

МІНІСТЕРСТВО ВНУТРІШНІХ СПРАВ УКРАЇНИ
ДОНЕЦЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ВНУТРІШНІХ СПРАВ

ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ВЧЕНУ РАДУ
ДОНЕЦЬКОГО ДЕРЖАВНОГО УНІВЕРСИТЕТУ
ВНУТРІШНІХ СПРАВ

СХВАЛЕНО

на засіданні Вченої ради
від 26 серпня 2021 року
протокол № 19

ЗАТВЕРДЖЕНО

наказом ДонДУВС
від 26 серпня 2021 року № 439

I. Загальні положення

1.1. Вчена рада Донецького державного університету внутрішніх справ (далі – Вчена рада) є постійно діючим колегіальним органом, який створюється з метою визначення загальних напрямів організації діяльності університету з питань управлінської, навчальної, наукової, виховної, фінансово-господарської та кадрової роботи.

1.2. Строк повноважень Вченої ради – 5 років.

1.3. Вчена рада у своїй діяльності керується Конституцією України, Законами України «Про вищу освіту», «Про наукову і науково-технічну діяльність», та іншими нормативно-правовими актами Міністерства освіти і науки (далі – МОН) та Міністерства внутрішніх справ (далі – МВС) України. Основні напрями діяльності Вченої ради, членство в ній, план роботи та його затвердження, прийняття рішень та їх реалізація, інші питання щодо утворення та функціонування Вченої ради визначаються Статутом Донецького державного університету внутрішніх справ та цим Положенням.

1.4. Вчену раду очолює її голова, який обирається таємним голосуванням з числа членів Вченої ради, які мають науковий ступінь та/або вчене звання, на строк діяльності Вченої ради. Заступник голови Вченої ради призначається наказом ректора. Роботу Вченої ради організовує учений секретар, призначений із числа осіб, які мають наукові ступені та (або) вчені звання.

1.5. Персональний склад Вченої ради в кількості до 45 осіб за поданням структурних підрозділів затверджується наказом ректора університету.

1.6. До складу Вченої ради входять за посадами ректор, перший проректор, проректори університету, проректор-директор Криворізького навчально-наукового інституту, керівництво ГУ НП України в Донецькій та Дніпропетровській областях (за згодою), учений секретар, декани факультетів, директор бібліотеки та головний бухгалтер, уповноважений з антикорупційної діяльності, інші керівники окремих структурних підрозділів, голова профспілкового комітету, а також виборні представники, які представляють науково-педагогічних працівників й обираються з числа завідувачів кафедр, професорів, докторів наук, виборні представники, які представляють інших працівників університету і які працюють у ньому на постійній основі, керівники органів студентського (курсантського) самоврядування. При цьому не менш як 75% загальної чисельності складу Вченої ради мають становити науково-педагогічні працівники університету і не менш як 10 відсотків – виборні представники з числа осіб, які навчаються у закладі вищої освіти.

1.7. Виборні представники обираються вищим колегіальним органом громадського самоврядування університету за поданням структурних підрозділів, у яких вони працюють, а виборні представники з числа осіб, які навчаються в університеті – вищим органом студентського (курсантського) самоврядування університету.

1.8. Протягом року окремі члени Вченої ради можуть бути виведені зі складу і введені до нього наказом ректора університету без перезатвердження складу Вченої ради.

1.9. Вчена рада має свою печатку.

II. До компетенції Вченої ради входить

2.1. Визначення загальних напрямів діяльності університету в межах, передбачених Законом України «Про вищу освіту», Статутом ДонДУВС.

2.2. Подання на розгляд конференції трудового колективу університету проєкту Статуту університету, а також змін і доповнень до нього.

2.3. Ухвалення фінансового плану і звіту університету.

2.4. Подання ректору пропозицій щодо призначення на посаду або звільнення з посади директора бібліотеки та начальника фінансового підрозділу – головного бухгалтера.

2.5. Унесення ректорові рекомендацій щодо створення, реорганізації, ліквідації факультетів, лабораторій, кафедр та інших структурних підрозділів університету.

2.6. Обрання на посаду таємним голосуванням завідувачів кафедр та професорів, розгляд пропозицій кафедр університету щодо обрання на посаду шляхом таємного голосування викладачів, старших викладачів, доцентів.

2.7. Затвердження освітніх програм та навчальних планів, навчально-методичного забезпечення освітнього процесу.

2.8. Ухвалення рішень з питань організації освітнього процесу.

2.9. Ухвалення основних напрямів діяльності університету, планів науково-дослідної та редакційно-видавничої діяльності університету та кафедр, звітів про їх виконання.

2.10. Оцінка науково-педагогічної діяльності структурних підрозділів. Заслуховування звітів про навчально-виховну та наукову діяльність кафедр університету. Заслуховування звітів проректорів та інших керівників структурних підрозділів університету.

2.11. Розгляд підсумків навчальної, методичної та наукової роботи кафедр та університету в цілому.

2.12. Прийняття рішення щодо кандидатів на присвоєння вчених звань доцента, професора, старшого дослідника.

2.13. Прийняття рішення про започаткування нових почесних звань та про присвоєння існуючих почесних звань університету.

2.14. Схвалення плану роботи Вченої ради та узгодження його з планами роботи університету та його структурних підрозділів.

2.15. Розроблення символіки та атрибутики університету.

2.16. Інші питання діяльності університету, які не суперечать законодавству України.

III. Основні завдання Вченої ради

3.1. Забезпечує виконання Конституції України та законів України, Указів і розпоряджень Президента України, постанов Верховної Ради України та Кабінету Міністрів України, нормативно-правових актів Міністерства освіти і науки України, Міністерства внутрішніх справ України, наказів і розпоряджень ректора університету з питань управлінської, освітньої, науково-методичної,

наукової, виховної, соціально-психологічної, фінансово-господарської та кадрової роботи, захисту професійних та соціальних інтересів членів колективу, розвитку його суспільної активності, участі в розробці і реалізації державної політики в галузі вищої освіти.

3.2. Визначає основні напрями і зміст навчально-методичної та наукової роботи на кафедрах університету, організаційні заходи щодо її покращення.

3.3. Координує діяльність структурних підрозділів університету, спрямовує зусилля на інноваційний розвиток системи вищої освіти, виконання поставлених завдань із підготовки здобувачів вищої освіти за рахунок державного бюджету і за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб, підготовки наукових і науково-педагогічних кадрів, проведення наукових досліджень.

3.4. Розглядає та ухвалює звіти структурних підрозділів університету щодо основних напрямів їх діяльності, надає рекомендації щодо підвищення її ефективності.

3.5. Забезпечує контроль за дотриманням державних стандартів вищої освіти та впровадженням новітніх технологій навчання при здійсненні освітньої діяльності.

3.6. Забезпечує контроль за станом навчальної та методичної роботи на кафедрах, аналізує звіти про методичне забезпечення викладання навчальних дисциплін, визначає заходи щодо підвищення його якості.

3.7. Аналізує результати семестрових іспитів та Державних екзаменів та надає рекомендації щодо вдосконалення освітнього процесу.

3.8. Аналізує роботу з підготовки і вдосконалення освітніх програм і планів відповідно до нормативних документів МОН та МВС України. Розглядає та схвалює пропозиції щодо змін у робочих навчальних планах, програмах державних екзаменів та ін.

3.9. Здійснює ухвалення основних напрямів наукових досліджень та затверджує плани науково-дослідної та редакційно-видавничої роботи університету, плани науково-дослідної роботи підрозділів університету.

3.10. Ухвалює обрання на посаду таємним голосуванням завідувачів кафедр та професорів, розглядає клопотання кафедр університету щодо обрання на посаду шляхом таємного голосування викладачів, старших викладачів, доцентів.

Затвердження клопотань кафедр університету щодо обрання на посаду викладачів, старших викладачів, доцентів здійснюється шляхом таємного голосування окремо з кожної кандидатури.

3.11. Приймає рішення щодо кандидатур для присвоєння вчених звань доцента, професора, старшого дослідника відповідно до вимог Міністерства освіти і науки України.

3.12. Розглядає не менш як один раз на рік питання щодо підготовки наукових і науково-педагогічних кадрів.

3.13. Заслуховує питання стану роботи і розвитку бібліотеки, науково-технічного оснащення підрозділів університету та вносить відповідні подання на затвердження ректору університету.

3.14. Оцінює обставини, що виключили можливість працювати над дисертацією і визначає термін, на який продовжується навчання в аспірантурі (ад'юнктурі), (як правило, не більше одного року).

3.15. Приймає рішення про відрахування з аспірантури (ад'юнктури) за грубе порушення правил внутрішнього розпорядку університету, за вчинення протиправних дій, а також за невиконання індивідуального плану роботи без поважних причин.

3.16. Приймає рішення про розширення переліку наукових спеціальностей в аспірантуру (ад'юнктуру).

3.17. Затверджує теми докторських та кандидатських дисертацій з призначенням наукового консультанта (керівника), переглядає склад наукових керівників, консультантів та приймає рішення щодо усунення від наукового керівництва осіб, які не забезпечують своєчасної і якісної підготовки аспірантів (ад'юнктів).

3.18. Приймає рішення про надання творчої відпуски для завершення роботи над кандидатською та докторською дисертаціями, написання підручників, монографій.

3.19. Розглядає та висуває науково-дослідні роботи на здобуття Державних премій України та інших премій, конкурсів; здійснює клопотання щодо представлення здобувачів вищої освіти, співробітників університету до отримання іменної стипендії Верховної ради України, академічної стипендії Кабінету Міністрів України, премій МВС України та ін.

3.20. Висуває та представляє кандидатури до урядових нагород і присвоєння почесних звань України, нагородження нагрудними знаками та підтримку представників інших організацій до присвоєння державних нагород та почесних звань України.

3.21. Заслуховує питання підготовки та рекомендації до друку монографій, збірок наукових праць, підручників та навчальних посібників, збірників матеріалів наукових конференцій, семінарів та круглих столів.

3.22. Приймає рішення про надання іменних стипендій здобувачам вищої освіти університету.

3.23. Ухвалює звіти із соціально-гуманітарної та виховної роботи, забезпечення дисципліни та законності в університеті та надає рекомендації щодо її покращення.

3.24. Розглядає результати діяльності органів студентського (курсантського) самоврядування, Наукового товариства, їх ефективність і відповідність основним нормативним документам.

3.25. Розглядає і ухвалює Положення щодо організації та програми стажування курсантів та навчальної практики студентів.

3.26. Розглядає підсумки інспектування та ліцензування університету.

3.27. Розглядає та формує пропозиції щодо створення, реорганізації та ліквідації кафедр, факультетів інших навчальних та науково-дослідних підрозділів; відкриття, закриття окремих спеціальностей і спеціалізацій; змін ліцензійного обсягу прийому.

3.28. Розглядає підсумки міжнародної діяльності університету.

3.29. Розглядає і ухвалює положення про структурні підрозділи університету.

3.30. Розглядає інші питання за пропозицією ректора, проректорів, клопотаннями кафедр університету, членів Вченої ради, зборів трудового колективу університету та органів студентського (курсантського) самоврядування, пов'язаних з діяльністю університету.

3.31. Вчена рада має право:

- направляти до структурних підрозділів університету фахівців для проведення експертизи з питань управлінсько-організаційної, наукової, навчально-методичної, виховної та кадрової роботи;

- отримувати під час проведення експертизи від підрозділів університету документацію, інформацію з питань управлінсько-організаційної, наукової, навчально-методичної, виховної та кадрової роботи.

IV. Організація роботи

4.1. Вчена рада здійснює свою діяльність на принципах колегіальності, органічної єдності науки, освіти і практики, збалансованості співвідношення фундаментальних і прикладних наукових досліджень, плановості, комплексності підходу до розв'язання наукових, фінансових, організаційних питань діяльності університету та правоохоронної діяльності в цілому.

4.2. Засідання Вченої ради проводить голова, а у разі його відсутності – заступник голови. Рішення Вченої ради є правомочним, якщо в ньому беруть участь не менш як дві третини її персонального складу. Рішення приймаються простою більшістю голосів і після затвердження їх ректором є обов'язковими для виконання постійним і перемінним складом. Рішення Вченої ради набирають чинності з моменту їх підписання, якщо не встановлено іншого терміну введення цих актів або окремих їх пунктів у дію, і публікуються для ознайомлення та виконання на сторінці Вченої ради офіційного веб-сайту університету.

4.3. Вчена рада скликається не менше одного разу на місяць, в останню середу поточного місяця. Для розв'язання невідкладних питань позачергове засідання Вченої ради може бути скликане за ініціативою голови або членів Вченої ради.

4.4. Питання на засіданнях Вченої ради розглядаються згідно з планом роботи, який складається та затверджується головою Вченої ради на навчальний рік.

Проект порядку денного кожного засідання Вченої ради складається секретаріатом на підставі матеріалів, які плануються до розгляду. Пропозиції до плану роботи чергового засідання мають право внести ректор, а на підставі поданих ректору рапортів (доповідних записок) – проректори, декани, керівники структурних підрозділів університету, начальник навчально-методичного відділу, начальник відділу організації наукової роботи, завідувачі кафедр, інші члени Вченої ради.

Порядок денний, письмова інформація, проєкти рішень засідання Вченої ради та списки запрошених осіб складаються не пізніше ніж за сім днів до початку засідання, доповідаються голові Вченої ради ученим секретарем.

4.5. За дорученням голови Вченої ради підготовку матеріалів до розгляду конкретного питання на засіданнях Вченої ради забезпечують проректори та керівники відповідних структурних підрозділів спільно з секретаріатом Вченої ради (за участю, у разі потреби, кафедр, структурних підрозділів, відділів та служб).

4.6. Особи, що готують матеріали до засідання Вченої ради, відповідають за ретельне вивчення фактичного стану справ щодо проблеми, яка підлягає обговоренню та відпрацювання конкретних пропозицій щодо усунення виявлених недоліків, а також відповідають за належне оформлення документів.

4.7. З кожного питання, винесеного на обговорення засідання Вченої ради, готується письмова інформація та проєкт рішення. До них можуть додаватися висновки службової перевірки. В інформації стисло викладається суть проблеми, вказуються недоліки, їх причини, пропозиції щодо рішення з розглядуваного питання.

4.8. Проєкт рішення повинен містити оцінку діяльності підрозділів та їх керівників з питання, що обговорюється, і конкретні заходи щодо виконання із зазначенням строків, виконавців та осіб, які відповідають за забезпечення контролю.

При покладенні контролю одночасно на двох і більше осіб, які зазначені в рішенні, вказується відповідальний за виконання рішення Вченої ради в цілому, а також відповідальні за контроль виконання окремих пунктів.

4.9. На засіданні Вченої ради ведеться протокол, оформлення якого покладається на секретаріат Вченої ради. Протокол та рішення Вченої ради підписують голова й учений секретар секретаріату Вченої ради.

4.10. Відповідальність за виконання рішень Вченої ради покладається на проректорів за напрямками роботи, а також на осіб, які зазначені у рішеннях. Відповідальні виконавці у строки, передбачені рішеннями Вченої ради повинні надати голові Вченої ради узгоджені з проректорами за напрямками діяльності, рапорти (доповідні записки) з інформацією про заходи з виконання рішень Вченої ради, або причини за яких вони не могли бути виконані з визначенням наступних строків виконання.

Контроль за виконанням доручень голови Вченої ради, які даються на засіданнях, облік і збереження рішень та протоколів забезпечується секретаріатом Вченої ради.

4.11. Учений секретар секретаріату Вченої ради у своїй роботі керується Статутом ДонДУВС, Положенням про Вчену раду та відповідними нормативними документами Міністерства внутрішніх справ України і Міністерства освіти і науки України, підпорядкований голові Вченої ради і виконує такі функціональні обов'язки:

- відповідно до плану бере участь в організаційному забезпеченні колегіального обговорення та вирішення основних проблем навчально-методичної, виховної та наукової діяльності Донецького державного

університету внутрішніх справ, забезпечує проведення засідань Вченої ради, доопрацьовує та візує її рішення;

- вносить на розгляд Вченої ради узгоджені пропозиції щодо кандидатур на присвоєння вчених звань, надає методичну й практичну допомогу здобувачам у підготовці та оформленні необхідних документів, атестаційних справ, направленні їх у Міністерство освіти і науки України;

- організаційно забезпечує вивчення актуальних питань життєдіяльності університету, які не можуть бути вирішені в робочому порядку і потребують оперативного колективного обговорення;

- відповідає за складання планів роботи Вченої ради, розробляє пропозиції щодо порядку денного її засідань і проєктів рішень;

- бере участь в організації взаємодії Донецького державного університету внутрішніх справ із закладами освіти України та зарубіжних країн, підрозділами системи органів внутрішніх справ;

- у межах компетенції за своїми напрямками здійснює робочий зв'язок з відповідними управліннями та відділами Міністерства внутрішніх справ України, а також з Міністерством освіти і науки України;

- організовує і проводить контроль за виконанням рішень Вченої ради, веденням її документації й оформленням матеріалів;

- готує у межах своєї компетенції пропозиції до проєктів положень, інструкцій щодо організаційної, навчально-методичної та наукової роботи;

- бере участь у формуванні пропозицій щодо вимог і критеріїв з поточних питань діяльності Донецького державного університету внутрішніх справ, перевірки умов підготовки фахівців;

- сприяє розвитку міжгалузевого, регіонального, міжнародного співробітництва, обміну інформації та обміну досвідом роботи у сфері діяльності закладів вищої освіти.

- здійснює функції виконавчого органу Вченої ради.

4.12. Головуючий на засіданні Вченої ради:

- відкриває, закриває та неупереджено веде засідання, оголошує перерви в роботі Вченої ради;

- виносить на обговорення проєкти рішень;

- організовує розгляд питань;

- надає слово для доповіді (співповіді), виступу, оголошує наступного промовця;

- робить офіційні повідомлення, а також ті, які вважає за необхідне оголосити.

4.13. Робота Вченої ради ведеться державною мовою. Рішення Вченої ради з будь-якого питання приймається на її засіданні після обговорення. На початку засідання розглядаються і затверджуються порядок денний та регламент роботи.

4.14. Рішення приймаються простою більшістю відкритим або таємним голосуванням. Таємним голосуванням більшістю не менш $\frac{2}{3}$ членів Вченої ради, присутніх на засіданні, приймається рішення щодо присвоєння вченого звання доцента, професора, старшого дослідника, обрання на посади деканів завідувачів кафедр і професорів, затвердження клопотань кафедр університету

щодо обрання на посаду викладачів, старших викладачів, доцентів, більшістю не менш $\frac{1}{2}$ членів Вченої ради прийняття рішення щодо включення кандидатів для занесення на Дошку Пошани Донецького державного університету внутрішніх справ, на здобуття Державних премій України та інших премій, конкурсів; представлення студентів (курсантів), співробітників університету до отримання іменної стипендії Верховної ради України, академічної стипендії Кабінету Міністрів України, премій МВС України та ін.

Лічильна комісія для таємного голосування обирається відкритим голосуванням з числа членів Вченої ради, присутніх на засіданні, та несе повну відповідальність за процедуру та результати таємного голосування.

4.15. Двічі на рік, за результатами семестру навчального року, на засіданні Вченої ради розглядаються питання про стан виконання рішень, які були прийняті під час проведення попередніх засідань, стан освітнього процесу і дисципліни серед особового складу.

4.16. Засідання Вченої ради оформлюються протоколом, який підписують голова Вченої ради або головуєчий на засіданні заступник голови Вченої ради та учений секретар секретаріату Вченої ради.

4.17. Рішення Вченої ради є обов'язковими для виконання всім особовим складом університету. За необхідності вони вводяться в дію наказами ректора університету.

Секретаріат Вченої ради