

**МІНІСТЕРСТВА ВНУТРІШНІХ СПРАВ УКРАЇНИ
ДОНЕЦЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ВНУТРІШНІХ СПРАВ**

**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО РЕКТОРСЬКИЙ КОНТРОЛЬ РІВНЯ ЗНАНЬ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ
ОСВІТИ В ДОНЕЦЬКОМУ ДЕРЖАВНОМУ УНІВЕРСИТЕТІ
ВНУТРІШНІХ СПРАВ**

СХВАЛЕНО

на засіданні Вченої ради
від «26» серпня 2021р.
протокол № 19

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказом ДонДУВС
від «27» серпня 2021р. №445

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Положення про ректорський контроль знань здобувачів вищої освіти Донецького державного університету внутрішніх справ (далі – Положення) є нормативним документом, що регламентує організацію та проведення контролю залишкових знань здобувачів. Положення розроблено відповідно до Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту»; Положення про організацію освітнього процесу в Донецькому державному університеті внутрішніх справ; Положення про організацію контролю та оцінювання успішності навчання студентів ДонДУВС; Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти в Донецькому державному університеті внутрішніх справ.

1.1. Ректорський контроль знань студентів проводиться у формі ректорських контрольних робіт (далі – РКР) за ініціативи ректора університету. Підставою для проведення РКР є наказ ректора університету, де зазначаються перелік дисциплін (1 навчальна дисципліна загального циклу та 2 навчальні дисципліни професійного циклу), контингент здобувачів вищої освіти; графік проведення консультацій та ректорського контролю знань здобувачів із зазначенням викладача, курсу (групи, взводу), дати та часу проведення консультацій та безпосередньо РКР, який затверджується проректором університету за напрямом освітньої діяльності (Додаток 1).

1.2. Перевірку якості підготовки майбутніх фахівців проходять студенти 2-4 курсів першого (бакалаврського) рівня та 2 курсів другого (магістерського) рівня вищої освіти денної форми навчання.

1.3. Ректорський контроль, як правило, проводиться з обов'язкових дисциплін загального та професійного циклів, вивчення яких завершується формою контролю – екзамен.

Метою ректорського контролю є:

- визначення рівня якості викладання навчальних дисциплін;
- оцінювання залишкових знань здобувачів вищої освіти з навчальних дисциплін з подальшим проведенням аналізу якості навчання.

Функціями РКР є такі:

- контролююча – отримання інформації про хід пізнавальної діяльності ЗВО, перевірка ефективності методів і прийомів викладання, які застосовуються науково-педагогічними працівниками (далі – НПП) та спрямовуються спрямовані на формування відповідних компетентностей у ЗВО;

- навчальна – більш глибоке засвоєння ЗВО програмного матеріалу;
- діагностично-керуюча – виявлення причин труднощів, які виникають у ЗВО під час навчання, прогалин у знаннях і вміннях, розроблення рекомендацій щодо їх усунення;

- стимулюючо-мотиваційна – стимулювання мотивації ЗВО поліпшувати свої результати, самореалізовуватися в навчанні;
- розвивальна – формування самостійного творчого мислення ЗВО, умінь робити висновки, узагальнювати, застосовувати знання у змінених або нових ситуаціях, визначати головне тощо;
- виховна – формування дисциплінованості, відповідальності, активності, самостійності, адекватної самооцінки, критичного ставлення ЗВО до своїх досягнень;

Організація та проведення ректорського контролю

Ректорський контроль проводиться:

- один раз на рік для виявлення рівня засвоєння знань здобувачів з обов'язкових дисциплін загального та професійного циклів, передбачених навчальним планом;
- за поданням навчально-методичного відділу;
- у разі письмового звернення здобувачів вищої освіти зі скаргою на низький рівень викладання.

Ректорський контроль проводиться на початку семестру з обов'язкових дисциплін загального та професійного циклів, які вивчалися у попередньому семестрі (навчальному році).

Перелік навчальних дисциплін, за якими проводиться РКР, затверджується проректором університету за напрямом освітньої діяльності ДонДУВС на підставі пропозицій факультетів та навчально-методичного відділу згідно результатів попередньої екзаменаційної сесії; погоджується із завідувачами відповідних кафедр, деканами факультетів.

Організація проведення РКР включає в себе:

- розробку пакету документів для проведення РКР, що містить: робочу програму навчальної дисципліни; контрольні завдання з дисципліни (тести); відповіді на тестові завдання; критерії оцінювання виконання контрольних робіт. Пакет документів для проведення РКР є складовою частиною комплексу навчально-методичного забезпечення навчальної дисципліни;
- затвердження пакету документів РКР на засіданні відповідної кафедри;
- розробка сторінки ректорської контрольної роботи на сайті дистанційного навчання ДонДУВС із обов'язковим внесенням банку 150 тестових завдань з навчальних дисциплін;
- при проведенні РКР на кожен варіант за допомогою випадкового вибору здобувачу вищої освіти надається по 50 завдань. Варіанти завдань повинні бути однакової складності. Кожного року банк питань повинен оновлюватись мінімум на 25 %;

- до інформаційно-технічного відділення навчально-методичного відділу подаються тестові завдання в електронному вигляді за встановленим зразком (Додаток 2) за 10 робочих днів до початку проведення тижня ректорських контрольних робіт;

- пакет документів для проведення РКР затверджується завідувачем кафедри, яка забезпечує обрану навчальну дисципліну для РКР за тиждень до початку проведення ректорського контролю. Пакет РКР формується та підписується викладачем, який проводив підсумковий контроль з навчальної дисципліни, зберігається на кафедрі в складі комплексу навчально-методичного забезпечення навчальної дисципліни (Додаток 1);

- графіки консультацій та проведення РКР (Додаток 2) подаються до навчально-методичного відділу за тиждень до оформлення наказу з проведення ректорського контролю.

Відповідальність за зміст та відповідність контрольних завдань РКР робочій програмі навчальної дисципліни несе викладач, який формує пакет РКР. Завідувачі кафедр несуть відповідальність за оформлення звітної документації передбаченої цим Положенням.

Тривалість виконання РКР:

- тестування з 50 тестових завдань – 80 хвилин.

РКР проводиться у присутності фахівця інформаційно-технічного відділення навчально-методичного відділу без викладача, який готував пакет РКР.

Перевірка і оцінювання ректорських контрольних робіт

1.4. Інформаційно-технічне відділення навчально-методичного відділу подає результати тестування на відповідні кафедри для оформлення звітної інформації проведених РКР.

1.5. Результати ректорського контролю відображають у відомості виконання контрольної роботи (Додаток 3), зіставляють з результатами підсумкового оцінювання знань (семестрового) з відповідної навчальної дисципліни; відображають у зведеній відомості (Додаток 4) та передають до навчально-методичного відділу університету. Відомість виконання та зведена відомість підписуються завідувачем відповідної кафедри. Уся звітна інформація готується завідувачем відповідної кафедри та подається в навчально-методичний відділ не пізніше трьох робочих днів після їх проведення.

1.6. Оцінювання РКР здійснюється за 100-бальною шкалою ЄКТС та національною шкалою «відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно».

1.7. Бали за виконання РКР переводяться в оцінки у наступному порядку:

Оцінка за національною шкалою	50 тестових завдань
Відмінно	правильних відповідей 50-45
Добре	правильних відповідей 44-40
Задовільно	правильних відповідей 39-20
Незадовільно	правильних відповідей менше 20

1.8. Кафедри, викладачі яких здійснюють підсумковий контроль дисциплін, за якими проведено РКР, аналізують результати та обговорюють на засіданні кафедри заходи щодо усунення виявлених недоліків у рівні залишкових знань, а також рекомендації щодо поліпшення якості підготовки здобувачів.

1.9. Узагальнені результати РКР заслуховуються на засіданні ректорату ДонДУВС та в разі необхідності на Вченій раді університету.

2. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

2.1. Дане Положення набуває чинності з моменту його затвердження.

2.2. Зміни та доповнення до Положення вносяться та затверджуються Вченою радою університету у тому ж порядку, що й саме Положення.

ДОНЕЦЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ВНУТРІШНІХ СПРАВ

Пакет ректорської контрольної роботи*

Повна назва дисципліни _____

Освітня програма _____

Курс _____

ПІБ викладача _____

Розглянуто на засіданні кафедри _____

протокол № ____ від _____ 2021р.

Завідувач кафедри _____ Ім'я ПРІЗВИЩЕ

Підпис

*пакет містить: робочу програму навчальної дисципліни; контрольні завдання з дисципліни (тести) з відповідями та критерії оцінювання виконання контрольних робіт

Тестові завдання

Повна назва дисципліни _____

ПІБ викладача _____

Спеціальність _____

Курс _____

Кількість надісланих питань _____

Приклад:

Кому належить право визначати і змінювати конституційний лад в Україні?

1. Верховній Раді України
2. Органам державної влади
3. посадовим особам держави

Відповідь:1

**ГРАФІК ПРОВЕДЕННЯ КОНСУЛЬТАЦІЙ
ТА РЕКТОРСЬКОГО КОНТРОЛЮ ЗНАНЬ ЗДОБУВАЧІВ ДОНДУВС**

Факультет _____

Спеціальність _____

Освітня програма _____

№ з/п	Дисципліна	Викладач	Курс, група	Дата та час проведення консультації	Дата та час проведення РКР	Посилання на РКР на сайті дистанційного навчання ДонДУВС
1						
2						

Декан факультету _____ Ім'я ПРІЗВИЩЕ

ДОНЕЦЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ВНУТРІШНІХ СПРАВ

**ВІДОМІСТЬ №
РЕКТОРСЬКОЇ КОНТРОЛЬНОЇ РОБОТИ**

Факультет _____

Спеціальність _____

Освітня програма _____

Курс _____

Група _____

20____ - 20__ навчальний рік

з _____

(назва навчальної дисципліни)

за ____ навчальний семестр

Кафедра _____

Дата проведення _____

№ з/п	Прізвище та ініціали здобувача	Оцінка останнього семестрового контролю		Оцінка			Підпис завідувача кафедри
		За національною шкалою	кількість балів за 100 бальною шкалою/ ЄКТС	за національною шкалою	кількість балів за 100 бальною шкалою	ЄКТС	
1	2	3	4	5	6	7	8
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							
11.							
12.							
13.							
14.							
15.							
16.							
17.							
18.							
19.							
20.							
21.							

22.							
23.							
24.							
25.							
26.							
27.							
28.							
29.							
30.							

Здобувачів у групі всього _____

Не з'явилося _____, _____ %

Завідувач кафедри _____, Ім'я ПРИЗВИЩЕ
підпис

ЗВЕДЕНА ВІДОМІСТЬ РЕЗУЛЬТАТІВ ВИКОНАННЯ РКР

Здобувачами _____

(назва факультету)

у _____ семестрі 20 /20 н. р. (осінньому/весняному)

№ з/п	Дисципліна	Код та найменування спеціальності /Освітньої програми	Група	Кількість студентів	Виконували РКР		Одержали оцінки								Успішність,	Якість, %	Середній бал
					Кільк.	%	5		4		3		2				
							Кільк.	%	Кільк.	%	Кільк.	%	Кільк.	%			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
1																	
2																	
3																	
4																	
5																	
6																	
7																	
8																	
9																	

Завідувач кафедри _____, Ім'я ПРІЗВИЩЕ

підпис

