристика України як правової держави.
50. Конституційно-правова характеристика України як соціальної держави.
51. Особисті права та свободи особи і громадянина в Україні.
52. Політичні права та свободи особи і громадянина в Україні.
53. Соціально-економічні права та свободи особи і громадянина в Україні.
54. Конституційні обов'язки особи і громадянина в Україні.
55. Громадянство України.
56. Президент України.
57. Верховна Рада України.
58. Кабінет Міністрів України.
59. Територіальний устрій України.
60. Право законодавчої ініціативи в Україні.
61. Поняття адміністративного права та його предмет.
62. Суб'єкти адміністративного права.
63. Поняття та основні принципи державної служби.
64. Адміністративне правопорушення поняття, ознаки та види.
65. Юридичний склад адміністративного правопорушення.
66. Поняття адміністративної відповідальності, її ознаки та підстави.
67. Поняття та види адміністративних стягнень.
68. Заходи впливу, що застосовуються до неповнолітніх.
69. Види правопорушень відповідно до Кодексу України про адміністративні правопорушення.
70. Права державних службовців відповідно до Закону України «Про державну службу».
71. Правовий статус працівника Національної поліції відповідно до Закону України «Про Національну поліцію».
72. Сутність виконавчої влади.
73. Поняття, особливості та види адміністративно-правових норм.
74. Джерела адміністративного права.
75. Поняття й види об'єднань громадян.
76. Правоздатність та дієздатність фізичних осіб.
77. Юридична особа: поняття, ознаки та види.
78. Речі як об'єкт цивільних правовідносин. Види речей.
79. Способи набуття права власності. Знахідка. Скарб.
80. Поняття та ознаки договору. Види договірних зобов'язань.
81. Договір купівлі-продажу: поняття, порядок укладення, права та обов'язки сторін.
82. Відшкодування шкоди, завданої малолітньою (неповнолітньою) особою.
83. Відшкодування майнової та моральної шкоди.
84. Види спадкування. Спадкування за законом.
85. Поняття та ознаки шлюбу. Шлюбний вік.
86. Порядок та підстави розірвання шлюбу. Поділ майна подружжя.
87. Права та обов'язки батьків і дітей.
88. Порядок укладення трудового договору. Трудовий контракт.
89. Припинення трудових правовідносин: підстави та порядок.
90. Неповнолітня особа як суб'єкт трудових правовідносин.
91. Поняття кримінального права України.
92. Поняття та види злочинів.
93. Поняття та елементи складу злочину.
94. Стадії злочину: поняття, види та їх характеристика.
95. Вина та її форми. Характеристика форм вини.

96. Поняття та ознаки співучасті.
97. Обставини, що виключають злочинність діяння. Види обставин та їх характеристика.
98. Поняття та види покарань.
99. Покарання, які застосовуються до неповнолітніх, та їх характеристика.
100. Особливості кримінальної відповідальності та покарання неповнолітніх.

III. Ситуаційні завдання

1. Прогулюючись з дитиною віком семи років парком імені Тараса Шевченка в м. Києві, Ви побачили, як громадянин А. розпиває спиртні напої.
Які Ваші подальші дії?
2. У крамниці «Фора» Ви придбали тютюнові вироби, на яких немає марок акцизного збору встановленого зразка?
Які Ваші дії?
3. Водій автомобіля «Урал» з номерами військової частини «3033» запропонував Вам придбати в нього пальне за зниженими цінами.
Які Ваші дії?
4. У під'їзді Вашого будинку громадянин В. розпиває пиво з громадянином К, вік якого 13 років.
Які Ваші дії?
5. Біля парку громадянка С. продає яблука та м'ясні продукти.
Які Ваші дії як пересічного громадянина?
6. У ботанічному саду громадянка С. за допомогою маленької лопатки зрубуює самшитовий кущ.
Які Ваші дії?
7. Ви бачили, як Ваш колега знищив свій військовий квиток із метою ухилення від призову на військову службу.
Які Ваші дії?
8. Громадянин К., зайшовши на перон станції метрополітену, запалив цигарку.
Які Ваші дії?
9. Святкуючи День народження, сусід К. почав співати пісні о 3.00 год. Сусід Р. викликав поліцію.
Чи правомірні їх дії?
10. Ви були свідком того, як п'яні студенти навмисно розбили вітрину продуктового магазину.
Які Ваші подальші дії?
11. Громадянин К. не сплатив за проїзд у громадському транспорті та відмовлявся сплатити штраф контролеру, у зв'язку з чим контролер запропонував йому пройти до відділення Національної поліції України.
Чи правомірні дії контролера?
12. Семикласник Іван К. звернувся до відділу поліції з повідомленням про крадіжку в нього мобільного телефону. Проте у відділі поліції в прийнятті заяви про злочин йому було

відмовлено на підставі того, що він є неповнолітнім і не має права особисто подавати такі заяви.

Чи правомірно було відмовлено семикласнику Івану К. у прийнятті заяви про злочин?

13. У загальноосвітній школі № 133 на перерві між уроками побилися двоє п'ятикласників. Унаслідок цього одному з них було зламано ребро та вибито зуб. Директор школи викликав наряд патрульної поліції. Прибувши на місце події, патрульні попросили дітей по одинці, без директора та вчителів, зайти до методичного кабінету для допиту.

Чи правомірними є дії патрульних поліцейських? Як мав діяти директор школи в такій ситуації?

14. Неповнолітній школяр Петро Г. купив у кіоску пачку цигарок та відразу ж запалив цигарку. Після того як Петро Г. розплатився за покупку та отримав чек, підійшов поліцейський і затримав його.

Які порушення виявив поліцейський? Чи правомірно він діяв? Кого і за що буде притягнуто до відповідальності?

15. Учитель фізкультури Федір К. під час перерви між уроками вийшов на спортивний майданчик та запалив електронну сигарету. У цей час до нього підійшов поліцейський та затримав його.

Які порушення виявив поліцейський? Чи правомірно він діяв? Чи буде притягнуто до відповідальності учителя за паління електронної цигарки?

16. 28 серпня 2016 року о 23.00 мешканці багатоповерхового будинку по вулиці Маяковського викликали дільничного офіцера поліції у зв'язку з тим, що з однієї з квартир гучно лунала музика. Дільничний офіцер поліції, прибувши на місце виклику, з'ясував такі обставини: неповнолітній Новіков, скориставшись відсутністю його батьків, вирішив запросити до себе друзів для відпочинку. Новіков та його друзі в стані алкогольного сп'яніння палили в під'їзді та слухали гучну музику.

Кваліфікуйте дії неповнолітніх та їх батьків. Як має діяти дільничний офіцер у цій ситуації?

17. Хлопця 13 років було затримано працівниками поліції на місці вчинення злочину, а саме під час крадіжки гаманця у жінки похилого віку. При цьому він поводив себе зухвало, вживав нецензурні слова, намагався втекти, розірвав поліцейському куртку.

Які дії має вжити поліцейський? Яку відповідальність буде нести дитина?

18. На своє 16-річчя Петро Бочкарьов запросив друзів. Батьки дозволили підліткам випити дві пляшки шампанського і залишили їх самих святкувати вдома. Хлопці та дівчата танцювали, слухали музику, розважалися. О 21.15 у квартирі пролунав дзвоник. Це прибув дільничний офіцер поліції, якого за цією адресою направив оперативний черговий Мінського РУНП з приводу заяви сусіда Григи, який скаржився на гучну музику і галас, що лунали з квартири сусідів Бочкарьових.

Хто і за які порушення в цій ситуації несе відповідальність? Проаналізуйте ситуацію і дії дільничного офіцера поліції.

19. 25.02.2017 р. на зупинку громадського транспорту під'їхав легковий автомобіль з розпізнавальним знаком патрульної поліції. З автомобіля вийшли двоє поліцейських, які підійшли до кіоску, купили каву та цигарки. Після цього працівники патрульної поліції пили каву. У цей час під'їхав тролейбус, який через припаркований поліцейський автомобіль не зміг заїхати на відведену дорожнім знаком зупинку. Водій тролейбуса був змушений здійснити висадку пасажирів з другої полоси. Пасажири, виходячи з тролейбуса, обурювалися діями поліцейських і показували на них пальцями. Поліцейські не реагували та продовжували пити каву.

Проаналізуйте ситуацію та сформуйте власне бачення.

20. За адресою: м. Київ, вул. Народного Ополчення, 9А розташовано офіс Управління патрульної поліції м. Києва.

Щоденно о 8.00 год із зупинки громадського транспорту до офісу йдуть патрульні поліцейські з порушенням форменого одягу: несуть різнокольорові наплічники або пакети. Підійшовши до кіоску, який розташований на зупинці громадського транспорту, купують каву, цигарки та, ідучи по тротуару, п'ють каву, палять цигарки та плюють на землю. Люди спостерігають таку картину із саркастичними посмішками та роблять зауваження. Однак працівники патрульної поліції не реагують на зауваження перехожих та продовжують рух до офісу.

Проаналізуйте ситуацію та сформуйте власне бачення.

21. Інколи для проїзду охоронюваних осіб держави в м. Києві на перехресті доріг виставляють регулювальника патрульної поліції для забезпечення проїзду зазначених осіб. Така особа без розпізнавальних знаків регулює дорожній рух. Спостерігаючи за діями поліцейського, складається враження, що регулювальник сам боїться автомобілів, які на швидкості рухаються повз нього, та дає вказівки чи побажання учасникам дорожнього руху незрозумілими жестами. Це створює певну особисту небезпеку як для самого регулювальника, так і для інших учасників дорожнього руху. Причина в тому, що в поліцейського відсутні розпізнавальні знаки, які вирізняють його від інших учасників дорожнього руху.

Проаналізуйте ситуацію та сформуйте власне бачення.

22. 5 вересня 2017 року (недільним ранком) близько 9.40 год до поліції звернувся громадянин П. з повідомленням про те, що по вул. В. Великого, 16 здійснюється будівництво котеджу громадянином М. Будівельні роботи супроводжуються гучним гуркотінням будівельної техніки.

На зауваження та вимогу припинити роботу у вихідний представник власника котеджу вигнав заявника, погрожуючи розправою за незаконне проникнення до приватної території. Припинити гуркотіння відмовився. Громадянин П. також повідомив, що до забудовника уже застосовувалися заходи стягнення з порушеного питання.

Чи містяться в умовах задачі складні правопорушення? Які дії поліції за даною ситуацією?

23. Ідучи вулицею, Ви побачили, як патрульний поліцейський зупинив двох перехожих чоловіків. Підійшовши ближче, Ви почули, що патрульний вимагає від них надати документи, які посвідчують їхню особу. На цю вимогу чоловіки повідомили, що вони брати і вийшли прогулятися містом, а особистих документів не взяли. Одночасно вони запитали поліцейського, з чим пов'язані їхнє зупинення та нагальна вимога перевірки особи?

Громадяни запропонували поліцейському надати своє службове посвідчення, але останній не зробив цього.

У зв'язку з тим, що зупинені особи почали голосно обурюватися діями патрульного, який вже почав рукою проводити по поверхні їхнього одягу в пошуках сторонніх предметів, та заявили про свою незгоду з такою перевіркою, поліцейський повідомив, що їх затримано й вони мають пройти до поліцейського відділку.

Визначте, чи може поліцейський зупиняти громадян для перевірки їхньої особи, вимагати документи, що посвідчують особу, та робити поверхневий огляд одягу з метою виявлення будь-яких речей або предметів, а також обмежувати пересування особи (затримання).

24. До громадянина С. подзвонив у двері дільничний офіцер поліції, який пояснив, що він прийшов із колишньою дружиною його сусіда К., щоб вона забрала свої речі, оскільки хазяїн квартири зачинився в хаті, нікому не відчиняє і не хоче віддавати особисті

речі дружини. Дільничний офіцер поліції попросив громадянина С. (сусіда) бути свідком відкриття замка його квартири слюсарем ЖЕКу та засвідчити факт збирання належних їй речей.

Чи мають право поліцейські проникати до житла чи іншого володіння особи? Якщо мають, то в яких випадках?

25. Сучасна правова теорія виробила значну кількість наукових уявлень про конструкцію правової держави, що є певною теоретичною цінністю та здобутком усієї історії розвитку політико-правової думки. Уся сукупність знань у цьому напрямку зводиться до існування системи ознак, принципів, вимог або характерних рис тощо. При цьому більшість авторів сходяться у тому, що обов'язковими параметрами правової держави мають бути: верховенство права та правового закону в системі національного законодавства; реалізація принципу розподілу влади; реальність гарантованих державою основних прав та свобод громадян.

Назвіть із наведеного переліку ті ознаки, які, на Вашу думку, не відображають основних властивостей правової держави та не дають можливостей відрізнити її від інших типів держав?

- 1 – розподіл влади на законодавчу, виконавчу, судову;
- 2 – наявність Конституційного Суду;
- 3 – наявність державного апарату управління та примусу;
- 4 – високий рівень ефективності роботи правоохоронних органів;
- 5 – наявність у державі Конституції та системи законодавства;
- 6 – утілення в життя суспільства ідей політичного плюралізму, демократизму, соціальної справедливості, свободи віросповідань;
- 7 – взаємна відповідальність держави та особи;
- 8 – правова держава і громадянське суспільство виступають суб'єктами правових відносин на засадах рівності відносно до права;
- 9 – існування самоврядування як інституту громадянського суспільства;
- 10 – закріплення у праві статусу інституту приватної власності;
- 11 – здійснення соціального захисту населення;
- 12 – високий рівень правової культури громадян.

26. Аристотель у своїй роботі «Політика» писав про те, що держава є вищою формою людського спілкування, яка охоплює всі інші форми спілкування, що держава виникає заради потреб життя і для досягнення певного блага. У процесі свого розвитку держава проходить, на думку філософа, кілька етапів, які ототожнюються з етапами соціального об'єднання та здійснюються людьми в їх природному намаганні до спілкування.

Перший етап – це сім'я, що складається з чоловіка, жінки і дітей. Далі – велика (розширена) сім'я, яка об'єднує вже декілька поколінь кровних родичів із боковими гілками родинного відмежування. Потім – село або поселення і врешті-решт – поліс. Поліс в Аристотеля – це вища форма об'єднання людей, до якої належать усі інші.

Представником якої концепції виникнення держави можна вважати Аристотеля?

27. Згідно з теорією права, у структурі норми виділяють три складові компоненти – гіпотезу, диспозицію, санкцію, кожний з яких виконує свою специфічну функцію, забезпечуючи логічність та цілісність норми. Крім того, законодавець використовує різні способи викладення нормативного матеріалу в текстах нормативно-правових актів, а самі структурні елементи мають видову класифікацію.

Знайдіть у тексті правову норму, охарактеризуйте її структуру та види структурних компонентів.

Витяг з нормативного тексту для аналізу

Стаття 81. Залишення позову без розгляду.

Господарський суд залишає позов без розгляду, якщо:

- 1) *позовну заяву підписано особою, яка не має права підписувати її, або особою, посадове становище якої не зазначено;*
- 2) *у провадженні господарського суду або іншого органу, що діє в межах своєї компетенції, є справа з господарського спору між тими ж сторонами, про той самий предмет і з тих самих підстав;*
- 3) *позивач не вжив заходів досудового врегулювання спору у випадках, передбачених статтею 5 цього Кодексу, і можливість такого врегулювання не втрачена;*
- 4) *позивач не звертався до установи банку за одержанням від відповідача заборгованості, коли її, відповідно до законодавства, слід було одержати через банк;*
- 5) *позивач без поважних причин не подав матеріали на вимогу господарського суду, необхідні для вирішення спору, або представник позивача не з'явився на виклик на засідання господарського суду і його нез'явлення перешкоджає вирішенню спору;*
- 6) *громадянин відмовився від позову, який було подано в його інтересах прокурором.*

28. Однією з функцій держави в духовній сфері життя суспільства є культурно-виховна функція, реалізація якої здійснюється завдяки функціонуванню цілісної системи державних установ – школи, бібліотеки, науково-дослідні інститути, будинки культури, театри тощо. Однак протягом останніх років на реалізацію цієї функції скорочуються бюджетні витрати, а частина зазначених закладів або переходять у недержавну власність, або змінюють напрям своєї діяльності. Крім того, із скасуванням державної цензури на ринку культурних послуг з'являються зразки дуже низького рівня якості, в яких не стверджуються ідеали гуманізму, справедливості, правди і добра. Широко пропагується продукція представників зарубіжної культури, що створює певний дисбаланс у використанні засобів виховного впливу не на користь національному інтересу.

Чи може громадянське суспільство взяти на себе повною мірою обов'язок щодо реалізації культурно-виховної функції держави і таким чином підмінити собою державу?

29. Громадянин В. має робочий стаж на заводі «Арсенал» 32 роки., Обіймав послідовно посади слюсаря-інструментальника, майстра зміни, начальника цеху, головного інженера, чому значною мірою сприяло закінчення без відриву від виробництва технікуму, а потім інституту.

Однак із досягненням пенсійного віку, враховуючи значний стаж роботи на виробництві, В. було звільнено з роботи за власним бажанням наказом № 12/75 Км від 01.01.2001 р.

В., перебуваючи на пенсії, придбав садову ділянку та зайнявся садівництвом, рибалкою тощо. Одного разу він помітив нестачу в його господарстві частини електроприладів та садового інвентаря, про що офіційно повідомив дільничного офіцера поліції, зазначивши в заяві всі подробиці цих обставин. Через чотири місяці було встановлено особу, яка вчинила злочин, а згодом, за рішенням суду, потерпілому В відшкодовано матеріальні збитки.

Проаналізуйте всі життєві обставини, пов'язані з історією громадянина В., та визначте ті, які можна вважати юридичними фактами, розподіляючи їх за вольовою ознакою.

30. Учень 11-А класу середньої школи № 34 Петриченко Василь на одному із занять з курсу «Правознавство» висловив думку, що в реалізації державних функцій бере участь усе населення країни, і що він сам, його батьки також є суб'єктом реалізації окремих функцій держави. Аргументуючи свою відповідь, Василь навів декілька прикладів:

- 1) *господарсько-стимулююча функція (він та його батьки працюють у недержавному секторі економіки, виробляють матеріальні блага для жителів регіону);*

2) соціальна (їхні заробітки обкладаються податком, який витрачається, зокрема, на адресну допомогу пенсіонерам, інвалідам, багатодітним сім'ям тощо);

3) забезпечення законності (цю функцію держави, на думку учня, він реалізує шляхом здійснення правомірної поведінки);

4) екологічна (Василь та його родина не завдають шкоди природі, дбають про рослинний світ за місцем свого проживання);

5) законодавча (реалізується шляхом участі в референдумах та в процесі виборів, коли формується парламент – законодавчий орган держави).

Чи погоджуєтесь Ви з такою аргументацією? Обґрунтуйте відповідь.

31. Міністр юстиції США Джон Ешкрофт після подій 11 січня 2001 р. (учинення терористичного акту) увів звичай починати робочий день у міністерстві з ранкової молитви. Через деякий час міністр запропонував підлеглим виконувати також його власні пісні, тексти яких він роздавав перед ранковою нарадою, щоб усі присутні мали можливість приєднатися до їх виконання. Однак значна частина співробітників не підтримали цю ідею і навіть відмовилися співати (з повідомлення газети «Сегодня» від 6 березня 2002 р.).

Чи можна вважати введення такого правила для співробітників міністерства правомірним? Чи можна взагалі вольовим рішенням ввести звичай як правило поведінки?

32. Громадянка Н., знаючи про те, що анакаптіса пірамідального занесено до Червоної книги України і він є видом, який зникає, вирішила особисто зайнятися розведенням цієї рослини, з метою подальшого її продажу й отримання прибутку. Під час реалізації її було попереджено про незаконність операцій з цією рослиною. Н. заперечила, оскільки вона особисто виростила рослину в домашніх умовах, а отже, не завдає шкоди природі.

Визначте, яким нормативним актом регламентуються ці відносини. Дайте правову оцінку ситуації, що виникла з громадянкою Н.

33. Після набуття Україною незалежності певний час тривали політичні дискусії щодо форми територіального устрою держави, які остаточно вирішено з прийняттям Конституції України 1996 р.

Проаналізуйте нижче запропонований Вам нормативний матеріал та визначте юридичну силу актів, з яких було зроблено витяги.

Витяги з чинного законодавства України

Ст. 2. Суверенітет України поширюється на всю її територію. Україна є унітарною державою. Територія в межах існуючого кордону є цілісною і недоторканою.

Ст. 4. В Україні існує єдине громадянство...

34. Учні юридичного ліцею № 28 м. Обухів Київської області, згідно з вимогами навчальної програми, з вересня розпочали вивчення курсу «Правознавство». На урочистих зборах до початку занять перед ними виступила вчителька, яка мала викладати цей предмет, і розповіла про головні завдання, що стоять перед учнями ліцею в наступному навчальному році. У своєму виступі вона акцентувала увагу на тому, що всі учні ліцею як майбутні юристи мають стати висококультурними та грамотними людьми, патріотами своєї справи і з цією метою їм необхідно оволодіти системою знань, навичок та вмінь щодо майбутньої професії.

Про які знання та вміння, що забезпечують високий рівень правової культури, йшлося у промові?

35. На пропозицію викладача навести приклад конституційно-правової відповідальності студент Зайченко відповів, що конституційно-правові норми мають одно-

або двочленну структуру (диспозиція, диспозиція і гіпотеза) і тому не можуть передбачати юридичної відповідальності.

Дайте обґрунтовану оцінку відповіді студента.

36. Розкриваючи питання «Предмет галузі конституційного права України», студент Хоменко стверджував, що конституційно-правові норми регулюють виключно політичні відносини.

Дайте оцінку відповіді студента Хоменка. Чи можна, на Вашу думку, виділити сферу однорідних суспільних відносин, які б становили предмет галузі конституційного права?

37. Про яких суб'єктів конституційного права йдеться у статті 53 Конституції України?

38. Характеризуючи об'єкти конституційного регулювання, студент Вовк зазначив, що Конституція України регулює два блоки суспільних відносин: права і свободи людини та громадянина та належну організацію публічної влади.

Дайте оцінку відповіді студента Вовка.

39. Громадянка України Галушко виїхала працювати до Греції, де через рік у неї народилася дитина.

Чи буде визнано дитину Галушко громадянином України, якщо її батько невідомий? Чи зміниться ситуація, якщо буде встановлено, що батьком дитини є громадянин Італії?

40. Характеризуючи систему органів державної влади України, студент Квітко зазначив, що за територією дії вони поділяються на вищі та центральні. До першого виду він зарахував Президента України, Конституційний Суд України та Генерального прокурора України, а до другого – Верховну Раду України, Кабінет Міністрів України та обласні ради. Студент Аврамчук не погодився з Квітком, заявивши, що Верховна Рада України та Кабінет Міністрів України є вищими органами держави, оскільки їхня діяльність поширюється на всю територію України, а центральні органи діють лише в межах областей.

Яка Ваша думка?

41. На семінарі виникла дискусія щодо припинення повноважень народних депутатів України, які відмовилися скласти присягу. Студент Ільченко стверджував, що їх повноваження повинні припинятися за рішенням Президента України, а студент Блохін уважав, що це має робити Конституційний або Верховний Суд України. Водночас студент Петренко зазначив, що це питання належить до компетенції Верховної Ради України.

Яка Ваша думка?

42. Розкриваючи питання про конституційний статус Кабінету Міністрів України, студент Руденко не зміг розкрити співвідношення понять «відповідальність», «підконтрольність» та «підзвітність».

Аналізуючи статтю 113 Конституції України, студент Долинський висловив припущення, що відповідальність Кабінету Міністрів України перед Президентом України означає, що лише Президент України може ухвалювати рішення про його відставку. А підконтрольність і підзвітність Кабінету Міністрів України Верховній Раді України означає її право вимагати звіти про роботу Кабінету Міністрів України.

Чи згодні Ви з Долинським?

43. Під час проведення уроку з основ правознавства вчитель поставив питання щодо того, яка з наведених конституційних характеристик України не відповідає чинній

Конституції нашої держави: а) суверенна; б) соціальна; в) демократична; г) асиметрична; д) правова. Учень Іванченко Андрій відповів, що з наведених конституційних характеристик України не відповідає чинній Конституції нашої держави слово «асиметрична».

Чи правильна його відповідь?

44. Директор школи запропонував учням 11-го класу визначити положення, яке не відповідає Конституції України: а) усі сумніви щодо доведеності вини особи тлумачаться на користь слідства; б) ніхто не зобов'язаний доводити свою невинуватість у вчиненні злочину; в) ніхто не зобов'язаний виконувати явно злочинні розпорядження чи накази; г) незнання законів не звільняє від юридичної відповідальності. Учениця 11-го класу Варченко Надія відповіла, що це «незнання законів не звільняє від юридичної відповідальності».

Чи правильна її відповідь?

45. Під час проведення тестування в питанні «вказіть слово, яке означає правовий зв'язок між фізичною особою та відповідною державою з республіканською формою правління: а) підданий; б) іноземець; в) популізм; г) громадянство», учень 10-го класу Барський Микола надав відповідь – г) громадянство.

Чи правильна його відповідь?

МІНІСТЕРСТВО ВНУТРІШНІХ СПРАВ УКРАЇНИ

**ДЕПАРТАМЕНТ ПЕРСОНАЛУ, ОРГАНІЗАЦІЇ ОСВІТНЬОЇ
ТА НАУКОВОЇ ДІЯЛЬНОСТІ
УПРАВЛІННЯ ПРОФЕСІЙНОЇ ОСВІТИ ТА НАУКИ**

МЕТОДИЧНІ РЕКОМЕНДАЦІЇ

**з організації та проведення оцінки рівня фізичної підготовленості у
закладах вищої освіти із специфічними умовами навчання, які
здійснюють підготовку кадрів для Міністерства внутрішніх справ
України і Національної поліції України**

I. Загальні положення

1. Методичні рекомендації визначають порядок організації та проведення оцінки рівня фізичної підготовленості у закладах вищої освіти із специфічними умовами навчання, які здійснюють підготовку кадрів для Міністерства внутрішніх справ України і Національної поліції України (далі – ЗВО МВС).

2. При вступі на основі повної загальної середньої освіти до ЗВО МВС для здобуття ступеня бакалавра кандидати на навчання складають іспит з фізичної підготовки.

3. Рівень фізичної підготовленості кандидатів на навчання визначається шляхом проведення тестування їх основних фізичних якостей і навичок (сили, витривалості, швидкості, гнучкості, спритності).

II. Мета та завдання оцінки рівня фізичної підготовленості

1. Основною метою оцінки рівня фізичної підготовленості кандидатів на навчання є визначення їх придатності до опанування навчальної програми за відповідним рівнем вищої освіти в ЗВО МВС, їх здатності переносити фізичні навантаження без зниження працездатності при виконанні службових завдань.

2. Рівень фізичної підготовленості кандидатів на навчання у ЗВО МВС визначається за результатами виконання трьох контрольних вправ:

- 1) комплексна силова вправа;
- 2) біг на 100 метрів;
- 3) біг на 1000 метрів.

III. Організація та порядок проведення перевірки рівня фізичної підготовленості

1. Оцінка рівня фізичної підготовленості кандидатів на навчання у ЗВО МВС здійснюється комісією, склад та порядок роботи якої визначаються наказом керівника ЗВО МВС.

До складу комісії обов'язково залучаються працівники органів поліції, закладів, установ, працівники ЗВО МВС, за необхідності – фахівці з фізичної підготовки інших органів виконавчої влади, закладів, установ, організацій (за згодою).

2. До іспиту з фізичної підготовки допускаються особи з числа кандидатів на навчання у ЗВО МВС, які пройшли реєстрацію у ЗВО МВС та надали сертифікат(и) відповідно до вимог нормативно-правових актів МОН України та правил прийому.

3. Рівень фізичної підготовленості кандидатів на навчання визначається за результатами виконання практичних вправ. Виконання практичних вправ проводиться в обов'язковій присутності медичних працівників.

Для виконання практичних вправ надається одна спроба. В окремих випадках за незалежних від кандидата на навчання обставин голова комісії може дозволити йому виконати вправу повторно. Виконання вправи повторно з метою покращання результату не допускається.

4. З метою об'єктивного вивчення рівня фізичної підготовленості кандидатів на навчання здійснюється їх розподіл на вікові групи, а саме:

перша група – чоловіки та жінки віком від 17 до 25 років;

друга група - чоловіки та жінки віком від 26 до 30 років.

5. Для чоловіків та жінок умови виконання практичних вправ однакові. Кандидати виконують вправи виключно у спортивній формі одягу та взутті за сезоном.

6. Етапи проведення оцінки рівня фізичної підготовленості:

1) вступна частина (проведення цільового інструктажу; доведення вправ та нормативів, послідовності їх виконання та порядку оцінювання, здійснення медичного огляду);

2) підготовча частина (розминка тривалістю до 15 хвилин, яка проводиться кандидатами самостійно). Можливе проведення розминки також у складі групи під керівництвом члена комісії;

3) основна частина (виконання контрольних вправ з перервами на відпочинок не менше 15 хвилин).

7. На інструктажі кандидатам наголошується на необхідності дотримання заходів безпеки при виконанні вправ з фізичної підготовки та запобігання травматизму, а також проводиться опитування кандидатів щодо їх готовності до фізичного навантаження.

8. Кандидати, які скаржаться на погане самопочуття, оглядаються медичним працівником ЗВО МВС і без його дозволу не допускаються до виконання вправ і нормативів. У разі погіршення стану здоров'я під час виконання практичних вправ кандидат на навчання зобов'язаний негайно повідомити про це членів комісії та медичних працівників, які зобов'язані організувати надання йому невідкладної медичної допомоги.

У разі неможливості виконати всі контрольні вправи, передбачені розкладом, комісія визначає кандидату на навчання в межах встановлених розкладом строків проведення іспиту з фізичної підготовки дату повторної перевірки, під час якої він заново виконує всі вправи.

9. Іспит з фізичної підготовки проводиться протягом двох днів:

1-й день – комплексна силова вправа та біг на 100 м;

2-й день –біг на 1000 м.

10. Для об'єктивного оцінювання кандидатів на навчання члени комісії використовують відповідні технічні засоби та прилади (секундомір, нагрудний номер, стартовий прапорець тощо), може використовуватись відеозйомка.

11. Комплексна силова вправа

1) Для виконання вправи необхідно мати секундомір та рівний майданчик (гімнастичний мат). Вправа також може проводитися із застосуванням контактної платформи заввишки 5 см. Час на виконання вправи - 1 хвилина.

2) За командою «Вправу починай!» перші 30 секунд учасник тестування з вихідного положення лежачи на спині виконує максимально можливу кількість піднімання тулуба в сід, руки за головою, пальці зчеплені в «замок», лопатки торкаються поверхні, ноги зігнуті в колінах під прямим кутом, ступні притиснуті партнером до підлоги. Через 30 секунд за командою «Час!» кандидат приймає вихідне положення упору лежачи на поверхні (руки на ширині плечей, кисті

вперед, лікті розведені не більше ніж на 45 градусів, плечі, тулуб і ноги утворюють пряму лінію, стопи впираються в підлогу без опори) та без паузи для відпочинку виконує протягом наступних 30 секунд максимально можливу кількість згинань і розгинань рук до команди «Стій!». Згинаючи руки, кандидат обов'язково торкається грудьми поверхні або контактної платформи, розгинаючи руки у ліктьових суглобах, повертається у вихідне положення. Під час піднімання тулуба в сід незначне згинання ніг дозволяється, коли учасник тестування повертається у вихідне положення.

3) Результатом виконання вправи є загальна кількість піднімання тулуба в сід та згинань і розгинань рук в упорі лежачи за 1 хвилину.

4) Спроба не зараховується у разі:

- відсутності торкання ліктями стегон (колін) під час виконання першої частини вправи;
- відсутності торкання лопатками поверхні під час виконання першої частини вправи;
- якщо пальці розімкнуті із «замка» під час виконання першої частини вправи;
- зміщення таза під час виконання першої частини вправи;
- торкання підлоги колінами, стегнами, тазом під час виконання другої частини вправи;
- порушення прямої лінії «плечі - тулуб - ноги» під час виконання другої частини вправи;
- відсутності фіксації тіла у вихідному положенні під час виконання другої частини вправи;
- почергового розгинання рук під час виконання другої частини вправи;
- відсутності торкання грудьми підлоги (платформи) під час виконання другої частини вправи;
- розведення ліктів щодо тулуба більше ніж на 45 градусів під час виконання другої частини вправи.

12. Контрольні вправи з бігу на 100 метрів та 1000 метрів

1) Для виконання вправ необхідно мати секундомір, що фіксує соті частки секунди, відміряну дистанцію, стартовий прапорець (стартовий пістолет). Вихідне положення - високий чи низький старт.

2) Контрольні вправи виконуються на бігових доріжках стадіону або на іншій рівній місцевості, яка підготовлена для безпечного виконання вправ і дозволяє об'єктивно визначити результати. Вправа з бігу на 100 метрів проводиться виключно на біговій доріжці, розділеній на окремі смуги.

3) Під час виконання контрольної вправи з бігу на 100 метрів учасники тестування за командою «На старт!» стають за стартову лінію і зберігають нерухомий стан. За сигналом стартера «Руш!» вони мають якнайшвидше подолати задану дистанцію, не знижуючи темпу бігу перед фінішем.

4) Під час виконання контрольної вправи з бігу на 1000 метрів учасники тестування за командою «На старт!» стають за стартову лінію і зберігають нерухомий стан. За сигналом стартера «Руш!» вони починають біг, намагаючись закінчити дистанцію якомога швидше. За потреби дозволяється переходити на ходьбу.

5) Результатом виконання вправ з бігу є час з точністю до десятої частки секунди на 100 метрів і до секунди на 1000 метрів.

6) Вправа з бігу на 1000 метрів виконується останньою.

IV. Критерії оцінювання рівня фізичної підготовленості

1. Рівень фізичної підготовленості кандидатів на навчання у ЗВО МВС оцінюється відповідно до вправ і нормативів, визначених у таблиці нормативів з фізичної підготовки кандидатів на навчання у ЗВО МВС (додаток 1).

2. Загальний результат оцінки рівня фізичної підготовленості розраховується за шкалою оцінювання від 100 до 200 балів, як середній бал отриманий за три вправи.

3. Результати та кількість балів з кожного виду вправ, а також загальний бал, одержаний під час виконання практичних вправ, заносяться до відомості.

4. Загальний бал множиться на відповідний ваговий коефіцієнт і враховується при розрахунку конкурсного балу вступника. Прохідний бал становить 100 балів.

При цьому до 0,50 бала округлюються в менший бік, а з 0,51 – у більший.

5. Якщо результат виконання хоча б з однієї вправи менше встановленого нормативу то загальний результат оцінюється як «не склав» і кандидат на навчання не допускається до подальшої участі в конкурсному відборі.

6. Результати оцінки рівня фізичної підготовленості оголошуються вступникам наступного дня після їх проведення шляхом розміщення даної інформації на офіційних сайтах та інформаційних стендах ЗВО МВС.

V. Право на апеляцію за результатами іспиту з фізичної підготовки

1. Апеляції на результати іспиту з фізичної підготовки розглядає апеляційна комісія ЗВО МВС у складі голови комісії та двох науково-педагогічних (педагогічних) працівників із числа осіб, затверджених наказом ректора ЗВО, з урахуванням вимог Положення про приймальну комісію вищого навчального закладу, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від [15.10.2015 р. № 1085](#), зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 04.11.2015 р. № 1353/27798.

2. Право подати письмову апеляційну заяву на ім'я голови Приймальної комісії про незгоду з оцінкою, отриманою на вступному випробуванні (далі – апеляцію), мають особи, які складали вступні випробування.

3. Вступник, який претендує на перегляд оцінки повинен надати документ, що посвідчує його особу.

4. Апеляції повинні подаватись до апеляційної комісії особисто вступником не пізніше наступного робочого дня після оголошення результатів.

5. Пропущення строку подачі апеляційної заяви є підставою для відмови в її задоволенні.

6. Апеляція розглядається, як правило, у присутності вступника. Відсутність вступника на засіданні апеляційної комісії не є перешкодою для розгляду апеляції.

7. Вступники запрошуються на засідання апеляційної комісії по одному. Вони отримують пояснення щодо помилок і зауважень, отриманих на вступних випробуваннях.

8. На засіданні апеляційної комісії можуть бути присутніми голова відповідної комісії та (або) його заступники як експерти. Вони мають право давати обґрунтовані пояснення вступнику та членам апеляційної комісії щодо відповідності виставлених балів затвердженим критеріям оцінювання.

9. Повторне виконання вправ з фізичної підготовки під час проведення апеляції не допускається.

10. За результатами розгляду апеляції виносяться рішення апеляційної комісії про що складається протокол. Протокол складає секретар апеляційної комісії, у якому записує всі зауваження членів комісії та висновки. За необхідності зміни оцінки відповідне рішення вноситься до протоколу.

11. Розгляд кожної апеляції проводиться, якщо на засіданні апеляційної комісії присутні не менше 2/3 її членів. Засідання апеляційної комісії оформлюється відповідним протоколом.

12. За наслідками розгляду апеляції апеляційна комісія має право ухвалити одне з двох рішень:

- «попередня оцінка відповідає рівню і якості виконання практичних вправ та не змінюється»;

- «попередня оцінка не відповідає рівню і якості виконання практичних вправ та збільшується на визначену комісією кількість балів» (зазначається нова оцінка відповідно до ухваленної системи оцінки результатів).

13. Якщо за наслідками розгляду апеляції апеляційна комісія ухвалює рішення про зміну попередніх результатів, нова оцінка виставляється цифрою та прописом спочатку в протоколі апеляційної комісії, а потім вносяться відповідні зміни до екзаменаційної відомості та екзаменаційного листа. Кожну нову оцінку (бал), як в екзаменаційній відомості, так і в екзаменаційному листі, підписує голова апеляційної комісії.

14. Вступнику, апеляція якого розглядається, пропонується підписати протокол апеляційної комісії та зазначити в ньому про свою згоду або незгоду з рішенням комісії.

15. Протокол апеляційної комісії підписують голова та присутні члени комісії.

**Директор Департаменту персоналу
організації освітньої та наукової
діяльності МВС**

Г. О. Доскевич

Додаток 1
до Методичних рекомендацій

ТАБЛИЦЯ
нормативів з фізичної підготовки кандидатів на навчання у ЗВО МВС (200-бальна шкала)

Біг 1000 м (хв., с)			Біг 100 м (с)			Комплексна силова вправа (разів за хв.)		
Бали	Вікові групи		Бали	Вікові групи		Бали	Вікові групи	
	17-25	26-30		17-25	26-30		17-25	26-30
	нормативи			нормативи			нормативи	
200	3,50	4,00	200	14,5	15,0	200	55	50
198	3,51	4,01	190	14,6	15,1	190	54	49
196	3,52	4,02	180	14,7	15,2	180	53	48
194	3,53	4,03	170	14,8	15,3	170	52	47
192	3,54	4,04	160	14,9	15,4	160	51	46
190	3,55	4,05	150	15,0	15,5	150	50	45
188	3,56	4,06	140	15,1	15,6	140	49	44
186	3,57	4,07	130	15,2	15,7	130	48	43
184	3,58	4,08	120	15,3	15,8	120	47	42
182	3,59	4,09	110	15,4	15,9	110	46	41
180	4,00	4,10	100	15,5	16,0	100	45	40
177	4,01	4,11						
174	4,02	4,12						
171	4,03	4,13						
168	4,04	4,14						
165	4,05	4,15						
162	4,06	4,16						
159	4,07	4,17						
156	4,08	4,18						
153	4,09	4,19						
150	4,10	4,20						
147	4,11	4,21						
144	4,12	4,22						
141	4,13	4,23						
138	4,14	4,24						
135	4,15	4,25						
132	4,16	4,26						
129	4,17	4,27						
126	4,18	4,28						
123	4,19	4,29						
120	4,20	4,30						
116	4,21	4,31						
112	4,22	4,32						
108	4,23	4,33						
104	4,24	4,34						
100	4,25	4,35						

Управління професійної освіти та науки
Департаменту персоналу, організації
освітньої та наукової діяльності МВС

Порядок прийому для здобуття вищої освіти в Донецькому державному університеті внутрішніх справ осіб, які проживають на тимчасово окупованій території Автономної Республіки Крим та міста Севастополя, тимчасово окупованій території окремих районів Донецької та Луганської областей, території населених пунктів на лінії зіткнення

І. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1. Цей Порядок, розроблений відповідно до абзацу п'ятого частини четвертої статті 44 Закону України «Про вищу освіту» абзацу першого частини третьої статті 43 Закону України «Про фахову передвищу освіту», визначає особливості отримання документів про повну загальну середню освіту та особливі умови прийому для здобуття вищої освіти у Донецькому державному університеті внутрішніх справ (далі – ДонДУВС), особами, які проживають на тимчасово окупованій території Автономної Республіки Крим та міста Севастополя, тимчасово окупованій території окремих районів Донецької та Луганської областей, території населених пунктів на лінії зіткнення, із наданням можливості вступати до ДонДУВС.

2. У цьому Порядку терміни вживаються в таких значеннях:

Заявник - особа, яка:

- після 20 лютого 2014 року завершила здобуття базової або повної загальної середньої освіти в закладі освіти на тимчасово окупованій території України Автономної Республіки Крим та м. Севастополя;
- після 14 квітня 2014 року завершила здобуття базової середньої освіти або повної загальної середньої освіти на тимчасово окупованій території окремих районів Донецької та Луганської областей;
- проживає на тимчасово окупованих територіях України або території населених пунктів на лінії зіткнення відповідно до Переліку населених пунктів, на території яких органи державної влади тимчасово не здійснюють свої повноваження, та Переліку населених пунктів, що розташовані на лінії зіткнення, затвердженого розпорядженням Кабінету Міністрів України від 07 листопада 2014 року № 1085-р. (у редакції розпорядження Кабінету Міністрів України від 07 листопада 2018 року №79-р) (далі – тимчасово окуповані території України) (перелік надано у Додатку 1 до Порядку) і отримала документ про здобуття базової середньої освіти або повної загальної середньої освіти в інших адміністративно-територіальних одиницях України за екстернатною або дистанційною формою здобуття освіти;
- освітня декларація (далі – декларація) – документ, який містить інформацію щодо здобуття результатів навчання та проходження періодів

навчання за курс загальної середньої освіти на тимчасово окупованих територіях України, а також дані про особу, яка подає заяву на проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації. Декларація заповнюється згідно з формою (Додаток 2 до Порядку), та підписується особисто.

У цьому порядку термін «тимчасово окупована територія України Автономної Республіки Крим та м. Севастополя» вживається в значенні, наведеному в Законі України «Про забезпечення прав і свобод громадян та правовий режим на тимчасово окупованій території України», термін «тимчасово окупована територія окремих районів Донецької та Луганської областей» вживається в значенні, наведеному в Законі України «Про особливості державної політики із забезпечення державного суверенітету України на тимчасово окупованих територіях у Донецькій та Луганській областях».

3. Цей Порядок визначає особливі умови проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації і прийому для здобуття вищої освіти таких категорій Заявників:

громадяни України, які проживають на тимчасово окупованих територіях України або на території населених пунктів на лінії зіткнення та здобувають відповідний рівень освіти вперше;

іноземці та особи без громадянства, які постійно проживають в Україні, особи, яким надано статус біженця в Україні, особи, які потребують додаткового або тимчасового захисту, та особи, яким надано статус закордонного українця, які перебувають в Україні на законних підставах та проживають на тимчасово окупованих територіях України або на території населених пунктів на лінії зіткнення.

4. Заявники мають право на:

проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації;

отримання документа державного зразка про повну загальну середню освіту;

прийом до ДонДУВС для здобуття вищої освіти (на конкурсних засадах) за результатами вступних випробувань або за результатами зовнішнього незалежного оцінювання (за вибором заявника);

5. Документи про освіту (освітні документи), видані на тимчасово окупованих територіях Автономної Республіки Крим, м. Севастополь та окремих районів Донецької та Луганської областей, не визнаються.

II. ОРГАНІЗАЦІЯ РОБОТИ ІЗ ЗАЯВНИКАМИ

1. Організацію роботи із заявниками здійснюють освітній центр «Крим-Україна» (для заявників з тимчасово окупованої території Автономної Республіки Крим та м. Севастополь) та освітній центр «Донбас-Україна» (для заявників з тимчасово окупованої території окремих районів Донецької та Луганської областей або території населених пунктів на лінії зіткнення) (далі - Центри) ДонДУВС.

2. Центри створюються на базі ДонДУВС спільно із Комунальним закладом, визначеним Департаментом освіти відповідної обласної державної адміністрації для проведення річного оцінювання та державної підсумкової атестації, замовлення та видачі документа державного зразка про повну загальну середню освіту в передбачених цим Порядком випадках (далі – уповноважений заклад загальної середньої освіти).

ДонДУВС забезпечує функціонування Центрів на правах підрозділу приймальної комісії. Керівником Центру призначається один із заступників відповідального секретаря приймальної комісії.

Інформація про створення Центрів, їх повноваження, графік роботи, правила прийому розміщується на вебсайтах Міністерства освіти і науки України та ДонДУВС.

3. Центри:

- надають консультації та сприяють в оформленні декларації заявника;
- забезпечують консультування заявника щодо річного оцінювання (зразки тестових завдань, онлайн курсів, очних консультацій тощо);
- сприяють проведенню річного оцінювання та державної підсумкової атестації заявника з української мови та історії України, видачі йому документів державного зразка про повну загальну середню освіту (відповідальний - уповноважений заклад загальної середньої освіти);
- організовують оформлення документів заявника як вступника, проведення вступного випробування (вступних випробувань) до ДонДУВС (з обов'язковою особистою участю заявника) та (в разі проходження конкурсного відбору) надання рекомендації для вступу до ДонДУВС;
- сприяють поселенню заявника на час проходження річного оцінювання, державної підсумкової атестації та проведення вступного випробування до гуртожитку ДонДУВС;
- сприяють отриманню заявником документів, що посвідчують особу;
- забезпечують консультування заявника щодо можливості навчання на підготовчих курсах.

4. Центри працюють з 07 червня до 24 вересня.

ІІІ. ОСОБЛИВОСТІ ОТРИМАННЯ ЗАЯВНИКАМИ ДОКУМЕНТІВ ПРО ПОВНУ ЗАГАЛЬНУ СЕРЕДНЮ ОСВІТУ, НЕОБХІДНИХ ДЛЯ ЗДОБУТТЯ ВИЩОЇ ОСВІТИ

1. Заявники для отримання документів про повну загальну середню освіту, необхідних для здобуття вищої освіти, проходять річне оцінювання та державну підсумкову атестацію за екстернатною формою здобуття освіти в уповноваженому закладі загальної середньої освіти.

2. Зарахування заявника на екстернатну форму здобуття освіти до уповноваженого закладу загальної середньої освіти здійснюється згідно з наказом його керівника та за:

- заявою (для повнолітніх заявників);
- за відсутності документа, що посвідчує особу подається свідоцтво про народження;
- заявою батьків (одного з батьків) або інших законних представників (для неповнолітніх заявників).

Заяву про зарахування на екстернат може подати неповнолітня особа у супроводі родичів або будь-яких інших повнолітніх осіб, які не є її законними представниками.

Під час подання заяви заявник пред'являє особисто: документ, що посвідчує особу, у разі його відсутності – свідоцтво.

До заяви, поданої в паперовій формі, заявник додає декларацію з наклеєною на неї фотокарткою.

Заявник має право додати до декларації, у тому числі шляхом надсилання електронною поштою, інші матеріали (у паперовому вигляді або у форматі цифрових зображень), які можуть прямо чи опосередковано підтверджувати наведену в декларації інформацію.

Посадова особа уповноваженого закладу загальної середньої освіти робить копії з оригіналів поданих документів та завіряє їх в установленому порядку. Оригінали документів повертаються заявнику.

3. Річне оцінювання та державна підсумкова атестація Заявника, зарахованого на екстернатну форму здобуття освіти до випускного 11-ого класу, проводиться на наступний день після отримання заяви або в інші строки, визначені заявником (його законним представником) у заяві про зарахування на екстернатну форму здобуття освіти, але не раніше дати початку роботи Центрів і не пізніше трьох днів до дати завершення роботи Центрів.

Заявники, які не мають свідоцтва про базову середню освіту та зараховані на екстернатну форму здобуття освіти до 11 класу, мають право одночасно пройти атестацію екстерном за курс базової середньої освіти та повної загальної середньої освіти.

Результати річного оцінювання з навчальних предметів визначаються посадовою особою уповноваженого закладу загальної середньої освіти

відповідно до декларації та зазначаються в додатку до документа про загальну середню освіту як «атестований». Результати річного оцінювання з української мови та історії України визначаються відповідно до результатів державної підсумкової атестації з цих предметів та зазначаються у додатку до документа про загальну середню освіту. Середній бал документа про освіту розраховується як середній бал результатів державної підсумкової атестації.

Заявник має право впродовж наступного навчального року пройти річне оцінювання у порядку, визначеному розділом II Положення про індивідуальну форму здобуття загальної середньої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 12 січня 2016 року № 8, зареєстрованого у Міністерстві юстиції України 03 лютого 2016 року за № 184/28314 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 10 лютого 2021 року №160). При цьому Заявникові видається новий додаток до документа про загальну середню освіту.

Державна підсумкова атестація заявників здійснюється в уповноваженому закладі загальної середньої освіти з української мови та історії України відповідно до Порядку проведення державної підсумкової атестації, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 07 грудня 2018 року № 1369, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 02 січня 2019 року за № 8/32979.

4. Після успішного проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації уповноважений заклад загальної середньої освіти видає заявникові довідку про успішне проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації та замовляє заявникові відповідний документ про повну загальну середню освіту та після отримання від відповідного органу управління освітою видає його відповідно до Порядку замовлення документів про базову середню освіту та повну загальну середню освіту, видачі та обліку їх карток, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 10 грудня 2003 року № 811, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 16 лютого 2004 року за № 201/8800 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 13 серпня 2007 року № 737).

IV. ПРИЙОМ ДЛЯ ЗДОБУТТЯ ВИЩОЇ ОСВІТИ НА ОСНОВІ ПОВНОЇ ЗАГАЛЬНОЇ СЕРЕДНЬОЇ ОСВІТИ

1. Заявник має право вступати для здобуття освітнього ступеня бакалавра на основі повної загальної середньої освіти до ДонДУВС.

Заявник має право вступати для здобуття вищої освіти на місця, що фінансуються за кошти державного бюджету.

2. Правила прийому до ДонДУВС відповідно до Порядку прийому для здобуття вищої освіти у 2022 році, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України № 392 від 27 квітня 2022 року (зі змінами внесеними Наказом

Міністерства освіти і науки України від 02 травня 2022 року №400) (далі - Порядок прийому), з урахуванням особливостей, визначених цим Порядком, зміни до Правил прийому в якості виключення, на період дії воєнного стану схвалюються ректором ДонДУВС, затверджуються наказом та погоджуються з Міністерством внутрішніх справ.

3. Заявником особисто подаються в письмовій формі такі документи:

заява;

сертифікат зовнішнього незалежного оцінювання 2019, 2020, 2021 та НМТ 2022 (за бажанням);

довідка про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи (за наявності);

документ, що посвідчує особу, а за його відсутності – свідоцтво про народження.

У разі відсутності в документі, що посвідчує особу, відмітки про реєстрацію місця проживання на тимчасово окупованих територіях України, підтвердження факту проживання може здійснюватися на підставі відомостей, зазначених у документах, визначених в абзаці третьому частини сьомої статті 4 Закону України «Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб», копіях документів, до яких вносяться відомості про місце проживання та/або довідки про реєстрацію місця проживання батьків (одного з батьків), в яких зазначено місце проживання на відповідних територіях.

чотири кольорові фотокартки розміром 3 x 4 см;

документ про освіту державного зразка та додаток до нього;

довідку про успішне проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації уповноваженого закладу загальної середньої освіти в рік вступу (за відсутності документа про освіту державного зразка та додатка до нього), яка є підставою для участі в конкурсі без подання сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання.

4. Документи від Заявника для вступу для здобуття освітнього ступеня бакалавра за кошти державного бюджету приймаються у терміни передбачені правилами прийому.

5. Заявник, який не проходить у Центрі річне оцінювання та державну підсумкову атестацію, подає до ДонДУВС документ про повну загальну середню освіту державного зразка, складає вступні іспити з предметів, визначених Правилами прийому.

6. Конкурсний бал заявника для вступу для здобуття освітнього ступеня бакалавра визначається Правилами прийому. Для вступу на освітні програми,

для яких передбачено проведення творчого конкурсу, замість вступного іспиту проводиться відповідний творчий конкурс.

7. Зарахування заявників на основі повної загальної середньої освіти на місця державного замовлення відбувається за конкурсом відповідно до конкурсного балу заявника у строки, встановлені Умовами прийому.

8. У рейтингових списках, списках рекомендованих до зарахування та в наказах про зарахування прізвища заявників шифрують, а саме кожному заявникові присвоюється цифровий код у вигляді ХХХХ-ДДДДДДД, де ХХХХ відповідає коду закладу освіти в Єдиній державній електронній базі з питань освіти; ДДДДДДД - коду фізичної особи - вступника в Єдиній державній електронній базі з питань освіти.

9. Зарахування заявників здійснюється:

на денну форму здобуття освіти на основі повної загальної середньої освіти для здобуття вищої освіти за кошти фізичних та юридичних осіб - відповідно до Правил прийому до ДонДУВС, але не пізніше 24 вересня;

на заочну форму здобуття освіти на основі повної загальної середньої освіти на місця за кошти фізичних та юридичних осіб - відповідно до Правил прийому до ДонДУВС.

10. Після прийняття приймальною комісією рішення про рекомендування до зарахування заявники зобов'язані виконати вимоги для зарахування на місця державного замовлення, а саме подати особисто оригінали документів, передбачені Правилами прийому, з урахуванням особливостей, зазначених у цьому Порядку.

Оригінали документів (крім сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання), які передбачені Правилами прийому, обов'язково мають бути подані до приймальної комісії ДонДУВС впродовж трьох місяців після початку навчання. У разі неподання цих документів у встановлений строк наказ про зарахування скасовується в частині зарахування такого заявника.

Заявники можуть подавати заяви (до 5 заяв) лише через один Центр, у тому числі, в електронній формі (у разі вступу за результатами зовнішнього незалежного оцінювання) з наступним поданням документів, що підтверджують право на вступ.

Заявник може звернутись до Центрів, у тому числі електронною поштою або іншими каналами зв'язку, визначеними Центрами, із зазначенням можливого строку прибуття для отримання Запрошення для проходження державної підсумкової атестації та/або участі у вступних випробуваннях для вступу через освітні центри «Крим-Україна» та «Донбас-Україна» за формою, згідно з додатком 3 цього Порядку.

Приймальна комісія

Додаток 1
до Порядку прийому для здобуття
вищої освіти в Донецькому
державному університеті
внутрішніх справ осіб, які
проживають на тимчасово
окупованій території Автономної
Республіки Крим та міста
Севастополя, тимчасово окупованій
території окремих районів
Донецької та Луганської областей,
території населених пунктів на лінії
зіткнення

ПЕРЕЛІК населених пунктів, на території яких органи державної влади тимчасово не здійснюють свої повноваження

Донецька область

Міста обласного значення (у тому числі всі населені пункти, які адміністративно підпорядковані міським радам цих міст):

м. Донецьк (у тому числі смт Ларине, с. Павлоградське, м. Моспине, смт Горбачево-Михайлівка, с. Бирюки, с. Вербова Балка, с. Гришки, с. Кислице, с. Михайлівка, с.Новодвірське, с. Темрюк)

м. Горлівка (у тому числі смт Гольмівський, с-ще Гладосове, смт Пантелеймонівка, с. Рясне, с-ще Озерянівка, с. Михайлівка, с-ще Ставки, с-ще Широка Балка, с-ще П'ятихатки, с-ще Федорівка)

м. Дебальцеве

м. Докучаєвськ (у тому числі с-ще Ясне)

м. Єнакієве (у тому числі м. Бунге, смт Дружне, смт Софіївка, с. Новоселівка, с-ще Старопетрівське, смт Корсунь, с. Верхня Кринка, с. Кринички, с. Путепровід, с. Шевченко, с-ще Щебенка, с. Авіловка, с. Шапошникове)

м. Жданівка (у тому числі смт Вільхівка, с-ще Молодий Шахтар)

м. Макіївка (у тому числі смт Грузько-Зорянське, смт Високе, смт Грузько-Ломівка, смт Маяк, смт Межове, с-ще Холмисте, смт П'ятипілля, смт Вугляр, смт Гусельське, смт Колосникове, смт Холодне, с. Молочарка, с. Шевченко, смт Ясинівка, смт Землянки, смт Кринична, с-ще Василівка, с-ще Леб'яже, смт Нижня Кринка, смт Велике Оріхове, смт Липське, смт Лісне, с. Липове, с. Оріхове, с. Верхня Кринка, с-ще Алмазне, с. Красна Зоря, с-ще Монахове, с-ще Новий Світ, с-ще Новомар'ївка, с. Новоселівка, с-ще Новомосковське)

м. Сніжне (у тому числі смт Андріївка, смт Гірницьке, смт Бражине, смт Лиманчук, смт Никифорове, смт Залісне, смт Первомайський, смт Первомайське, смт Победа, с-ще Балка, смт Сєверне, с-ще Молчалине, с-ще Сухівське)

м. Харцизьк (у тому числі м. Зугрес, смт Миколаївка, с-ще Водобуд, с. Цупки, м. Іловайськ, с-ще Виноградне, с. Третьяки, смт Зуївка, смт Троїцько-Харцизьк, смт Благодатне, смт Покровка, смт Шахтне, смт Широке, с. Півче, смт Гірне, с-ще Ведмеже)

м. Хрестівка

м. Чистякове (у тому числі смт Пелагіївка, смт Розсипне)

м. Шахтарськ (у тому числі смт Контарне, смт Московське, смт Сердите, с-ще Дубове, с-ще Лобанівка, смт Стіжківське, с-ще Вінницьке, с-ще Чумаки, с-ще Вікторія, с-ще Гірне, с-ще Дорофійенко, с-ще Зарічне, с-ще Кищенко)

м. Ясинувата

Населені пункти:

Амвросіївського району

Бахмутського району*:

смт Булавинське

м. Вуглегірськ

смт Олександрівське

смт Оленівка

с. Весела Долина (Ольховатська селищна рада)

с-ще Данилове

с-ще Іллінка

с-ще Кам'янка

с-ще Рідкодуб

с-ще Булавине

с-ще Грозне

с-ще Каютине

с-ще Савелівка

с-ще Ступакове

с. Дебальцівське

с. Калинівка

с. Логвинове

с. Новогригорівка

с. Нижнє Лозове

с. Санжарівка

смт Ольховатка

смт Прибережне

с-ще Доломітне

с-ще Травневе

с. Лозове

Бойківського району**

Волноваського району**:

с. Андріївка

с. Доля

с. Любівка

с-ще Малинове

с-ще Молодіжне

с-ще Новомиколаївка

смт Оленівка

с. Пікузи

с-ще Нова Оленівка

с. Червоне

Мар'їнського району:

с. Кремінець

с. Луганське

смт Олександрівка

смт Старомихайлівка

с. Сигнальне

Новоазовського району**

Старобешівського району

Шахтарського району

Ясинуватського району:

с. Василівка

с. Веселе (Спартаківська сільська рада)

с-ще Бетманове

с-ще Мінеральне

с. Спартак
с. Яковлівка
с-ще Каштанове
с-ще Крута Балка
с-ще Лозове

Луганська область

Міста обласного значення (у тому числі всі населені пункти, які адміністративно підпорядковані міським радам цих міст):

м. Луганськ (у тому числі м. Олександрівськ, с-ще Зразкове, с-ще Тепличне, смт Катеринівка)

м. Алчевськ

м. Антрацит (у тому числі смт Боково-Платове, с-ще Лісне, с-ще Мельникове, с-ще Садовий, с-ще Христофорівка, смт Верхній Нагольчик, смт Дубівський, с. Оріхове, смт Кам'яне, смт Кріпенський, смт Щотове, с. Зелений Курган, с-ще Степове)

м. Брянка (у тому числі смт Южна Ломуватка, смт Вергулівка, смт Ганнівка, смт Ломуватка, смт Глибокий)

м. Голубівка (у тому числі смт Донецький, смт Криничанське, с-ще Криничне, с-ще Тавричанське)

м. Довжанськ (у тому числі м. Вознесенівка, смт Ведмеже, смт Павлівка, смт Кундрюче, с. Кондрюче, с-ще Хмельницький, смт Дубове, с-ще Прохладне, смт Вальянівське, с. Маловедмеже, с-ще Устинівка, с-ще Федорівка, смт Шахтарське, с-ще Киселеве)

м. Кадіївка (у тому числі м. Алмазна, м. Ірміно)

м. Первомайськ

м. Ровеньки (у тому числі смт Любимівка, смт Великокам'янка, смт Кленовий, с. Коробкине, с-ще Покровка, смт Гірник, смт Михайлівка, смт Тацине, смт Нагольно-Тарасівка, с. Березівка, смт Новодар'ївка, с-ще Валянівськ, с-ще Калинівка, смт Картушине, с. Залізничне, с-ще Новоукраїнка, смт Ясенівський, с. Лобівські Копальні, с. Благівка, с. Грибуваха, с. Новодар'ївка, с. Платонівка, с. Улянівка)

м. Сорокине (у тому числі м. Молодогвардійськ, с-ще Новосімейкіне, м. Суходільськ, смт Буран, смт Гірне, с-ще Широке, смт Ізварине, смт Краснодарський, смт Тепле, с-ще Світличне, смт Северний, смт Северо-Гундорівський, смт Урало-Кавказ, с-ще Західний)

м. Хрустальний (у тому числі м. Боково-Хрустальне, смт Садово-Хрустальненський, с-ще Трубний, м. Міусинськ, с. Корінне, с. Лісне, с. Новоєлизаветівка, м. Петрово-Красносілля, смт Федорівка, с-ще Буткевич, с-ще Вергулівське, с. Воскресенівка, смт Запоріжжя, с. Жереб'яче, с-ще Комендантське, смт Софіївський, смт Грушове, с-ще Давидівка, смт Хрустальне, смт Княгинівка, с-ще Хрустальний, смт Штерівка)

Населені пункти:

Антрацитівського району

Довжанського району

Лутугинського району

Новоайдарського району***:

с. Сокільники

Перевальського району****

Попаснянського району****:

с. Березівське

с-ще Голубівське

с. Жолобок

м. Золоте (крім Золотого-1, Золотого-2, Золотого-3, Золотого-4)

смт Калинове

с. Калинове-Борщувате

с-ще Круглик

с-ще Молодіжне

с-ще Міус
с. Новоолександрівка
сmt Чорнухине
Слов'яносербського району*****
Сорокинського району
Станично-Луганського району:
с. Бурчак-Михайлівка
с. Лобачеве
с. Миколаївка
с. Суходіл

* Межі Бахмутського району встановлено відповідно до постанов Верховної Ради України від 11 грудня 2014 р. № 31-VIII “Про зміни в адміністративно-територіальному устрої Донецької області, зміну і встановлення меж Артемівського району Донецької області”, від 20 травня 2015 р. № 458-VIII “Про зміну і встановлення меж Артемівського району Донецької області”, від 8 вересня 2016 р. № 1519-VIII “Про зміни в адміністративно-територіальному устрої Донецької області, зміну і встановлення меж Бахмутського району Донецької області”, від 8 вересня 2016 р. № 1520-VIII “Про зміни в адміністративно-територіальному устрої Донецької області, зміну і встановлення меж міста Горлівка та Бахмутського району Донецької області” та від 21 лютого 2017 р. № 1901-VIII “Про внесення зміни до Постанови Верховної Ради України від 8 вересня 2016 року № 1520-VIII “Про зміни в адміністративно-територіальному устрої Донецької області, зміну і встановлення меж міста Горлівка та Бахмутського району Донецької області”.

** Межі Бойківського, Волноваського та Новоазовського районів встановлено відповідно до постанови Верховної Ради України від 11 грудня 2014 р. № 32-VIII “Про зміни в адміністративно-територіальному устрої Донецької області, зміну і встановлення меж міста Маріуполь, Волноваського, Новоазовського та Тельманівського районів Донецької області” (в редакції постанови Верховної Ради України від 20 травня 2015 р. № 457-VIII).

*** Межі Новоайдарського району встановлено відповідно до постанови Верховної Ради України від 7 жовтня 2014 р. № 1692-VII “Про зміни в адміністративно-територіальному устрої Луганської області, зміну і встановлення меж Новоайдарського і Слов'яносербського районів Луганської області”.

**** Межі Перевальського і Попаснянського районів встановлено відповідно до постанов Верховної Ради України від 7 жовтня 2014 р. № 1693-VII “Про зміни в адміністративно-територіальному устрої Луганської області, зміну і встановлення меж Перевальського і Попаснянського районів Луганської області”, від 11 лютого 2015 р. № 177-VIII “Про зміни в адміністративно-територіальному устрої Луганської області, зміну і встановлення меж Попаснянського і Слов'яносербського районів Луганської області”, від 9 грудня 2015 р. № 885-VIII “Про зміну і встановлення меж міста Гірське Попаснянського району Луганської області” та від 8 вересня 2016 р. № 1517-VIII “Про зміни в адміністративно-територіальному устрої Луганської області, зміну і встановлення меж міст Золотого та Гірського Попаснянського району Луганської області”.

***** Межі Слов'яносербського району встановлено відповідно до постанов Верховної Ради України від 7 жовтня 2014 р. № 1692-VII “Про зміни в адміністративно-територіальному устрої Луганської області, зміну і встановлення меж Новоайдарського і Слов'яносербського районів Луганської області” та від 11 лютого 2015 р. № 177-VIII “Про зміни в адміністративно-територіальному устрої Луганської області, зміну і встановлення меж Попаснянського і Слов'яносербського районів Луганської області”.

ПЕРЕЛІК

населених пунктів, що розташовані на лінії зіткнення

Донецька область

Міста обласного значення (у тому числі всі населені пункти, які адміністративно підпорядковані міським радам цих міст):

м. Авдіївка

м. Торецьк (у тому числі м. Залізне, смт Південне, смт Новгородське, смт Неліпівка, с-ще Валентинівка, с. Леонідівка, с-ще Суха Балка, с. Юр'ївка, смт Північне, смт Курдюмівка, с-ще Дачне, с-ще Диліївка, с-ще Дружба, с-ще Озарянівка, с-ще Шуми, смт Щербинівка, смт Петрівка, с-ще Кримське)

Населені пункти:

с. Гнутове (м. Маріуполь)

смт Сартана (м. Маріуполь)

смт Талаківка (м. Маріуполь)

с-ще Ломакине (м. Маріуполь)

Бахмутського району*:

с. Воздвиженка

смт Зайцеве

с-ще Зеленопілля

с. Кодема

с. Криничне

смт Луганське

с. Миколаївка (Кодемська сільська рада)

с. Миколаївка Друга

смт Миронівський

с. Миронівка

с-ще Новолуганське

м. Світлодарськ

с. Семигір'я

с. Розсадки

с-ще Роти

с. Дача

Волноваського району**:

смт Андріївка

с-ще Бахчовик

с. Бердянське

с. Водяне (Комінтернівська сільська рада)

с. Гранітне

с-ще Дружне

с. Запорізьке

с. Заїченко

с. Кам'янка

с-ще Калинівка

с. Лебединське

смт Мирне

с-ще Маловодне

с. Новогригорівка (Старогнатівська сільська рада)

с. Новоселівка

с. Новоселівка Друга

с-ще Обільне

с. Орловське

с. Павлопіль
с. Пищевик
с. Сопине
с. Старомар'ївка
с. Старогнатівка
с. Степанівка
с. Федорівка
с. Чермалик
с. Черненко
с. Широкине
с. Богданівка
с. Вікторівка
с. Новогнатівка
с. Миколаївка (Миколаївська сільська рада)
Мар'їнського району:
с. Березове
м. Красногорівка
м. Мар'їнка
с. Славне
с. Степне
с. Тарамчук
с. Солодке
с. Водяне (Степненська сільська рада)
с. Галицинівка
с. Карлівка
с. Новомихайлівка
с. Победа
Ясинуватського району:
с. Водяне (Пісківська сільська рада)
смт Верхньоторецьке
с. Веселе (Красногорівська сільська рада)
с-ще Кам'янка
с. Красногорівка
с-ще Ласточкине
с-ще Невельське
с. Новоселівка Друга
с-ще Опитне
с. Первомайське
с-ще Піски
с. Тоненьке
с. Троїцьке
с-ще Сєверне
с. Нетайлове
с. Новокалинове

Луганська область

Населені пункти:
Новоайдарського району***:
м. Щастя
с. Трьохізбенка
с. Кряківка
с. Оріхове-Донецьке
с. Лобачеве

с. Лопаскине
с. Кримське
с. Причепилівка
Попаснянського району****:
м. Попасна
с. Троїцьке
м. Золоте (крім Золотого-5)
м. Гірське
смт Новотошківське
с. Катеринівка
с. Оріхове
Станично-Луганського району:
смт Станиця Луганська
смт Петропавлівка
с. Войтове
с. Валуйське
с. Болотене
с. Сизе
с. Макарове
с-ще Вільхове
с. Нижня Вільхова
с. Верхня Вільхова
с. Плотина
с. Пшеничне
с. Малинове
с. Гарасимівка
с. Комишне
с. Юганівка
с. Колесниківка
с. Красна Талівка
с. Красний Деркул
с. Чугинка
с. Золотарівка
с. Олександрівка
с. Вільне
с. Деркульське
с-ще Широкий
с-ще Козачий
с-ще Степове
с. Нижньотепле
с. Артема
с. Середньотепле
с. Піщане
с. Передільське
с. Геївка
с. Старий Айдар
с-ще Талове
с. Благовіщенка

* Межі Бахмутського району встановлено відповідно до постанов Верховної Ради України від 11 грудня 2014 р. № 31-VIII “Про зміни в адміністративно-територіальному устрої Донецької області, зміну і встановлення меж Артемівського району Донецької області”, від 20 травня 2015 р. № 458-VIII “Про зміну і встановлення меж Артемівського району Донецької області”, від 8 вересня 2016 р. № 1519-VIII “Про зміни в адміністративно-територіальному устрої Донецької області, зміну і встановлення меж Бахмутського району

Донецької області”, від 8 вересня 2016 р. № 1520-VIII “Про зміни в адміністративно-територіальному устрої Донецької області, зміну і встановлення меж міста Горлівка та Бахмутського району Донецької області” та від 21 лютого 2017 р. № 1901-VIII “Про внесення зміни до Постанови Верховної Ради України від 8 вересня 2016 року № 1520-VIII “Про зміни в адміністративно-територіальному устрої Донецької області, зміну і встановлення меж міста Горлівка та Бахмутського району Донецької області”.

** Межі Волноваського району встановлено відповідно до постанови Верховної Ради України від 11 грудня 2014 р. № 32-VIII “Про зміни в адміністративно-територіальному устрої Донецької області, зміну і встановлення меж міста Маріуполь, Волноваського, Новоазовського та Тельманівського районів Донецької області” (в редакції постанови Верховної Ради України від 20 травня 2015 р. № 457-VIII).

*** Межі Новоайдарського району встановлено відповідно до постанови Верховної Ради України від 7 жовтня 2014 р. № 1692-VII “Про зміни в адміністративно-територіальному устрої Луганської області, зміну і встановлення меж Новоайдарського і Слов’яносербського районів Луганської області”.

**** Межі Попаснянського району встановлено відповідно до постанов Верховної Ради України від 7 жовтня 2014 р. № 1693-VII “Про зміни в адміністративно-територіальному устрої Луганської області, зміну і встановлення меж Перевальського і Попаснянського районів Луганської області”, від 11 лютого 2015 р. № 177-VIII “Про зміни в адміністративно-територіальному устрої Луганської області, зміну і встановлення меж Попаснянського і Слов’яносербського районів Луганської області”, від 9 грудня 2015 р. № 885-VIII “Про зміну і встановлення меж міста Гірське Попаснянського району Луганської області” та від 8 вересня 2016 р. № 1517-VIII “Про зміни в адміністративно-територіальному устрої Луганської області, зміну і встановлення меж міст Золотого та Гірського Попаснянського району Луганської області”.

Додаток 2

до Порядку прийому для здобуття вищої освіти в
Донецькому державному університеті внутрішніх
справ осіб, які проживають на тимчасово
окупованій території Автономної Республіки Крим
та міста Севастополя, тимчасово окупованій
території окремих районів Донецької та Луганської
областей, території населених пунктів на лінії
зіткнення

Місце для
фотокартки

ОСВІТНЯ ДЕКЛАРАЦІЯ
про завершення здобуття загальної середньої освіти

Розділ I. Загальні відомості

1. _____
(прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) заявника)
2. _____
(документ, що посвідчує особу заявника, або свідоцтво про народження у разі його відсутності)
3. _____
(місце проживання: поштовий індекс, область, район, населений пункт, вулиця, номер: будинку, квартири заявника)
4. Мета звернення: _____
(вступ до закладів вищої освіти)
5. _____
(освітній ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень), на який претендує заявник)
6. _____
(шифр та назва спеціальності (напряму підготовки), за якою вступає заявник)
7. _____
(додаткові відомості*)

Даю згоду на обробку моїх персональних даних та на перевірку інформації щодо статусу внутрішньо переміщеної особи (підпис, прізвище, ім'я, по батькові (за наявності)):

* У разі необхідності зазначається найменування закладу освіти, який видав попередній визнаний документ про освіту, здобутий освітній/освітньо-професійний ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень) та/або кваліфікацію.

Розділ II. Відомості про здобуті результати навчання

Результати навчання

Вказуються здобуті результати навчання за рівень повної загальної середньої освіти

[illegible]

Підпис, прізвище, ініціали заявника: _____

Дата заповнення та подання освітньої декларації _____

Додаток 3

до Порядку прийому для здобуття вищої освіти в
Донецькому державному університеті внутрішніх
справ осіб, які проживають на тимчасово
окупованій території Автономної Республіки Крим
та міста Севастополя, тимчасово окупованій
території окремих районів Донецької та Луганської
областей, території населених пунктів на лінії
зіткнення

ЗАПРОШЕННЯ

**на участь у державній підсумковій атестації та/або вступних
випробуваннях для вступу через освітні центри «Крим-Україна» та
«Донбас-Україна»**

Запрошення дійсне до _____ 20__ року

Прізвище _____

Ім'я _____

По батькові (за наявності) _____

Дата народження _____

Документ, що посвідчує особу/ свідоцтво про народження (у разі відсутності
документа, що посвідчує особу)

(тип документа, номер, серія, дата видачі)

Місце фактичного проживання _____

(вулиця, будинок, квартира, населений пункт, область)

Запрошується для вступу через освітній центр «Донбас-Україна»/ «Крим-
Україна» закладу освіти _____

(найменування закладу вищої освіти)

На спеціальність _____

Адреса прибуття вступника _____

(місце знаходження закладу вищої освіти)

Особа, яка супроводжує вступника _____

(дата народження, номер та серія документа, що посвідчує особу, дата його видачі)