

**МІНІСТЕРСТВО ВНУТРІШНІХ СПРАВ УКРАЇНИ
ДОНЕЦЬКИЙ ЮРИДИЧНИЙ ІНСТИТУТ**

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

«ПРАВООХОРОННА ДІЯЛЬНІСТЬ»

**другого (магістерського) рівня вищої освіти
за спеціальністю 262 Правоохоронна діяльність
галузі знань 26 Цивільна безпека
кваліфікація: магістр правоохоронної діяльності**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою
протокол від «29» травня 2018 р. № 13

**Освітня програма вводиться в дію з 01.09.2018
р.**

Наказ № 203 від 27.06.2018 р.

Затверджено зі змінами

Вченою радою
Протокол № 7 від «27» березня 2019 р.
(наказ № 235 від «13» травня 2019 р.)

Затверджено зі змінами

Вченою радою
Протокол № 8 від «29» квітня 2020 р.
(наказ № 235 від «15» травня 2020 р.)

Затверджено у новій редакції

Вченою Радою
Протокол № 10 від «31» березня 2021 р.
(наказ № 237 від «26» квітня 2021р.)

**Маріуполь
2021**

ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійну програму за для другим (магістерським) рівнем вищої освіти галузі знань 26 «Цивільна безпека» за спеціальністю 262 «Правоохоронна діяльність» кваліфікація: магістр правоохоронної діяльності, розроблено робочою групою відповідно до Закону України від 01.07.2017 р. № 1556 «Про вищу освіту», Постанов Кабінету Міністрів України від 23.11.2011 р. № 1341 «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій», від 30.12.2015 р. № 1187 «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності» у складі:

Керівник робочої групи:

Куракін Олександр Миколайович – доктор юридичних наук, доцент, проректор Донецького юридичного інституту МВС України

Члени робочої групи:

Туренко Олег Станіславович – доктор філософських наук, доцент кафедри загально-правових дисциплін Донецького юридичного інституту МВС України;

Шульга Андрій Олександрович – кандидат юридичних наук, доцент, доцент кафедри державно-правових дисциплін та публічного управління факультету № 3 Донецького юридичного інституту МВС України;

Баланаєва Оксана Василівна – кандидат філологічних наук, доцент, завідувач кафедри іноземних мов Донецького юридичного інституту МВС України.

Особи, що залучаються до роботи проектної групи (за згодою):

Лелеко Андрій Миколайович – начальник Саксаганського районного відділу у місті Кривий Ріг Головного Управління Державної міграційної служби України в Дніпропетровській області;

Ткаченко Андрій Володимирович – голова Саксаганського районного суду міста Кривий Ріг Дніпропетровської області;

Ця освітньо-професійна програма не може бути повністю або частково відтворена, тиражована та розповсюджена без дозволу Донецького юридичного інституту МВС України.

**1. Профіль освітньої програми із спеціальності
№ 262 «Правоохоронна діяльність»**

1 – Загальна інформація	
Повна назва вищого навчального закладу та структурного підрозділу	Донецький юридичний інститут Міністерства внутрішніх справ України, факультет № 3
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Другий (магістерський) рівень вищої освіти Кваліфікація: магістр правоохоронної діяльності
Офіційна назва освітньої програми	Освітньо-професійна програма другого (магістерського) рівня вищої освіти ступеня «магістр» за спеціальністю 262 «Правоохоронна діяльність» галузі знань 26 «Цивільна безпека»
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом магістра, одиничний, 90 кредитів ЄКТС
Наявність акредитації	Сертифікат про акредитацію серія ІД № 04006817 (наказ МОН України від 08.01.2019 № 13), строк дії сертифіката до 1 липня 2024 року
Цикл / рівень	Другий (магістерський) рівень вищої освіти / восьмий рівень Національної рамки кваліфікацій
Передумови	Наявність ступеня «бакалавра» згідно «Правил прийому до Донецького юридичного інституту МВС України»
Мова викладання	Українська
Термін дії освітньої програми	до 1 липня 2024 року
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	http://www.dli.donetsk.ua/
2 – Мета освітньої програми	
Формування та розвиток компетентностей у галузі правоохоронної діяльності, спрямованих на вирішення конкретних наукових і практичних завдань у цій сфері, здатність критично оцінювати й застосовувати на практиці теоретичні постулати, інноваційні методи, постійно навчатися і самовдосконалюватися, займатися правотворчою, правозастосовною та	

організаційно-управлінською діяльністю, вирішувати інші специфічні задачі та практичні проблеми правозастосовної діяльності в різних сферах життєдіяльності держави та суспільства, забезпечення охорони й захисту прав людини від ризику їх порушення.

3 – Характеристика освітньої програми

Предметна область (галузь знань, спеціальність)	Галузь знань 26 «Цивільна безпека». Спеціальність 262 «Правоохоронна діяльність».
Орієнтація освітньої програми	Освітньо-професійна програма з практико-орієнтованим навчанням
Основний фокус освітньої програми та спеціалізації	Загальна вища освіта в галузі «Цивільна безпека», спеціальності 262 «Правоохоронна діяльність». Акцент на здатності організовувати й підтримувати комплекс заходів щодо забезпечення правопорядку та законності, безпеки людини та держави з урахуванням їх правової обґрунтованості, адміністративно-управлінської реалізації, зовнішніх впливів, загроз і рівня розвитку. Ключові слова: правоохоронна діяльність, правоохоронні заходи, правозастосування.
Особливості програми	Високий рівень практичної підготовки фахівців забезпечується викладанням широкого спектру навчальних дисциплін правоохоронної спрямованості, організацією практичного навчання на базі правоохоронних органів та установ, наявністю спеціалізованих лабораторій. Фахівці, які залучені до професійної підготовки, мають значний стаж практичної діяльності у правозастосовній сфері, пройшли стажування у провідних закладах вищої освіти, мають міжнародний досвід освітньої і наукової діяльності.

4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання

Придатність до працевлаштування	Відповідно до Національного класифікатора видів економічної діяльності ДК 009:2010, а також з урахуванням вимог ринку праці видами професійної діяльності магістра правоохоронної діяльності є: – діяльність у сфері права – К. 69.1; – проведення розслідувань – К. 80.30; – діяльність у сфері юстиції та правосуддя – К. 84.23; – діяльність у сфері охорони громадського порядку та безпеки - К. 84.24 тощо. Фахівець/фахівчиня за кваліфікацією магістр правоохоронної діяльності, згідно з Національним класифікатором професій ДК 003:2010 здатний виконувати зазначену професійну роботу і може
--	--

	займати такі первинні посади: державний виконавець; конторський (офісний) службовець (недержавні установи юриспруденції); конторський (офісний) службовець (страхування); секретар колегії судової; секретар судового засідання; секретар суду; судовий виконавець; судовий розпорядник; організатор діловодства (державні установи); організатор діловодства (види економічної діяльності); організатор діловодства (система судочинства); помічник адвоката; помічник нотаріуса; помічник нотаріуса державного; помічник судді; помічник юриста; приватний детектив; дізнавач тощо.
Подальше навчання	Продовження здобуття вищої освіти на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти.
5 – Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Студентсько-центроване навчання з використанням технологій проблемного і диференційованого навчання, інтенсифікації та індивідуалізації, програмованого навчання, інформаційних технологій, розвивального навчання в умовах кредитно-трансферної системи організації навчання, електронне навчання в системі Moodle, самонавчання, навчання на основі досліджень. Викладання проводиться у вигляді: лекцій, мультимедійних лекцій, інтерактивних лекцій, семінарських та практичних занять, самостійного навчання на основі підручників та конспектів, консультацій з викладачами.
Оцінювання	Оцінювання навчальних досягнень здійснюється за 100-бальною (рейтинговою) шкалою ЕКТС (ECTS), національною 4-х бальною шкалою («відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно») і вербальною («зараховано», «незараховано») системами. Види контролю: поточний, тематичний, підсумковий, самоконтроль. Форми контролю: усне та письмове опитування, тестові завдання (в тому числі комп'ютерне тестування), презентації, звітів практик.
6 – Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері правоохоронної діяльності та/або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог.
Загальні компетентності	ЗК. 1. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.

	ЗК2. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях. ЗК3. Здатність спілкуватися іноземною мовою. ЗК4. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні. ЗК5. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями. ЗК6. Усвідомлення рівних можливостей та гендерних проблем. ЗК7. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації. ЗК8. Здатність приймати обґрунтовані рішення. ЗК9. Здатність генерувати нові ідеї (креативність). ЗК10. Здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт.
Спеціальні (фахові, предметні) компетентності	СК1. Здатність брати участь у розробленні та кваліфіковано застосовувати нормативно-правові акти в різних сферах юридичної діяльності, реалізовувати норми матеріального й процесуального права в професійній діяльності. СК2. Здатність забезпечувати законність та правопорядок, безпеку особистості, суспільства, держави в межах виконання своїх посадових обов'язків. СК3. Здатність виявляти та аналізувати причини та умови, що сприяють вчиненню кримінальних та адміністративних правопорушень, вживати заходи для їх усунення. СК4. Спроможність організовувати і керувати діяльністю підрозділів, створених для виконання завдань у сфері правоохоронної діяльності. СК5. Здатність давати кваліфіковані юридичні висновки й консультації в конкретних сферах юридичної діяльності. СК6. Здатність керувати самостійною роботою осіб, що навчаються, та бути наставником для молодших колег у процесі набуття і вдосконалення ними професійних навичок. СК7. Здатність ефективно здійснювати правове виховання молодших колег у процесі набуття і вдосконалення ними професійних навичок СК8. Здатність визначено і наполегливо ставити професійні завдання та організовувати підлеглих для їх виконання, брати на себе відповідальність за результати виконання цих завдань. СК9. Здатність обирати оптимальні методи й засоби забезпечення публічної безпеки і порядку. СК10. Здатність аналізувати, оцінювати й

	застосовувати сучасні інформаційні технології під час рішення професійних завдань. СК11. Здатність взаємодіяти з представниками інших органів виконавчої влади та місцевого самоврядування, громадськістю з питань правоохоронної діяльності. СК12. Здатність до використання технічних приладів та спеціальних засобів, інформаційно-пошукових систем та баз даних, спеціальної техніки, оперативних та оперативно-технічних засобів, здійснення оперативно-розшукової діяльності. СК13. Здатність у передбачених законом випадках застосовувати засоби фізичного впливу, спеціальні засоби та вогнепальну зброю, тактичні прийоми під час службової діяльності в разі отримання інформації чи безпосереднього виявлення ознак правопорушення перебуваючи на місці події та в інших службових ситуаціях. СК14. Здатність здійснювати контроль та координацію забезпечення умов дотриманням дозвільної системи та адміністративного нагляду. СК15. Здатність вживати заходів з метою запобігання, виявлення та припинення адміністративних і кримінальних правопорушень, заходів, спрямованих на усунення загроз приватним та публічним інтересам людини й держави.
7 – Результати навчання	
	РН1. Зрозуміло і недвозначно доносити власні знання, висновки та аргументацію до фахівців і нефахівців; зокрема, під час публічних виступів, дискусій, проведення занять. РН2. Координувати діяльність суб'єктів забезпечення публічної безпеки і порядку, а також здійснювати взаємодію з представниками інших органів виконавчої влади та місцевого самоврядування, громадськістю з питань правоохоронної діяльності. РН3. Організовувати та керувати діяльністю підрозділів, які здійснюють правоохоронну діяльність РН4. Узагальнювати практичні результати роботи і пропонувати нові рішення, з урахуванням цілей, обмежень, правових, соціальних, економічних та етичних аспектів. РН5. Аналізувати умови і причини вчинення правопорушень, визначати шляхи їх усунення. РН6. Спілкуватися англійською мовою усно і

письмово з професійних та наукових питань правоохоронної діяльності на рівні В2 (відповідно до європейської шкали рівнів).

РН7. Оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт у процесі управління правоохоронним підрозділом в різних умовах обстановки, а також розробляти відповідні аналітичні та інформаційні матеріали, робити усні та письмові звіти та доповіді.

РН8. Забезпечувати законність та правопорядок, захист прав та інтересів особистості, суспільства, держави з використанням ефективних методів й засобів забезпечення публічної безпеки і порядку в межах виконання своїх посадових обов'язків.

РН9. Використовувати у професійній діяльності сучасні інформаційні технології, бази даних та стандартне і спеціалізоване програмне забезпечення.

РН10. Користуватись державною системою урядового зв'язку, Національною системою конфіденційного зв'язку, формування та реалізації державної політики у сферах кіберзахисту критичної інформаційної інфраструктури, державних інформаційних ресурсів та інформації, криптографічного та технічного захисту інформації, телекомунікацій, користування радіочастотним ресурсом України, поштового зв'язку спеціального призначення, урядового фельд'єгерського зв'язку.

РН11. Розробляти та кваліфіковано застосовувати нормативно-правові акти в різних сферах юридичної діяльності, реалізовувати норми матеріального й процесуального права в професійній діяльності.

РН12. Надавати кваліфіковані юридичні висновки й консультації в конкретних сферах юридичної діяльності

РН13. Відшуковувати необхідну інформацію в спеціальній літературі, базах даних, інших джерелах інформації, аналізувати та об'єктивно оцінювати інформацію.

РН14. Розробляти та управляти проектами у сфері правоохоронної діяльності та з дотичних міждисциплінарних напрямів, аналізувати вимоги, визначати цілі, завдання, ресурси, строки, виконавців.

РН15. Модифікувати основні методи та засоби забезпечення охорони прав і свобод людини, протидії злочинності, підтримання публічної безпеки та порядку.

РН16. Використовувати сучасні методи і засоби системного аналізу, імітаційного моделювання,

	збирання та оброблення інформації для аналізу варіантів і прийняття рішень при виконанні професійних завдань РН17. Розуміти основи забезпечення національної безпеки, особливості застосування спеціальних засобів (вогнепальної зброї, спеціальних засобів, засобів фізичної сили); технології захисту даних, методи обробки, накопичення та оцінювання інформації; інформаційно-аналітичної роботи, бази даних (в тому числі міжвідомчі та міжнародні); оперативні та оперативно-технічні засоби, здійснення оперативно-розшукової діяльності). РН18. Мати навички вирішення завдань у складі міжвідомчих органів з проблем забезпечення безпеки та підтримання правопорядку. РН19. Аналізувати обстановку, рівень потенційних загроз та викликів, прогнозувати розвиток дій правопорушників, вживати заходів з метою запобігання, виявлення та припинення правопорушень.
8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	Освітній процес освітньо-професійної програми забезпечують спеціалісти вищої категорії, які за кваліфікацією відповідають профілю і напряму навчальних дисциплін, що викладаються; мають наукові ступені та (або) вчені звання; необхідний стаж науково-педагогічної роботи та (або) досвід практичної роботи.
Матеріально-технічне забезпечення	Матеріально-технічне забезпечення дозволяє повністю забезпечити освітній процес протягом усього терміну підготовки за освітньо-професійною програмою. Стан приміщень засвідчено санітарно-технічними паспортами, що відповідають чинним нормативним актам. Використання спеціалізованих кабінетів, комп'ютерних класів з комп'ютерами та сучасним програмним забезпеченням. Комп'ютеризовані робочі місця у Загальній та спеціальній бібліотеках надають можливість необмеженого доступу до мережі Інтернет, у т.ч. за бездротовою технологією та локальної мережі як бібліотеки, так і інституту в цілому.
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Основними джерелами інформаційного забезпечення є навчально-методичний фонд кафедр, бібліотеки інституту та електронні засоби інформації. Офіційний інформаційний портал http://www.dli.donetsk.ua/ містить інформацію про

	освітні програми, освітню, наукову діяльність, структурні підрозділи, правила прийому, контакти. Матеріали навчально-методичного забезпечення освітньо-професійної програми викладені на освітньому порталі «On-line Бібліотека»: http://library.dli.donetsk.ua/ , електронні навчальні курси із можливістю самостійної роботи викладені на освітньому порталі «Дистанційне навчання»: http://elearning.dli.donetsk.ua/ Бібліотечний фонд багатогалузевий, нараховує понад вісімдесят сім тисяч примірників вітчизняної та зарубіжної літератури. Читальний зал забезпечений бездротовим доступом до мережі Інтернет. Всі ресурси бібліотеки доступні через сайт інституту: http://www.dli.donetsk.ua/
10 – Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	Навчання здобувачів за кредитно-трансфертною системою. Обсяг 1 кредиту – 30 годин. Національна кредитна мобільність реалізується на основі двохсторонніх договорів між Донецьким юридичним інститутом МВС України та закладами вищої освіти України.
Міжнародна кредитна мобільність	У рамках програми Erasmus+ та Горизонт на основі двохсторонніх договорів між Донецьким юридичним інститутом МВС України та навчальними закладами країн-партнерів.
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Не передбачено

2. Перелік компонентів освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

2.1. Перелік компонентів ОПП

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові роботи, практики)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
1. Обов'язкові компоненти ОПП			
<i>1.1. Дисципліни загальної підготовки</i>			
ЗП ОК 1.1.1	Філософсько-правові студії	5,0	Екзамен

ЗП ОК 1.1.2	Англійська мова за професійним спрямуванням	9,0	Залік, екзамен
ЗП ОК 1.1.3	Педагогіка і психологія вищої школи	4,0	Залік
ЗП ОК 1.1.4	Психологія управління	4,0	Залік
ЗП ОК 1.1.5	Лінгвістика правового дискусу	3,0	Залік
ЗП ОК 1.1.6	Цивільний захист. Охорона праці в галузі	4,0	Екзамен
	Всього за циклом	29,0	
<i>1.2. Цикл дисциплін професійної підготовки</i>			
ПП ОК 1.2.1	Публічне адміністрування	6,0	Екзамен
ПП ОК 1.2.2	Організація досудового розслідування	4,0	Залік
ПП ОК 1.2.3	Кваліфікація адміністративних правопорушень	6,0	Залік, екзамен
ПП ОК 1.2.4	Кваліфікація кримінальних правопорушень	6,0	Залік, екзамен
ПП ОК 1.2.5	Інформаційні технології та аналітичне забезпечення правоохоронної діяльності	3,0	Залік
ПП ОК 1.2.6	Виробнича практика	12,0	Залік
	Всього за циклом	37,0	
2. Вибіркові компоненти ОПП			
<i>2.1. Цикл дисциплін за вибором здобувача вищої освіти</i>			
ПП ВК 2.1.1	Навчальна дисципліна № 1	3,0	Залік
ПП ВК 2.1.2	Навчальна дисципліна № 2	3,0	Залік
ПП ВК 2.1.3	Навчальна дисципліна № 3	3,0	Залік
ПП ВК 2.1.4	Навчальна дисципліна № 4	3,0	Залік
ПП ВК 2.1.5	Навчальна дисципліна № 5	3,0	Залік
ПП ВК 2.1.6	Навчальна дисципліна № 6	3,0	Залік
ПП ВК 2.1.7	Навчальна дисципліна № 7	3,0	Залік
ПП ВК 2.1.8	Навчальна дисципліна № 8	3,0	Залік
	Всього за циклом	24,0	
Всього за навчальним планом		90,0	

**2.2. Структурно-логічна схема ОПП другого (магістерського) рівня
за спеціальністю 262 Правоохоронна діяльність**

№ з/ п	Назва навчальної дисципліни	Тип навчальної дисципліни
1 семестр		
1.	Філософсько-правові студії	Загальної підготовки
2.	Англійська мова за професійним спрямуванням	Загальної підготовки
3.	Педагогіка і психологія вищої школи	Загальної підготовки
4.	Цивільний захист. Охорона праці в галузі	Загальної підготовки
5.	Кваліфікація адміністративних правопорушень	Професійної підготовки
6.	Кваліфікація кримінальних правопорушень	Професійної підготовки
2 семестр		
1.	Англійська мова за професійним спрямуванням	Загальної підготовки
2.	Психологія управління	Загальної підготовки
3.	Лінгвістика правового дискусу	Професійної підготовки
4.	Публічне адміністрування	Професійної підготовки
5.	Організація досудового розслідування	Професійної підготовки
6.	Кваліфікація адміністративних правопорушень	Професійної підготовки
7.	Кваліфікація кримінальних правопорушень	Професійної підготовки
8.	Інформаційні технології та аналітичне забезпечення правоохоронної діяльності	Професійної підготовки
3 семестр		
1.	Англійська мова за професійним спрямуванням	Загальної підготовки
2.	Виробнича практика	Професійної підготовки
3.	Навчальна дисципліна № 1	За вибором здобувача вищої освіти
4.	Навчальна дисципліна № 2	За вибором здобувача вищої освіти
5.	Навчальна дисципліна № 3	За вибором здобувача вищої освіти
6.	Навчальна дисципліна № 4	За вибором здобувача вищої освіти
7.	Навчальна дисципліна № 5	За вибором здобувача вищої освіти
8.	Навчальна дисципліна № 6	За вибором здобувача вищої освіти

9.	Навчальна дисципліна № 7	За вибором здобувача вищої освіти
10.	Навчальна дисципліна № 8	За вибором здобувача вищої освіти

3. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Форми атестації здобувачів вищої освіти	Атестація здійснюється у формі єдиного державного кваліфікаційного іспиту у порядку, визначеному Кабінетом Міністрів України.
Вимоги до комплексного екзамену	Вимоги до єдиного державного кваліфікаційного іспиту встановлюються законодавством.
Вимоги до виробничої практики	Проходження виробничої практики має на меті закріплення здобувачами вищої освіти професійних умінь та навичок.

4. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми

	ЗП ОК 1.1.1	ЗП ОК 1.1.2	ЗП ОК 1.1.3	ЗП ОК 1.1.4	ЗП ОК 1.1.5	ЗП ОК 1.1.6	ПП ОК 1.2.1	ПП ОК 1.2.2	ПП ОК 1.2.3	ПП ОК 1.2.4	ПП ОК 1.2.5	ПП ОК 1.2.6
ЗК 1	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ЗК 2	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ЗК 3		+										
ЗК 4	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	
ЗК 5	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ЗК 6	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ЗК 7			+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ЗК 8	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+
ЗК 9	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ЗК 10			+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
СК 1						+		+	+	+		+
СК 2						+		+	+			+
СК 3						+		+	+	+	+	+
СК 4				+				+		+		+
СК 5												
СК 6			+	+								+
СК 7			+									
СК 8			+	+		+	+	+	+		+	+
СК 9						+		+				+
СК 10			+			+	+	+	+	+	+	+
СК 11					+	+	+	+	+	+	+	+
СК 12							+	+	+	+	+	+
СК 13								+				+
СК 14				+					+			
СК 15						+		+	+			+

**5. Матриця забезпечення результатів навчання (РН)
відповідним компонентам освітньої програми**

	ЗП ОК 1.1.1	ЗП ОК 1.1.2	ЗП ОК 1.1.3	ЗП ОК 1.1.4	ЗП ОК 1.1.5	ЗП ОК 1.1.6	ПП ОК 1.2.1	ПП ОК 1.2.2	ПП ОК 1.2.3	ПП ОК 1.2.4	ПП ОК 1.2.5	ПП ОК 1.2.6
РН 1	+		+	+	+		+	+	+	+	+	+
РН 2				+		+	+	+				+
РН 3				+				+				+
РН 4			+	+		+	+		+	+	+	+
РН 5				+		+		+	+	+	+	+
РН 6		+										
РН 7				+	+			+				+
РН 8						+		+				+
РН 9			+			+	+	+	+	+	+	+
РН 10						+	+	+	+	+	+	+
РН 11								+				+
РН 12					+			+	+	+		
РН 13	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
РН 14				+				+				+
РН 15						+		+				+
РН 16			+			+		+	+	+	+	
РН 17								+	+		+	+
РН 18								+				+
РН 19						+		+		+	+	+