

**МІНІСТЕРСТВО ВНУТРІШНІХ СПРАВ УКРАЇНИ
ДОНЕЦЬКИЙ ЮРИДИЧНИЙ ІНСТИТУТ**

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

«ПРАВО»

**другого (магістерського) рівня вищої освіти
за спеціальністю 081 Право
галузь знань 08 Право
кваліфікація: магістр права**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою
протокол № 13 від «29» травня 2018 р.
**Освітня програма вводиться в дію з
01.09.2018**

Наказ № 203 від 27.06.2018 р.

Затверджено зі змінами

Вченою радою
Протокол № 7 від «27» березня 2019 р.
(наказ № 235 від «13» травня 2019 р.)

Затверджено зі змінами

Вченою радою
Протокол № 8 від «29» квітня 2020 р.
(наказ № 235 від «15» травня 2020 р.)

Затверджено зі змінами

Вченою радою
Протокол № 12 від «26» серпня 2020 р.
(наказ № 382 від «28» серпня 2020 р.)

Затверджено зі змінами

Вченою радою
Протокол № 10 від «31» березня 2021 р.
(наказ № 237 від «26» квітня 2021р.)

Маріуполь – 2021

ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійна програма (ОПП) для підготовки здобувачів вищої освіти другого (магістерського) рівня за спеціальністю 081 Право містить обсяг кредитів ЄКТС, необхідних для здобуття відповідного ступеня вищої освіти; перелік компетентностей випускника; нормативний зміст підготовки здобувачів вищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання; форми атестації здобувачів вищої освіти; вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти.

Освітньо-професійна програма «Право» розроблено проєктною групою Донецького юридичного інституту МВС України у такому складі:

Керівник проєктної групи:

КОЛЕСНИК Тетяна – гарант освітньо-професійної програми, професор кафедри цивільного, трудового права та права соціального забезпечення, факультету № 3 Донецького юридичного інституту МВС України, доктор юридичних наук, професор;

Члени проєктної групи:

ЗАХАРЧЕНКО Андрій – завідувач науково-дослідної лабораторії публічної безпеки громадян Донецького юридичного інституту МВС України, кандидат юридичних наук, доцент;

ІВАНЮТА Наталя – завідувачка кафедри цивільного, трудового права та права соціального забезпечення, факультету № 3 Донецького юридичного інституту МВС України, доктор юридичних наук, професор;

КЛЕМПАРСЬКИЙ Микола – професор кафедри цивільного, трудового права та права соціального забезпечення, факультету № 3 Донецького юридичного інституту МВС України, доктор юридичних наук, професор.

Рецензії-відгуки професійних стейкхолдерів:

ДУБИНСЬКИЙ Олег – проректор з науково-педагогічної роботи, економічних, юридичних та соціальних питань Національного університету кораблебудування імені адмірала Макарова, доктор юридичних наук, доцент;

ІВАНОВА Тетяна – адвокат АО «ПРАВЕКС»;

СІРОХА Дмитро – доцент кафедри трудового права та права соціального забезпечення Київського національного університету імені Тараса Шевченка, кандидат юридичних наук, доцент;

ЧУРСІН Олександр – начальник головного управління національної безпеки Директорату правосуддя та кримінальної юстиції Міністерства юстиції України, кандидат юридичних наук;

БЕВЗ Аліна – здобувач вищої освіти другого (магістерського) рівня, факультету №2, Донецького юридичного інституту МВС України;

КУШНАРЬОВА Карина – здобувач вищої освіти другого (магістерського) рівня, факультету №2 Донецького юридичного інституту МВС України.

Освітньо-професійна програма для підготовки фахівців другого (магістерського) рівня вищої освіти за спеціальністю 081 «Право» розроблена відповідно до Закону України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 р. №1556-VII; Постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій» від 23.11.2011р. №1341; Постанов Кабінету Міністрів України «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти» від 29.04.2015 р. № 266, «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти» від 30.12.2015 р. № 1187; Національного класифікатора України «Класифікатор професій» ДК 003:2010; Стандарту вищої освіти України другого (магістерського) рівня вищої освіти для отримання освітнього ступеню вищої освіти «магістр» за спеціальністю 081 «Право» у галузі знань 08 «Право» затверджено і введено в дію наказом Міністерства освіти і науки України від 17.08.2020 р. № 1053; Стандартів і рекомендації щодо забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти / Standards and Guidelines for Quality Assurance in the European Higher Education Area (ESG) (http://www.britishcouncil.org.ua/sites/default/files/standards-andguidelines_for_qa_in_the_ehea_2015.pdf)

Ця освітньо-професійна програма не може бути повністю або частково відтворена, тиражована та розповсюджена без дозволу Донецького юридичного інституту МВС України

1. Профіль освітньо-професійної програми зі спеціальності 081 «Право»

1 – Загальна інформація	
Повна назва вищого навчального закладу та структурного підрозділу	Донецький юридичний інститут Міністерства внутрішніх справ України Факультет №3
Рівень вищої освіти	Другий (магістерський) рівень
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Магістр права
Галузь знань	08 «Право»
Спеціальність	081 «Право»
Офіційна назва освітньо-професійної програми	Право
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом магістра, одиничний, 90 кредитів ЄКТС, термін навчання 1 рік 6 місяців
Наявність акредитації	Акредитація зі спеціальності 081 «Право» за рівнем магістр проведена у 2017 році: сертифікат про акредитацію НД № 0484948 (наказ МОН України від 19.12.2016 № 1565), термін дії сертифікату до 01 липня 2026 року
Цикл/ рівень вищої освіти	Другий (магістерський) рівень
Передумови	Прийом на навчання для здобуття вищої освіти за другим (магістерським) рівнем освіти за спеціальністю 081 «Право» здійснюється на базі першого (бакалаврського) рівня вищої освіти зі спеціальностей 081 «Право» та 293 «Міжнародне право» за результатами Єдиного фахового вступного випробування
Мова (и) викладання	Українська
Термін дії освітньої програми	до 01 липня 2026 року
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	http://www.dli.donetsk.ua
2 – Мета освітньої програми	
Метою освітньо-професійної програми є підготовка висококваліфікованих фахівців у сфері права, шляхом формування у здобувачів вищої юридичної освіти високого рівня прикладних практичних навичок і умінь, що ґрунтуються на правових цінностях та принципах. Здобувачі юридичної освіти повинні оволодіти системою знань у галузі національного та міжнародного права, для захисту конституційних цінностей в основі яких покладені людська честь і гідність та утвердження верховенства права.	
3 – Характеристика освітньої програми	
Предметна область (галузь знань, спеціальність)	Право Галузь знань: 08 «Право» Спеціальність: 081 «Право» Об'єкт вивчення: право як соціальне явище та особливості його застосування, що ґрунтуються на правових цінностях та принципах, в основі яких покладені людська гідність та

	верховенство права. Цілі навчання: формування здатності розв'язувати складні задачі та проблемні питання у сфері правотворчості і правозастосування та/або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог. Теоретичний зміст предметної області: спрямований на формування поглиблених знань про: правові доктрини, цінності та принципи на яких базується творення права, його тлумачення та особливості застосування. Методи, методики та технології: застосовуються загальнонаукові і спеціальні методи пізнання правових явищ; методики з правової оцінки поведінки чи діяльності індивідів і соціальних груп, ідентифікації правової проблеми та її вирішення на основі принципів права; цифрові технології, методи оцінювання та аналізу інформації, методи доведення. Інструменти та обладнання: використовується сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні ресурси та спеціальне програмне забезпечення, що передбачає проведення наукових досліджень та здійснення інновацій в сфері права.
Орієнтація освітньої програми	Освітньо – професійна програма орієнтована на формування професійних компетентностей та підвищення рівня практичної складової, що відображає ключовий аспект при вивченні правових процесів і явищ у різних галузях права.
Основний фокус освітньої програми та спеціалізації	Вироблення практичних умінь і навичок, спрямованих на вирішення комплексних правових проблем з застосуванням принципів верховенства права для розв'язання складних задач, у тому числі, у ситуаціях правової невизначеності.
Особливості програми	Вибіркові компоненти циклу професійної підготовки спрямовані на підготовку фахівців в галузі права, здатних до критичного мислення та правового аналізу національного і міжнародного законодавства з метою розроблення та реалізації юридичних проєктів, які дають можливість створити нові, цілісні знання про юридичну практику вирішення актуальних питань у сфері приватного та публічного права.
4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Працевлаштування на посади відповідно до Національного класифікатора України: Класифікатор професій (ДК 003:2010), які потребують наявності вищої освіти зі спеціальності 081 «Право». Випускники можуть працевлаштуватися на посади класифікаційного угруповання: 2419.3 – Спеціаліст-юрисконсульт, 2421.1 – Молодший науковий співробітник (правознавство), 2421.1 – Науковий співробітник (правознавство), 2421.1 – Науковий співробітник-консультант (правознавство), 2421.2 – Юрист, 2421.2 – Юрист-міжнародник,

	2421.2 – Адвокат, 2423 – Слідчий (органи внутрішніх справ), 2424 – Інспектор (пенітенціарна система), оперуповноважений (пенітенціарна система), 2429 – Державний виконавець, 2429 – Інспектор праці (правовий), 2429 – Нотаріус, 2429 – Приватний детектив, 2429 – Слідчий, 2429 – Слідчий в особливо важливих справах, 2429 – Судовий експерт, 2429 – Юрисконсульт, 3432 – Відповідальний секретар колегії судової, 3432 – Державний виконавець, 3432 – Секретар суду, 3432 – Секретар судового засідання, 3423 – Судовий виконавець, 3432 – Судовий розпорядник, 3436.9 – Помічник судді, 3436.9 – Помічник юриста, 3450 – Помічник приватного детектива. Можливості професійної сертифікації: приватний виконавець, адвокат, нотаріус, арбітражний керуючий, медіатор тощо.
Академічні права випускників	Право продовжити навчання за програмою третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти для отримання наукового ступеня - доктор філософії. Набуття додаткових кваліфікацій в системі освіти дорослих.
5 – Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Основні підходи: студентоцентрованість, професійна-спрямованість, комунікативність. Методи навчання: впровадження інтерактивних методів навчання; застосування кейс-методів, виконання індивідуальних навчальних завдань; підготовка проєктів нормативно-правових актів; підготовка до публікації тез та наукових статей, звітів про проходження практики.
Оцінювання	Оцінювання навчальних досягнень здійснюється за 100-бальною (рейтинговою) шкалою ЄКТС (ECTS), національною 4-х бальною шкалою («відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно») і вербальною («зараховано», «не зараховано») системами. Види контролю: поточний, модульний, підсумковий. Оцінюються: модульні контрольні роботи, звіти (за результатами практики), проєкти з презентацією результатів (Power Point), екзамени та заліки (усні, письмові, в формі тестів).
6 – Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати задачі дослідницького та/або інноваційного характеру у сфері права. Здатність володіти фундаментальними теоретико-методологічними знаннями і практичними фаховими навичками з актуальних питань галузей права, критично оцінювати та застосовувати на практиці теоретичні постулати та інноваційні методи, брати

	участь у наукових дослідженнях
Загальні компетентності (ЗК)	ЗК1. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу. ЗК2. Здатність проводити дослідження на відповідному рівні. ЗК3. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел. ЗК4. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації. ЗК5. Здатність спілкуватися іноземною мовою у професійній сфері як усно, так і письмово. ЗК6. Здатність генерувати нові ідеї (креативність). ЗК7. Здатність приймати обґрунтовані рішення. ЗК8. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності). ЗК9. Здатність працювати в міжнародному контексті. ЗК10. Здатність розробляти проекти та управляти ними.
Спеціальні (фахові, предметні) компетентності	СК1. Здатність застосовувати принципи верховенства права для розв'язання складних задач і проблем, у тому числі, у ситуаціях правової невизначеності. СК2. Здатність аналізувати та оцінювати вплив правової системи Європейського Союзу на правову систему України. СК3. Здатність аналізувати та оцінювати вплив Конвенції про захист прав людини та основоположних свобод, а також практики Європейського суду з прав людини на розвиток правової системи та правозастосування в Україні. СК4. Здатність оцінювати взаємодію міжнародного права та міжнародних правових систем з правовою системою України. СК5. Здатність використовувати сучасні правові доктрини та принципи у правотворчості та в процесі застосування інститутів публічного і приватного права, а також кримінальної юстиції. СК6. Здатність обґрунтовувати та мотивувати правові рішення, давати розгорнуту юридичну аргументацію. СК7. Здатність застосовувати знання та розуміння основних засад (принципів) та процедур судочинства в Україні. СК8. Здатність застосовувати медіацію та інші правові інструменти альтернативного позасудового розгляду та вирішення правових спорів. СК9. Здатність застосовувати міждисциплінарний підхід в оцінці правових явищ та правозастосовній діяльності. СК10. Здатність ухвалювати рішення у ситуаціях, що вимагають системного, логічного та функціонального тлумачення норм права, а також розуміння особливостей практики їх застосування. СК11. Здатність критично оцінювати ефективність представництва і захисту прав, свобод та інтересів клієнтів. СК12. Здатність розвивати та утверджувати етичні стандарти правничої діяльності, стандарти професійної незалежності та відповідальності правника. СК13. Здатність доносити до фахівців і нефахівців у сфері права інформацію, ідеї, зміст проблем та характер оптимальних рішень з належною аргументацією. СК14. Здатність самостійно готувати проекти нормативно-

	правових актів, обґрунтовувати суспільну обумовленість їх прийняття, прогнозувати результати їх впливу на відповідні суспільні відносини. СК15. Здатність самостійно готувати проекти актів правозастосування, враховуючи вимоги щодо їх законності, обґрунтованості та вмотивованості.
7 – Програмні результати навчання	
	ПРН1. Оцінювати природу та характер суспільних процесів і явищ, і виявляти розуміння меж та механізмів їх правового регулювання. ПРН2. Співвідносити сучасну систему цивілізаційних цінностей з правовими цінностями, принципами та професійними етичними стандартами. ПРН3. Проводити збір, інтегрований аналіз та узагальнення матеріалів з різних джерел, включаючи наукову та професійну літературу, бази даних, цифрові, статистичні, тестові та інші, та перевіряти їх на достовірність, використовуючи сучасні методи дослідження. ПРН4. Здійснювати презентацію свого дослідження з правової теми, застосовуючи першоджерела та прийоми правової інтерпретації складних комплексних проблем, що постають з цього дослідження, аргументувати висновки. ПРН5. Вільно спілкуватися правничою іноземною мовою (однією з офіційних мов Ради Європи) усно і письмово. ПРН6. Обґрунтовано формулювати свою правову позицію, вміти опонувати, оцінювати докази та наводити переконливі аргументи. ПРН7. Дискутувати зі складних правових проблем, пропонувати і обґрунтовувати варіанти їх розв'язання. ПРН8. Оцінювати достовірність інформації та надійність джерел, ефективно опрацьовувати та використовувати інформацію для проведення наукових досліджень та практичної діяльності. ПРН9. Генерувати нові ідеї та використовувати сучасні технології у наданні правничих послуг. ПРН10. Аналізувати взаємодію міжнародного права та міжнародно-правових систем з правовою системою України на основі усвідомлення основних сучасних правових доктрин, цінностей та принципів функціонування права. ПРН11. Використовувати передові знання і методики у процесі правотворення та правозастосування інститутів публічного та приватного права і кримінальної юстиції. ПРН12. Проводити порівняльно-правовий аналіз окремих інститутів права різних правових систем, враховуючи взаємозв'язок правової системи України з правовими системами Ради Європи та Європейського Союзу. ПРН13. Аналізувати та оцінювати практику застосування окремих правових інститутів. ПРН14. Обґрунтовувати правову позицію на різних стадіях правозастосування. ПРН15. Мати практичні навички розв'язання проблем, пов'язаних з реалізацією процесуальних функцій суб'єктів

	правозастосування. ПРН16. Брати продуктивну участь у розробці проектів нормативно-правових актів, обґрунтовувати суспільну обумовленість їх прийняття, прогнозувати результати їх впливу на відповідні суспільні відносини. ПРН17. Інтегрувати необхідні знання та розв'язувати складні задачі правозастосування у різних сферах професійної діяльності.
8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	Науково-педагогічні працівники, що забезпечують підготовку здобувачів вищої освіти за освітньо-професійною програмою відповідають профілю і напрямку навчальних дисциплін, що викладаються; мають науковий ступінь та вчене звання, підтверджений рівень наукової та професійної активності. До складу проектної групи освітньо-професійної програми входять штатні науково-педагогічні працівники Донецького юридичного інституту МВС України. Керівник проектної групи – Тетяна Володимирівна Колеснік – доктор юридичних наук, професор, має стаж науково-педагогічної роботи 15 років, є визнаним фахівцем із досвідом дослідницької діяльності в галузі права. Члени проектної групи – висококваліфіковані науково-педагогічні працівники з яких 2 доктори юридичних наук, 1 кандидат юридичних наук (2 професори, 1 доцент).
Матеріально-технічне забезпечення	Забезпеченість навчальними приміщеннями, комп'ютерними аудиторіями, мультимедійним обладнанням відповідає потребі. Наявна вся необхідна соціально-побутова інфраструктура. Наукові дослідження проводяться на кафедрах: юридичних дисциплін, гуманітарних дисциплін, спеціальних дисциплін та професійної підготовки. Проведення навчальних занять та контрольних заходів забезпечене відповідними аудиторним фондом. Навчальні аудиторії забезпечено мультимедійним обладнанням для одночасного використання. Комп'ютерні класи забезпечені спеціальним апаратним та програмним забезпеченням.
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Основними джерелами інформаційного забезпечення є методичний фонд кафедр, бібліотеки інституту з їх фондами та електронні засоби інформації. Бібліотечний фонд Донецького юридичного інституту МВС України багатогалузевий, складається з примірників вітчизняної та зарубіжної літератури. ЗВО забезпечує правові, організаційні, фінансові та матеріальні умови, необхідні для функціонування бібліотеки, зокрема, належне зберігання, використання і поповнення її фондів, комп'ютеризацію та технічне оснащення. Бібліотека ЗВО формує бібліотечний фонд відповідно до профілю інституту та інформаційним потребам користувачів. Бібліотека ЗВО надає читачам бібліотеки право безкоштовного користування її послугами. У ЗВО працює Repository of Donetsk Law Institute – відкритий електронний архів (репозитарій) Донецького юридичного інституту (http://repo.dli.donetsk.ua/) та сайт on-line бібліотеки

	(https://library.dli.donetsk.ua/) Наявність навчально-методичного забезпечення: навчальний план, робоча програма та комплекс навчально-методичного забезпечення з кожної навчальної дисципліни, силабуси, завдання та кейси для підсумкового і модульного контролю. Донецький юридичний інститут забезпечує для здобувачів вищої освіти доступ до мережі Інтернет; навчальне середовище Moodle; інтернет-зв'язок; електронний ресурс, який містить навчально-методичні матеріали з навчальних дисциплін, в т.ч. у системі дистанційного навчання, який відповідає встановленим вимогам; технічні засоби навчання.
9 – Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	Не передбачена (можлива за бажанням здобувачів вищої освіти)
Міжнародна кредитна мобільність	У рамках програми ЄС Еразмус+ та Горизонт на основі двосторонніх договорів між Донецьким юридичним інститутом МВС України та навчальними закладам країн-партнерів.
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Не передбачено

2. Перелік компонент освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

2.1. Перелік компонент ОП

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, магістерська робота, практика)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
Цикл загальної підготовки			
Обов'язкові компоненти ОП			
ЗПОК 1.1.1	Іноземна мова за професійним спрямуванням	6,0	екзамен
ЗПОК 1.1.2	Філософсько-правові студії	5,0	екзамен
ЗПОК 1.1.3	Актуальні проблеми теорії держави і права	5,0	екзамен
ЗПОК 1.1.4	Міжнародно-правовий механізм захисту прав людини	5,0	екзамен
	Всього:	21	
Цикл професійної підготовки			
Обов'язкові компоненти ОП			
ППОК 1.2.1	Актуальні питання діяльності нотаріату та адвокатури в Україні	5,0	екзамен
ППОК 1.2.2	Право Європейського Союзу	4,0	залік
ППОК 1.2.3	Організаційно правові засади запобігання та протидії корупції	3,0	залік

ППОК 1.2.4	Європейські стандарти прав людини у кримінальному судочинстві	3,0	залік
ППОК 1.2.5	Виробнича практика	15	залік
ППОК 1.2.6	Педагогічна практика	15	залік
	Всього:	45	
Загальний обсяг нормативних компонентів:		66,0	
Цикл професійної підготовки			
Навчальні дисципліни вільного вибору здобувачів освіти:			
ППВК 2.1.1	Проблеми міжнародного приватного права	3,0	залік
	Психологія управління	3,0	залік
ППВК 2.1.2	Право промислової власності	3,0	залік
	Проблеми методики розслідування злочинів	3,0	залік
ППВК 2.1.3	Теоретико-прикладні проблеми трудового права	3,0	залік
	Юридична компаративістика	3,0	залік
ППВК 2.1.4	Правове регулювання органічного господарювання	3,0	залік
	Розгляд окремих категорій господарських спорів	3,0	залік
ППВК 2.1.5	Правове регулювання ринку цінних паперів	3,0	залік
	Міжнародно-правові стандарти у сфері праці	3,0	залік
ППВК 2.1.6	Захист прав суб'єктів господарювання	3,0	залік
	Моральність в кримінальному процесі	3,0	залік
ППВК 2.1.7	Проблеми місцевого самоврядування	3,0	залік
	Державне регулювання інвестиційної та інноваційної діяльності	3,0	залік
ППВК 2.1.8	Проблеми правового регулювання договірних відносин	3,0	залік
	Правове регулювання зовнішньоекономічної діяльності	3,0	залік
Загальний обсяг вибірових компонентів:		24,0	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ		90,0	

2.2. Структурно-логічна схем ОП

Семестр	Освітні компоненти
1 семестр	ЗПОК 1.1.1, ЗПОК 1.1.2, ЗПОК 1.1.3, ЗПОК 1.1.4, ППОК 1.2.2
2 семестр	ППОК 1.2.1, ППОК 1.2.3, ППОК 1.2.4, ППОК 1.2.5, ППВК 2.1.1, ППВК 2.1.2, ППВК 2.1.3, ППВК 2.1.4, ППВК 2.1.6, ППВК 2.1.7, ППВК 1.2.8.
3 семестр	ППОК 1.2.6, ППВК 2.1.1, ППВК 2.1.2, ППВК 2.1.3, ППВК 2.1.4, ППВК 2.1.6, ППВК 2.1.7, ППВК 1.2.8.

3. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Форми атестації здобувачів вищої	Атестація здобувачів за другим (магістерським) рівнем вищої освіти за спеціальністю 081 «Право» здійснюється у формі
---	--

освіти	єдиного державного кваліфікаційного іспиту у порядку, визначеному Кабінетом Міністрів України.
Вимоги до комплексного державного екзамену	Єдиний державний кваліфікаційний іспит зі спеціальності 081 «Право» проводиться з метою перевірки якості підготовки здобувачів вищої освіти зі спеціальності 081 «Право» після вивчення навчальних дисциплін передбачених освітньо-професійною програмою, акцентується увага на перевірці не тільки теоретичних знань, а й рівня сформованості відповідних фахових компетентностей здобувачів вищої освіти.

**4. Матриця відповідності програмних компетентностей
компонентам освітньо-професійної програми Право**

	ЗПОК 1.1.1	ЗПОК 1.1.2	ЗПОК 1.1.3	ЗПОК 1.1.4	ППОК 1.2.1	ППОК 1.2.2	ППОК 1.2.3	ППОК 1.2.4	ППОК 1.2.5	ППОК 1.2.6
ЗК 1		+							+	+
ЗК 2			+							+
ЗК 3			+							
ЗК 4				+	+					
ЗК 5	+					+		+		
ЗК 6					+					+
ЗК 7					+		+			
ЗК 8					+		+			
ЗК 9	+			+		+		+		
ЗК 10			+							
СК 1		+	+						+	
СК 2			+	+		+		+	+	+
СК 3				+	+	+		+		+
СК 4						+		+	+	
СК 5		+	+							
СК 6				+					+	+
СК 7					+			+	+	+
СК 8				+	+					
СК 9						+	+		+	+
СК 10		+		+	+				+	

CK 11					+			+	+	
CK 12									+	
CK 13									+	+
CK 14			+							
CK 15							+			

**5. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПРН)
відповідним компонентам освітньо-професійної програми Право**

	ЗПОК 1.1.1	ЗПОК 1.1.2	ЗПОК 1.1.3	ЗПОК 1.1.4	ППОК 1.2.1.	ППОК 1.2.2	ППОК 1.2.3.	ППОК 1.2.4	ППОК 1.2.5	ППОК 1.2.6
ПРН 1		+						+	+	
ПРН 2		+			+					
ПРН 3		+	+	+		+		+		+
ПРН 4	+			+						
ПРН 5					+	+				
ПРН 6		+			+			+		
ПРН 7		+	+			+			+	+
ПРН 8			+		+					
ПРН 9			+					+	+	
ПРН 10					+	+	+	+	+	+
ПРН 11							+		+	
ПРН 12				+		+			+	
ПРН 13						+		+	+	
ПРН 14					+					+
ПРН 15					+			+	+	
ПРН 16			+							
ПРН 17				+	+				+	