

**МІНІСТЕРСТВО ВНУТРІШНІХ СПРАВ УКРАЇНИ
ДОНЕЦЬКИЙ ЮРИДИЧНИЙ ІНСТИТУТ**

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

«ПРАВООХОРОННА ДІЯЛЬНІСТЬ»

**другого (магістерського) рівня вищої освіти
за спеціальністю 262 Правоохоронна діяльність
галузі знань 26 Цивільна безпека
кваліфікація: магістр правоохоронної діяльності**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою

протокол від «29» травня 2018 р. № 13

**Освітня програма вводиться в дію з
01.09.2018 р.**

Наказ № 203 від 27.06.2018 р.

Затверджено зі змінами

Вченою радою

Протокол № 7 від «27» березня 2019 р.

(наказ № 235 від «13» травня 2019 р.)

Затверджено зі змінами

Вченою радою

Протокол № 8 від «29» квітня 2020 р.

(наказ № 235 від «15» травня 2020 р.)

**Кривий Ріг
2020**

ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійну програму за для другим (магістерським) рівнем вищої освіти галузі знань 26 «Цивільна безпека» за спеціальністю 262 «Правоохоронна діяльність» кваліфікація: магістр правоохоронної діяльності, розроблено робочою групою відповідно до Закону України від 01.07.2017 р. № 1556 «Про вищу освіту», Постанов Кабінету Міністрів України від 23.11.2011 р. № 1341 «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій», від 30.12.2015 р. № 1187 «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності» у складі:

Керівник робочої групи:

Куракін Олександр Миколайович – доктор юридичних наук, доцент, декан факультету № 3 Донецького юридичного інституту МВС України

Члени робочої групи:

Вітвіцький Сергій Сергійович – доктор юридичних наук, доцент, ректор Донецького юридичного інституту МВС України

Панченко Микола Анатолійович – кандидат юридичних наук, проректор Донецького юридичного інституту МВС України

Шульга Андрій Олександрович – кандидат юридичних наук, доцент, доцент кафедри державно-правових дисциплін та міжнародного права факультету № 3 Донецького юридичного інституту МВС України

Павліченко Є.В. – кандидат юридичних наук доцент кафедри державно-правових дисциплін та міжнародного права факультету № 3 Донецького юридичного інституту МВС України

Особи, що залучаються до роботи проектної групи (за згодою):

Цуркаленко Дмитро Петрович – начальник Криворізького відділення поліції ГУНП в Дніпропетровській області, підполковник поліції

Базавлуцька Катерина Володимирівна – здобувач вищої освіти освітнього ступеня «магістр» факультету № 3 Донецького юридичного інституту МВС України

Навальна Олена Валеріївна – здобувач вищої освіти освітнього ступеня «магістр» факультету № 3 Донецького юридичного інституту МВС України

Ця освітньо-професійна програма не може бути повністю або частково відтворена, тиражована та розповсюджена без дозволу Донецького юридичного інституту МВС України.

**1. Профіль освітньої програми із спеціальності
№ 262 «Правоохоронна діяльність»**

1 – Загальна інформація	
Повна назва вищого навчального закладу та структурного підрозділу	Донецький юридичний інститут Міністерства внутрішніх справ України, факультет № 3
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Другий (магістерський) рівень вищої освіти Кваліфікація: магістр правоохоронної діяльності
Офіційна назва освітньої програми	Освітньо-професійна програма другого (магістерського) рівня вищої освіти ступеня «магістр» за спеціальністю 262 «Правоохоронна діяльність» галузі знань 26 «Цивільна безпека»
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом магістра, одиничний, 90 кредитів ЄКТС
Наявність акредитації	Сертифікат про акредитацію серія ІД № 04006817 (наказ МОН України від 08.01.2019 № 13), строк дії сертифіката до 1 липня 2024 року
Цикл / рівень	Другий (магістерський) рівень вищої освіти / восьмий рівень Національної рамки кваліфікацій
Передумови	Наявність ступеня «бакалавра» згідно «Правил прийому до Донецького юридичного інституту МВС України»
Мова викладання	Українська
Термін дії освітньої програми	До наступної акредитації
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	http://www.dli.donetsk.ua/
2 – Мета освітньої програми	
Формування та розвиток компетентностей у галузі правоохоронної діяльності, спрямованих на вирішення конкретних наукових і практичних завдань у цій сфері, здатність критично оцінювати й застосовувати на практиці теоретичні постулати, інноваційні методи, постійно навчатися і самовдосконалюватися, займатися правотворчою, правозастосовною та організаційно-управлінською діяльністю, вирішувати інші специфічні задачі та практичні проблеми правозастосовної діяльності в різних сферах життєдіяльності держави та суспільства, забезпечення охорони й захисту прав людини від ризику їх порушення.	

3 – Характеристика освітньої програми	
Предметна область (галузь знань, спеціальність)	Галузь знань 26 «Цивільна безпека». Спеціальність 262 «Правоохоронна діяльність».
Орієнтація освітньої програми	Освітньо-професійна програма з практико-орієнтованим навчанням
Основний фокус освітньої програми та спеціалізації	Загальна вища освіта в галузі «Цивільна безпека», спеціальності 262 «Правоохоронна діяльність». Акцент на здатності організовувати й підтримувати комплекс заходів щодо забезпечення правопорядку та законності, безпеки людини та держави з урахуванням їх правової обґрунтованості, адміністративно-управлінської реалізації, зовнішніх впливів, загроз і рівня розвитку. Ключові слова: правоохоронна діяльність, правоохоронні заходи, правозастосування.
Особливості програми	Високий рівень практичної підготовки фахівців забезпечується викладанням широкого спектру навчальних дисциплін правоохоронної спрямованості, організацією практичного навчання на базі правоохоронних органів та установ, наявністю спеціалізованих лабораторій. Фахівці, які залучені до професійної підготовки, мають значний стаж практичної діяльності у правозастосовній сфері, пройшли стажування у провідних закладах вищої освіти, мають міжнародний досвід освітньої і наукової діяльності.
4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Відповідно до Національного класифікатора видів економічної діяльності ДК 009:2010, а також з урахуванням вимог ринку праці видами професійної діяльності магістра правоохоронної діяльності є: – діяльність у сфері права – К. 69.1; – проведення розслідувань – К. 80.30; – діяльність у сфері юстиції та правосуддя – К. 84.23; – діяльність у сфері охорони громадського порядку та безпеки - К. 84.24 тощо. Фахівець за кваліфікацією магістр правоохоронної діяльності, згідно з Національним класифікатором професій ДК 003:2010 здатний виконувати зазначену професійну роботу і може займати такі первинні посади: державний виконавець; конторський (офісний) службовець (недержавні установи юриспруденції); конторський (офісний) службовець (страхування); секретар колегії судової; секретар судового засідання;

	секретар суду; судовий виконавець; судовий розпорядник; організатор діловодства (державні установи); організатор діловодства (види економічної діяльності); організатор діловодства (система судочинства); помічник адвоката; помічник нотаріуса; помічник нотаріуса державного; помічник судді; помічник юриста; приватний детектив; дізнавач тощо.
Подальше навчання	Продовження здобуття вищої освіти на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти.
5 – Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Студентсько-центроване навчання з використанням технологій проблемного і диференційованого навчання, інтенсифікації та індивідуалізації, програмованого навчання, інформаційних технологій, розвивального навчання в умовах кредитно-трансферної системи організації навчання, електронне навчання в системі Moodle, самонавчання, навчання на основі досліджень. Викладання проводиться у вигляді: лекцій, мультимедійних лекцій, інтерактивних лекцій, семінарських та практичних занять, самостійного навчання на основі підручників та конспектів, консультацій з викладачами, підготовки курсових та кваліфікаційних (магістерських) робіт.
Оцінювання	Оцінювання навчальних досягнень здійснюється за 100-бальною (рейтинговою) шкалою ЕКТС (ECTS), національною 4-х бальною шкалою («відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно») і вербальною («зараховано», «незараховано») системами. Види контролю: поточний, тематичний, підсумковий, самоконтроль. Форми контролю: усне та письмове опитування, тестові завдання (в тому числі комп'ютерне тестування), презентації, захист курсових, кваліфікаційних (магістерських) робіт, звітів практик.
6 – Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	Здатність до розв'язання спеціалізованих практичних задач у сфері правозастосування, що характеризується комплексністю та неповною визначеністю умов за допомогою емпіричних і теоретичних досліджень, реалізації інноваційних підходів у сфері правоохоронної діяльності.
Загальні компетентності	ЗК. 1. Здатність до абстрактного мислення, аналізу і синтезу; ЗК. 2. Здатність планувати свій час; ЗК. 3. Уміння, пов'язані з використанням

	інформаційних та комунікаційних технологій; ЗК. 4. Здатність до пошуку, обробки та аналізу інформації, отриманої з різних джерел; ЗК. 5. Здатність генерувати нові ідеї (креативність); ЗК. 6. Здатність працювати в команді та самостійно; ЗК. 7. Готовність брати ініціативу на себе.
Фахові компетентності спеціальності	ФК. 1. Оволодіння необхідними навичками професійного спілкування державною та іноземною мовами; ФК. 2. Здатність використовувати нормативно-правову базу, а також вимоги міжнародних стандартів та практик щодо здійснення правоохоронної діяльності; ФК. 3. Знати основні етапи розвитку філософії права, характер і зміст основних теорій і течій, їх історичні джерела, здійснювати дослідження на заданому рівні; ФК. 4. Знати основні принципи побудови захисту та дотримання прав людини в правоохоронній діяльності; ФК. 5. Здатність вирішувати різноманітні теоретичні та практичні проблеми в професійній діяльності на основі наукових методів; ФК. 6. Здатність кваліфіковано здійснювати наукові дослідження в галузі правоохоронної діяльності; ФК. 7. Здатність застосовувати автоматизовані інформаційно-пошукові системи, банки даних для вирішення окремих завдань професійної діяльності; ФК. 8. Здатність застосовувати законодавство України в конкретних правових ситуаціях, тлумачити положення окремих його статей, зіставляти наукові концепції та аналізувати наукові тексти; ФК. 9. Здатність кваліфікувати дії осіб, притягнутих до адміністративної відповідальності; ФК. 10. Здатність відмежувати адміністративні проступки від інших видів правопорушень, визначати їх склад та встановлювати підвідомчість проваджень; ФК. 11. Здатність приймати правильні кримінально-процесуальні рішення; ФК. 12. Здатність розв'язувати завдання, що диктуються конкретною слідчою ситуацією; ФК. 13. Здатність аналізувати й оцінювати первинну інформацію про правопорушення; ФК. 14. Здатність формулювати версії і планувати проведення слідчих (розшукових) дій; ФК. 15. Здатність використовувати форми і методи публічного адміністрування.
7 – Програмні результати навчання	

	ПРН. 1. Набути стандартів і типу мислення, заснованих на принципах професійної етики, моральності та академічної доброчесності; ПРН. 2. Сприймати здобуті знання в обраній галузі знань та інтегрувати їх у певній вузькій частині обраної галузі знань, яка лежить поза межами обраної спеціальності; ПРН. 3. Застосовувати знання у практичних педагогічних та управлінських ситуаціях; ПРН. 4. Адаптуватися у новій ситуації, використовувати інструментарій інших гуманітарних наук для вирішення практичних задач; ПРН. 5. Виявляти проблеми в професійній діяльності та формулювати задачі для їх вирішення; ПРН. 6. Знати методологічні засади наукових досліджень, володіти методикою одержання та інтерпретації різного роду інформації; ПРН. 7. Орієнтуватися в загальних закономірностях взаємодії держави і права між собою в усіх аспектах їхнього існування, а також між ними та іншими соціальними явищами; ПРН. 8. Осягати суть філософських творів, з'ясовувати природу права та його соціальне значення; ПРН. 9. Аналізувати нестандартні ситуації правотворчої та правозастосовної практики з позицій філософії права; ПРН. 10. Реалізовувати правовиховні функції з метою подолання правового нігілізму у громадян, розширення їх світогляду до загальносвітового розуміння прав людини, законності і правопорядку; ПРН. 11. Узагальнювати практичні результати роботи і пропонувати нові рішення, аргументовано їх пояснювати; ПРН. 12. Використовувати знання та вміння для надання кваліфікованих юридичних висновків і консультацій; ПРН. 13. Володіти навичками публічних дебатів та дискусій, проведення занять; ПРН. 14. Читати та перекладати зі словником оригінальну літературу за фахом з метою отримання потрібної інформації; ПРН. 15. Брати участь в усному та письмовому спілкуванні іноземною мовою в професійній сфері; ПРН. 16. Володіти базовими навичками оформлення та репрезентації результатів наукового дослідження; ПРН. 17. Враховувати в професійній діяльності міжнародні та європейські стандарти в сфері прав
--	---

	людини; ПРН. 18. Критично осмислювати процеси, що відбуваються у визначених регіонах та їх вплив на політику ЄС, прогнозувати перспективи розвитку регіональних процесів; ПРН. 19. Застосовувати на практиці набуті знання механізму захисту та дотримання прав людини у правоохоронній діяльності; ПРН. 20. Володіти інформаційними та комунікативними технологіями; ПРН. 21. Використовувати аналіз та синтез інформації при вирішенні професійних завдань; ПРН. 22. Знаходити, оцінювати й використовувати інформацію з різних джерел; ПРН. 23. Вільно володіти інформаційно-технічними засобами фіксації, накопичення, зберігання, обробки, захисту та видачі даних; ПРН. 24. Застосовувати автоматизовані інформаційно-пошукові системи, банки даних для вирішення окремих завдань правоохоронної діяльності; ПРН. 25. Тлумачити та застосовувати положення законодавства України в конкретних правових ситуаціях; ПРН. 26. Здійснювати адміністративно- та кримінально-правову кваліфікацію вчинків; ПРН. 27. Знати порядок прийняття процесуальних рішень; ПРН. 28. Вміти формулювати версії і планувати слідчі (розшукові) дії.
8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	Освітній процес освітньо-професійної програми забезпечують спеціалісти вищої категорії, які за кваліфікацією відповідають профілю і напряму навчальних дисциплін, що викладаються; мають наукові ступені та (або) вчені звання; необхідний стаж науково-педагогічної роботи та (або) досвід практичної роботи.
Матеріально-технічне забезпечення	Матеріально-технічне забезпечення дозволяє повністю забезпечити освітній процес протягом усього терміну підготовки за освітньо-професійною програмою. Стан приміщень засвідчено санітарно-технічними паспортами, що відповідають чинним нормативним актам. Використання спеціалізованих кабінетів, комп'ютерних класів з комп'ютерами та сучасним програмним забезпеченням. Комп'ютеризовані робочі місця у Загальній та спеціальній бібліотеках надають

	можливість необмеженого доступу до мережі Інтернет, у т.ч. за бездротовою технологією та локальної мережі як бібліотеки, так і інституту в цілому.
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Основними джерелами інформаційного забезпечення є навчально-методичний фонд кафедр, бібліотеки інституту та електронні засоби інформації. Офіційний інформаційний портал http://www.dli.donetsk.ua/ містить інформацію про освітні програми, освітню, наукову діяльність, структурні підрозділи, правила прийому, контакти. Матеріали навчально-методичного забезпечення освітньо-професійної програми викладені на освітньому порталі «On-line Бібліотека»: http://library.dli.donetsk.ua/, електронні навчальні курси із можливістю самостійної роботи викладені на освітньому порталі «Дистанційне навчання»: http://elearning.dli.donetsk.ua/ Бібліотечний фонд багатогалузевий, нараховує понад вісімдесят сім тисяч примірників вітчизняної та зарубіжної літератури. Читальний зал забезпечений бездротовим доступом до мережі Інтернет. Всі ресурси бібліотеки доступні через сайт інституту: http://www.dli.donetsk.ua/
10 – Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	Навчання здобувачів за кредитно-трансфертною системою. Обсяг 1 кредиту – 30 годин. Національна кредитна мобільність реалізується на основі двохсторонніх договорів між Донецьким юридичним інститутом МВС України та закладами вищої освіти України.
Міжнародна кредитна мобільність	У рамках програми Erasmus+ та Горизонт на основі двохсторонніх договорів між Донецьким юридичним інститутом МВС України та навчальними закладами країн-партнерів.
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Не передбачено

2. Перелік компонент освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

2.1. Перелік компонент ОПП

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові роботи, практики)	Кількість кредитів	Форма підсумков ого контролю
1	2	3	4
1. Обов'язкові компоненти ОПП			
<i>1.1. Дисципліни загальної підготовки</i>			
ЗП ОК 1.1.1	Філософсько-правові студії	5,0	Екзамен
ЗП ОК 1.1.2	Іноземна мова за професійним спрямуванням	6,0	Залік, екзамен
ЗП ОК 1.1.3	Педагогіка і психологія вищої школи	4,0	Залік
ЗП ОК 1.1.4	Психологія управління	4,0	Залік
ЗП ОК 1.1.5	Лінгвістика правового дискусю	3,0	Залік
ЗП ОК 1.1.6	Цивільний захист, Охорона праці в галузі	4,0	Екзамен
	Всього за циклом	26,0	
<i>1.2. Цикл дисциплін професійної підготовки</i>			
ПП ОК 1.2.1	Публічне адміністрування	6,0	Екзамен
ПП ОК 1.2.2	Організація досудового розслідування	4,0	Залік
ПП ОК 1.2.3	Кваліфікація адміністративних правопорушень	6,0	Залік, екзамен
ПП ОК 1.2.4	Кваліфікація кримінальних правопорушень	6,0	Залік, екзамен
ПП ОК 1.2.5	Інформаційні технології та аналітичне забезпечення правоохоронної діяльності	3,0	Залік
ПП ОК 1.2.6	Педагогічна практика	3,0	Залік
ПП ОК 1.2.7	Написання магістерської роботи	9,0	-
ПП ОК 1.2.8	Державна атестація	3,0	Екзамен
	Всього за циклом	40,0	
2. Вибіркові компоненти ОПП			
<i>2.1. Цикл дисциплін за вибором здобувача вищої освіти</i>			
ПП ВК	Навчальна дисципліна № 1	3,0	Залік

2.1.1			
ПП ВК 2.1.2	Навчальна дисципліна № 2	3,0	Залік
ПП ВК 2.1.3	Навчальна дисципліна № 3	3,0	Залік
ПП ВК 2.1.4	Навчальна дисципліна № 4	3,0	Залік
ПП ВК 2.1.5	Навчальна дисципліна № 5	3,0	Залік
ПП ВК 2.1.6	Навчальна дисципліна № 6	3,0	Залік
ПП ВК 2.1.7	Навчальна дисципліна № 7	3,0	Залік
ПП ВК 2.1.8	Навчальна дисципліна № 8	3,0	Залік
	Всього за циклом	24,0	
Всього за навчальним планом		90,0	

2.2. Структурно-логічна схема ОПІ другого (магістерського) рівня за спеціальністю 262 Правоохоронна діяльність

№ з/п	Назва навчальної дисципліни	Тип навчальної дисципліни
1 семестр		
1.	Філософсько-правові студії	Загальної підготовки
2.	Іноземна мова за професійним спрямуванням	Загальної підготовки
3.	Педагогіка і психологія вищої школи	Загальної підготовки
4.	Кваліфікація адміністративних правопорушень	Професійної підготовки
5.	Кваліфікація кримінальних правопорушень	Професійної підготовки
2 семестр		
1.	Іноземна мова за професійним спрямуванням	Загальної підготовки
2.	Психологія управління	Загальної підготовки
3.	Цивільний захист, Охорона праці в галузі	Загальної підготовки
4.	Лінгвістика правового дискусу	Професійної підготовки
5.	Публічне адміністрування	Професійної підготовки
6.	Організація досудового розслідування	Професійної підготовки
7.	Кваліфікація адміністративних правопорушень	Професійної підготовки
8.	Кваліфікація кримінальних правопорушень	Професійної підготовки
9.	Інформаційні технології та аналітичне забезпечення правоохоронної діяльності	Професійної підготовки
10.	Педагогічна практика	Професійної підготовки

3 семестр		
1.	Навчальна дисципліна № 1	За вибором здобувача вищої освіти
2.	Навчальна дисципліна № 2	За вибором здобувача вищої освіти
3.	Навчальна дисципліна № 3	За вибором здобувача вищої освіти
4.	Навчальна дисципліна № 4	За вибором здобувача вищої освіти
5.	Навчальна дисципліна № 5	За вибором здобувача вищої освіти
6.	Навчальна дисципліна № 6	За вибором здобувача вищої освіти
7.	Навчальна дисципліна № 7	За вибором здобувача вищої освіти
8.	Навчальна дисципліна № 8	За вибором здобувача вищої освіти
9.	Державна атестація	

3. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Форми атестації здобувачів вищої освіти	Комплексний екзамen з професійно орієнтованих дисциплін, захист кваліфікаційної (магістерської) роботи та педагогічна практика. Згідно з вимогами нормативних документів Міністерства освіти і науки України атестація здобувачів вищої освіти освітнього ступеня магістра з правоохоронної діяльності здійснюється Державною екзаменаційною комісією, утвореною для складання комплексного екзамену та проведення разового захисту, на підставі публічного захисту наукових досягнень у формі кваліфікаційної (магістерської) роботи. Стан готовності кваліфікаційної (магістерської) роботи до захисту визначається науковим керівником. Обов'язковою умовою допуску до захисту є успішне виконання магістром його індивідуального навчального плану. Навчальні дисципліни, які входять до складу комплексного екзамену визначаються навчальним планом.
Вимоги до комплексного екзамену	Комплексний екзамen проводиться з метою перевірки відповідності якості підготовки здобувачів вищої освіти вимогам освітньо-професійної програми за спеціальністю 262 «Правоохоронна діяльність». При цьому перевіряються як теоретичні знання, так і

	рівень сформованості відповідних компетентностей, що визначені освітньо-професійною програмою. Комплексний екзамен проводиться за програмою, що містить у собі найбільш вагомі, узагальнені питання декількох програм навчальних дисциплін професійної (професійно-орієнтованої) підготовки, зазначеної спеціальності, та здійснюється екзаменаційною комісією з числа науково-педагогічних працівників інституту. Атестаційний екзамен може проводитись в усній, письмовій, тестовій або комбінованій формах.
Вимоги до кваліфікаційної роботи	Кваліфікаційна (магістерська) робота повинна мати дослідницький характер, базуватися на наукових дослідженнях, що проводилися здобувачем вищої освіти під час навчання, бути спрямованою на вирішення практичних завдань і забезпечувати не тільки закріплення отриманої системи знань та вмінь, а й формування необхідних методологічних основ і методичних навичок інноваційної діяльності за спеціальністю 262 «Правоохоронна діяльність». Під час виконання кваліфікаційної (магістерської) роботи здобувач повинен показати свою здатність і вміння, спираючись на отримані поглиблені знання, вміння та сформовані загальнокультурні і професійні компетенції, самостійно вирішувати на сучасному рівні завдання своєї професійної діяльності, професійно викладати спеціальну інформацію, науково аргументувати і захищати свою точку зору. До кваліфікаційної (магістерської) роботи обов'язково додаються матеріали, що характеризують наукову (творчу) і практичну цінність виконаної роботи – друковані статті, методичні розробки, матеріали виступів на семінарах (конференціях) тощо. Усі кваліфікаційні (магістерські) роботи перевіряються на плагіат з використанням програм перевірки унікальності текстів.
Вимоги до педагогічної практики	Проходження педагогічної практики має на меті закріплення здобувачами вищої освіти професійних умінь та навичок педагогічної діяльності.

4. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми

	ЗП ОК 1.1.1	ЗП ОК 1.1.2	ЗП ОК 1.1.3	ЗП ОК 1.1.4	ЗП ОК 1.1.5	ЗП ОК 1.1.6	ПП ОК 1.2.1	ПП ОК 1.2.2	ПП ОК 1.2.3	ПП ОК 1.2.4	ПП ОК 1.2.5	ПП ОК 1.2.6	ПП ОК 1.2.7	ПП ОК 1.2.8
ЗК 1	+			+									+	+
ЗК 2			+			+	+	+			+	+	+	+
ЗК 3							+				+	+	+	
ЗК 4							+	+	+	+	+		+	
ЗК 5	+		+	+			+				+	+	+	
ЗК 6				+		+	+	+			+	+	+	
ЗК 7			+	+			+	+	+	+	+	+	+	
ФК 1		+	+		+		+					+	+	+
ФК 2						+	+	+	+	+	+		+	+
ФК 3	+													
ФК 4							+	+	+	+	+	+	+	
ФК 5	+		+	+		+	+	+	+	+		+	+	
ФК 6	+											+	+	
ФК 7							+	+	+	+	+	+		
ФК 8						+	+	+	+	+		+	+	
ФК 9						+		+	+					
ФК 10							+	+	+				+	
ФК 11								+		+			+	
ФК 12								+	+	+				
ФК 13				+		+	+	+	+	+	+			
ФК 14	+			+			+	+	+	+				
ФК 15							+							

**5. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПРН)
відповідним компонентам освітньої програми**

	ЗП ОК 1.1.1	ЗП ОК 1.1.2	ЗП ОК 1.1.3	ЗП ОК 1.1.4	ЗП ОК 1.1.5	ЗП ОК 1.1.6	ПП ОК 1.2.1	ПП ОК 1.2.2	ПП ОК 1.2.3	ПП ОК 1.2.4	ПП ОК 1.2.5	ПП ОК 1.2.6	ПП ОК 1.2.7	ПП ОК 1.2.8
ПРН 1	+	+	+	+	+		+					+	+	
ПРН 2			+	+		+	+	+			+	+	+	
ПРН 3			+	+			+	+				+		
ПРН 4			+	+			+	+				+	+	
ПРН 5			+	+		+	+	+			+	+	+	
ПРН 6	+		+									+	+	
ПРН 7	+													
ПРН 8	+			+								+	+	
ПРН 9				+			+	+	+	+			+	
ПРН 10			+	+			+					+		
ПРН 11			+	+			+	+				+	+	
ПРН 12								+	+	+			+	
ПРН 13		+	+	+	+		+					+	+	+
ПРН 14		+			+									
ПРН 15		+			+									
ПРН 16	+												+	
ПРН 17							+	+				+	+	
ПРН 18							+						+	
ПРН 19						+	+	+	+	+				
ПРН 20											+			
ПРН 21	+			+		+	+	+	+	+	+	+	+	
ПРН 22	+		+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	
ПРН 23								+			+	+	+	
ПРН 24											+			
ПРН 25						+	+	+	+	+	+		+	
ПРН 26								+	+	+				
ПРН 27						+		+	+	+				
ПРН 28								+	+	+				

